

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Егорова Галина Викторовна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 29.11.2021 14:56:39  
Уникальный программный ключ:  
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186dd7c25

**Министерство образования Московской области  
Государственное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ  
Проректор**



31 августа 2021г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.09 «ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

**Направление подготовки**

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

**Направленность (профиль) программы**

**Управление социально-экономическими системами**

**Квалификация выпускника - бакалавр**

**Форма обучения: очно-заочная**

2021г.

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основе учебного плана 38.03.04 Государственное и муниципальное управление по профилю «Управление социально-экономическими системами» (очно-заочная форма обучения) 2021 года начала подготовки<sup>1</sup>.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**2.1. Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов компетенций, необходимых для профессиональной деятельности для усвоения теоретических и методологических знаний, практических навыков и умений с целью эффективного исполнения управленческих решений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

### 2.2. Задачи изучения дисциплины:

- разработка и реализация управленческих решений в рамках предметной области;
- формирование базы знаний для организационного обеспечения деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы.

### 2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1
способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3
способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4

### Индикаторы достижения компетенций

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служеб-	ОПК-1.1 <b>Знает:</b> законы и иные нормативные правовые акты, нормативные документы по вопросам обеспечения приоритета прав и свободы человека, нормы профессиональной этики; ОПК-1.2 <b>Умеет:</b> анализировать положения нормативно-правовых актов в профессиональной сфере и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики;

<sup>1</sup> При изучении дисциплины учтены объекты профессиональной деятельности выпускников (органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации). При этом в общем аспекте социально-экономическая система (СЭС) рассматривается как целостная совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих социальных и экономических элементов (субъектов) и отношений по поводу распределения и потребления материальных и нематериальных ресурсов, производства, распределения, обмена и потребления товаров и услуг. Подчеркнем существенное разнообразие СЭС:  
–локальные СЭС (предприятия, учреждения, институты, организации, объединения, отрасли);  
–региональные СЭС (регион, муниципальные образования);  
–национальные СЭС (национальная экономика, страна).

ной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.3 <b>Владеет:</b> способами реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления и нормами профессиональной этики; основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса государственного и муниципального служащего.
---	--

ОПК-3 – способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1 <b>Знает:</b> основы конституционного и административного права РФ, как основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организаций; ОПК-3.2 <b>Умеет:</b> осуществлять поиск и анализ правовой информации; использовать правоприменительную практику; ОПК-3.3 <b>Владеет:</b> навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками анализа юридических документов; анализа и применения нормы права в профессиональной деятельности
--	--

ОПК-4 – способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1 <b>Знает:</b> основные принципы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; ОПК-4.2 <b>Умеет:</b> осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; ОПК-4.3 <b>Владеет:</b> навыками оценки регулирующего воздействия и последствий их применения.
--	--

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к обязательной части образовательной программы Б1.О.09

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания, умения, навыки данного курса:

Территориальное общественное самоуправление

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Виды учебных занятий				
	семестр	Контактная работа		сам. работа	Промежуточная аттестация
		Лекции			

<b>Итого по 2 семестру</b>	<b>2</b>	<b>10</b>		<b>8</b>	<b>54</b>		
<b>Государственное и муниципальное управление</b>							
Тема 1 Методологические основы науки «Основы государственного и муниципального управления»	2	2		2	10		
Тема 2 Органы государственной власти. Администрация Президента РФ	2	2		2	14		
Тема 3 Институт президента РФ	2	4		2	15		
Тема 4 Законодательная власть РФ: структура и полномочия	2	2		2	15		
Промежуточная аттестация	2					Зачет	
<b>Итого по 3 семестру</b>	<b>3</b>	<b>8</b>		<b>10</b>	<b>54</b>	<b>36 Экзамен</b>	
Тема 5 Правительство РФ и судебная власть РФ в системе государственной власти	3	2		2	3		
Тема 6 Региональный уровень государственного управления в РФ	3	2		2	3		
Тема 7 Местное самоуправление в РФ	3	2		2	4		
Тема 8 Государственная служба в РФ	3	1		2	4		
Тема 9. Формирование государственной политики в РФ	3	1		2	4		
Промежуточная аттестация	3					Экзамен 36	
Курсовая работа	3				36		

## 4.2. Содержание дисциплины структурированное по темам (разделам)

### Лекционные занятия

#### 1. Государственное и муниципальное управление

##### Тема 1. Методологические основы науки «Основы государственного и муниципального управления»

Содержание понятия «государственное управление». Объект и предмет теории государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления. Элементы внешней среды управления (органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации). Цели государственного управления. Признаки государственного управления. Функции государственного управления. Методы государственного управления. Инструменты государственного управления. Принципы государственного управления. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. Этапы в развитии теории государственного управления. Классическая школа. Школа человеческих отношений. Поведенческий, системный, ситуационный подходы в теории государственного администрирования. Становление науки «Государственное управление» в РФ.

##### Тема 2. Органы государственной власти. Администрация Президента РФ

Признаки органов государственной власти. Система органов государственной власти. Конституционные принципы построения и деятельности органов государственной власти.

Классификация органов государственной власти. Федеральные органы и органы субъектов Федерации. Представительные, исполнительно-распорядительные, судебные, прокурорские и контрольно-надзорные органы. Законодательные, исполнительные и судебные органы власти. Постоянные и временные органы власти. Коллегиальные и единоначальные органы власти.

### **Тема 3. Институт президента РФ**

Институт Президента РФ. Права и обязанности Президента РФ. Порядок проведения выборов Президента РФ. Прерогативы Президента РФ. Конституционные полномочия Президента РФ. Администрация Президента РФ: структура и полномочия. Аппарат Совета безопасности РФ, аппараты полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах, Государственно-правовое управление Президента РФ, Канцелярия Президента РФ, Контрольное управление Президента РФ, Референтура Президента РФ.

### **Тема 4. Законодательная власть РФ: структура и полномочия**

Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Федеральное Собрание – представительный орган РФ. Федеральное Собрание РФ как законодательный орган РФ. Структура Федерального Собрания. Основные функции парламента. Основные стадии законодательного процесса. Субъекты права законодательной инициативы. Организация и проведение парламентских слушаний. Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Состав и порядок формирования Совета Федерации. Порядок деятельности Совета Федерации, его органов и должностных лиц. Компетенции Совета Федерации. Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Порядок выборов депутатов Государственной Думы. Полномочия Государственной Думы. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации. Срок полномочий депутатов и членов палаты.

### **Тема 5. Правительство и судебная власть РФ в системе государственной власти**

Правительство РФ как высший федеральный орган исполнительной власти. Структура Правительства РФ: министерства, федеральные службы, агентства. Руководство деятельностью Правительства РФ. Общие полномочия Правительства РФ. Внутренняя структура Правительства РФ. Назначение и отставка Председателя Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ и его структура. Компетенции Правительства Российской Федерации. Полномочия Правительства РФ. Отставка Правительства РФ. Судебная власть Российской Федерации и ее признаки. Функции судебной власти. Три категории судов. Высшие судебные органы РФ. Порядок формирования высших судебных органов РФ: Конституционный суд РФ, Высший суд РФ, Высший арбитражный суд РФ. Состав и полномочия Конституционного суда РФ, Высшего суда РФ, Высшего арбитражного суда РФ. Федеральные органы государственной власти особой компетенции: Прокуратура РФ, Центральный банк России, Счетная палата РФ, Федеральное казначейство, Центральная избирательная комиссия РФ.

### **Тема 6. Региональный уровень государственного управления в РФ**

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации: правовой статус. глава республики, председатель правительства, губернатор края, области, автономного округа, города федерального значения, глава администрации края, области, мэр города федерального значения. Органы исполнительной власти субъекта РФ (на примере МО). Правительство МО – высший исполнительный орган государственной власти области. Структура, порядок формирования и организации деятельности Правительства МО. Общие вопросы компетенции Правительства МО. Полномочия Правительства МО. Состав Правительство МО. Отставка Правительства МО. Губернатор Московской области – высшее должностное лицо области. Выборы Губернатора МО. Полномочия Губернатора МО. Права и обязанности Губернатора МО. Прекращение полномочий Губернатора области. Законодательное Собрание МО - высший и единственный орган законодательной власти области. Статус депутата Законодательного собрания МО. Порядок организации и проведения выборов депутатов Законодательного Собрания определяется законом МО. Формирование президиума, постоянных комитетов и комиссий, рабочих групп Законодательного Собрания. Компетенции Законодательного Собрания МО. Сессия как основная форма работы Законодательного Собрания. Прекращение полномочий Законодательного Собрания МО.

### **Тема 7. Местное самоуправление в РФ**

Сущность и формы местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Система местного самоуправления. Элементы системы местного самоуправления. Формы прямого волеизъявления граждан. Общие принципы организации и деятельности органов

местного самоуправления. Типы муниципальных образований. Модели муниципальных образований. Собственная символика муниципальных образований. Решение вопросов местного значения. Правовая основа местного самоуправления. Три группы нормативно-правовых актов деятельности муниципальных образований. Система муниципальных правовых актов. Основы местного самоуправления. Основы местного самоуправления: демографическая, территориальная, экономическая, правовая, организационная. Представительные органы местного самоуправления. Выборы представительных органов. Сроки полномочий представительных органов местного самоуправления. Полномочия представительного органа. Компетенции представительных органов местного самоуправления. Глава муниципального образования - высшее должностное лицо муниципального образования. Порядок выборов главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Должностные лица местного самоуправления. Исполнительные органы муниципального управления. Аппарат местной администрации и его структура. Функции исполнительного органа местной администрации.

## **2. Государственная политика в РФ**

### **Тема 8. Государственная служба в РФ**

Понятие государственной службы. ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации». Особенность труда государственного служащего. Функции государственной службы. Реализация управленческо-распорядительных функций государства. Понятие «государственная должность». Группы государственных должностей. Виды государственной службы. Государственная гражданская служба. Военная служба. Правоохранительная служба. Принципы системы государственной службы. Особенности системы государственной службы. Категории государственной гражданской службы. Группы государственной гражданской службы. Чины государственной гражданской службы. Правовой статус муниципальных служащих.

### **Тема 9. Формирование государственной политики в РФ**

Понятие «политика». Понятие «государственная политика». Формирование государственной внутренней и внешней политики. Виды российской государственной политики. Согласованная единая государственная политика. Законотворческая деятельность. Реализация государственной политики. Процесс принятия решений. Контроль и проверка исполнения решений органами власти РФ и субъектов РФ. Контрольное управление Президента РФ. Полномочный представитель Президента РФ. Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг.

## **Практические занятия**

### **Практическое занятие 1**

**Тема 1. Методологические основы науки «Основы государственного и муниципального управления».**

**Учебные цели:** изучить субъекты и объекты государственного управления; раскрыть признаки и функции государственного управления; охарактеризовать методы и принципы государственного управления.

#### **Основные термины и понятия:**

- управление;
- государственное управление;
- муниципальное управление;
- субъекты государственного управления;
- объекты государственного управления;
- функции государственного управления;
- методы государственного управления;
- принципы государственного управления.

### **Практическое занятие 2**

**Тема 2. Органы государственной власти. Администрация Президента РФ**

**Учебные цели:** изучить процесс функционирования органов государственной власти РФ и Администрации Президента РФ. Признаки органов государственной власти. Система органов государственной власти. Конституционные принципы построения и деятельности органов государственной власти. Классификация органов государственной власти. Федеральные органы и органы субъектов Федерации. Представительные, исполнительно-распорядительные, судебные, прокурорские и контрольно-надзорные органы. Законодательные, исполнительные и судебные

органы власти. Постоянные и временные органы власти. Коллегиальные и единоначальные органы власти.

**Основные термины и понятия:**

- власть;
- государственная власть;
- представительные органы;
- исполнительные органы;
- федеральный округ;
- судебные органы;
- коллегиальные органы;
- референтура Администрации Президента РФ.

**Практическое занятие 3**

**Тема 3. Институт Президента РФ.**

**Учебные цели:** изучить конституционные принципы построения и деятельности института Президента РФ.

**Основные термины и понятия:**

- федеральные органы власти;
- региональные органы власти;
- прерогатива;
- референтура;
- федеральный округ.

**Практическое занятие 4**

**Тема 4. Законодательная власть РФ: структура и полномочия**

**Учебные цели:** изучить порядок формирования, правовые основы деятельности, структуру и полномочия Федерального Собрания РФ; раскрыть основные функции Совета Федерации ФС РФ и Государственной Думы РФ.

**Основные термины и понятия:**

- Федеральное собрание;
- Совет Федерации;
- квота;
- субъект Федерации;
- парламент;
- Государственная Дума;
- сенатор;
- депутат;
- пропорциональная избирательная система;
- мажоритарная избирательная система.

**Практическое занятие 5**

**Тема 5. Правительство и судебная власть РФ в системе государственной власти**

**Учебные цели:** изучить структуру Правительства РФ; раскрыть компетенции и полномочия Правительства РФ; охарактеризовать состав и полномочия Конституционного суда и Высшего суда РФ.

**Основные термины и понятия:**

- правительство;
- министерство;
- федеральная служба;
- агентство;
- Конституционный суд;
- Верховный суд;
- Счетная палата;
- Федеральное казначейство.

**Практическое занятие 6**

**Тема 6. Региональный уровень государственного управления в РФ**

**Учебные цели:** изучить правовой статус главы региона; раскрыть структуру органа исполнительной власти субъекта РФ (на примере МО); охарактеризовать полномочия, права и обязанности губернатора МО.

**Основные термины и понятия:**

- автономный округ;
- губернатор;
- мэр;
- статус;
- компетенции;
- сессия.

### **Практическое занятие 7**

#### **Тема 7. Местное самоуправление в РФ**

**Учебные цели:** изучить сущность и формы местного самоуправления; раскрыть общие принципы организации и деятельности органов местного самоуправления; охарактеризовать компетенции представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

#### **Основные термины и понятия:**

- муниципалитет;
- представительный орган власти;
- сход;
- городской округ;
- городское поселение;
- сельское поселение.

### **Практическое занятие 8**

#### **Тема 8. Государственная служба в РФ**

**Учебные цели:** раскрыть понятие государственной службы, изучить ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», показать статус и функциональные обязанности государственного и муниципального служащего.

#### **Основные термины и понятия:**

- государственная служба;
- государственный служащий;
- муниципальный служащий;
- военная служба;
- правоохранительная служба.

### **Практическое занятие 9**

#### **Тема 9. Формирование государственной политики в РФ**

**Учебные цели:** раскрыть понятие государственной политики в РФ, проанализировать реализацию государственной политики во внутренней и внешней сфере.

#### **Основные термины и понятия:**

- политика;
- государственная политика;
- внутренняя политика;
- внешняя политика;
- государственные услуги.

### **Перечень литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с.147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>
2. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>
3. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный уни-



верситет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054>

4. Методические указания по выполнению курсовой работы

<http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=963>

### Задания для реализации самостоятельной работы

Название разделов и тем	Задания для самостоятельной работы
<b>1. Государственное и муниципальное управление</b>	
Тема 1 Методологические основы науки «Основы государственного и муниципального управления»	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 2 Органы государственной власти. Администрация Президента РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 3 Институт президента РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 4 Законодательная власть РФ: структура и полномочия	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 5 Правительство РФ и судебная власть РФ в системе государственной власти	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 6 Региональный уровень государственного управления в РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 7 Местное самоуправление в РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 8 Государственная служба в РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 9. Муниципальная служба в РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
<b>2. Государственная политика в РФ</b>	
Тема 10. Формирование государственной политики	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 11 Реализация государственной политики	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала.

	Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 12 Государственное регулирование экономической политикой	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 13 Государственное управление социальной политикой	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 14 Государственное управление научно-технической политикой	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 15 Государственная региональная политика.	
Тема 16 Государственное управление в сфере национальной безопасности и обороны	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 17 Основы государственной службы	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.

### **Вопросы для самостоятельной подготовки**

#### **Тема 1. Методологические основы науки «Основы государственного и муниципального управления»**

Содержание понятия «государственное управление».

Объект и предмет теории государственного управления.

Субъекты и объекты государственного управления.

Цели государственного управления.

Признаки государственного управления.

#### **Тема 2. Органы государственной власти. Администрация Президента РФ**

Признаки органов государственной власти.

Система органов государственной власти.

Конституционные принципы построения и деятельности органов государственной власти.

Федеральные органы и органы субъектов Федерации.

Представительные, исполнительно-распорядительные, судебные, прокурорские и контрольно-надзорные органы.

#### **Тема 3. Институт президента РФ**

Права и обязанности Президента РФ.

Порядок проведения выборов Президента РФ.

Прерогативы Президента РФ.

Конституционные полномочия Президента РФ.

Администрация Президента РФ: структура и полномочия.

Аппарат Совета безопасности РФ.

#### **Тема 4. Законодательная власть РФ: структура и полномочия**

Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия.

Структура Федерального Собрания. Основные функции парламента.

Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

Компетенции Совета Федерации.

Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

Полномочия Государственной Думы.

## **Тема 5. Правительство и судебная власть РФ в системе государственной власти**

Правительство РФ как высший федеральный орган исполнительной власти.

Общие полномочия Правительства РФ.

Назначение и отставка Председателя Правительства РФ.

Компетенции Правительства Российской Федерации.

Полномочия Правительства РФ.

Судебная власть Российской Федерации и ее признаки.

Функции судебной власти.

Прокуратура РФ, Центральный банк России, Счетная палата РФ,

## **Тема 6. Региональный уровень государственного управления в РФ**

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации/

Органы исполнительной власти субъекта РФ (на примере МО).

Общие вопросы компетенции Правительства МО Полномочия Правительства МО.

Губернатор Московской области – высшее должностное лицо области.

Права и обязанности Губернатора МО.

Законодательное Собрание МО - высший и единственный орган законодательной власти области.

## **Тема 7. Местное самоуправление в РФ**

Общие принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.

Типы муниципальных образований.

Представительные органы местного самоуправления.

Глава муниципального образования - высшее должностное лицо муниципального образования.

Исполнительные органы муниципального управления.

## **Тема 8. Государственная служба в РФ**

ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

Функции государственной службы. Реализация управленческо-распорядительных функций государства.

Группы государственных должностей.

Виды государственной службы.

Категории государственной гражданской службы.

Правовой статус муниципальных служащих.

## **Тема 9. Формирование государственной политики в РФ**

Формирование государственной внутренней и внешней политики.

Процесс принятия решений.

Контроль и проверка исполнения решений органами власти РФ и субъектов РФ.

Контрольное управление Президента РФ.

Полномочный представитель Президента РФ.

## **Тестовые задания**

1. *Выберите правильный ответ.* Имеет ли гражданский служащий РФ право выполнять иную оплачиваемую работу?

1) имеет;

2) не имеет;

3) имеет, но только преподавательскую, научную и иную творческую работу;

4) имеет, но только с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

2. *Выберите правильный ответ.* Какой мыслитель впервые рассуждал о необходимости разделения властей на исполнительную, законодательную и федеративную:

1) Н. Макиавелли;

2) Дж. Локк;

3) Т. Гоббс;

4) Ж.-Ж. Руссо;

5) Ш. Монтескье.

3. *Выберите правильный ответ.* Является ли Председатель Правительства РФ гражданским служащим?  
1) да 2) нет
4. *Выберите правильный ответ.* Какие виды органов входят в систему федеральных органов исполнительной власти РФ:  
1) федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства;  
2) Президент РФ, Правительство РФ и федеральные министерства;  
3) федеральные агентства и федеральные службы?
5. *Выберите правильный ответ.* Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти РФ?  
1) входят;  
2) не входят;  
3) входят только органы местного самоуправления на уровне городов и районов.
6. *Выберите правильный ответ.* Глава муниципального образования в Российской Федерации:  
1) назначается главой субъекта РФ;  
2) избирается гражданами;  
3) избирается представительным органом муниципального образования из своего состава;  
4) избирается на муниципальных выборах либо представительным органом из своего состава.
7. *Выберите правильный ответ.* Государственная политика - это:  
1) организованная совокупность осознанных акций политиков и чиновников, специализирующихся в данной сфере деятельности;  
2) взаимодействие управленческих звеньев и блоков управленческого механизма, направленное на выработку и реализацию политических решений;  
3) управленческий цикл, в котором отсутствует жесткая последовательность функциональных фаз;  
4) все определения верны.
8. *Выберите правильный ответ.* Каким возрастом закон ограничивает пребывание на гражданской службе РФ:  
1) от 21 года до 60 лет;  
2) от 18 до 60 лет;  
3) от 35 лет, верхний предел не ограничен;  
4) от 21 до 65 лет?
9. *Выберите группу стран, в которой все государства являются федеративными:*  
1) Россия, Бельгия, Испания, Швейцария, Великобритания;  
2) Россия, Австралия, Индия, Бразилия, Мексика;  
3) Финляндия, Турция, Греция, Венесуэла, Сербия и Черногория.  
4) Россия, Канада, США, Нигерия, Объединенные Арабские Эмираты.
10. *Выберите правильный ответ.* Губернатор города Санкт-Петербург является:  
1) органом государственной власти;  
2) органом местного самоуправления;  
3) не является ни тем, ни другим.
11. *Выберите правильный ответ.* Государственная служба РФ разделяется на виды:  
1) государственная гражданская служба, военная служба, правоохранительная служба;  
2) федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации;  
3) государственная гражданская служба, гражданская служба субъекта Российской Федерации и муниципальная служба.
12. *Выберите правильный ответ.* Вправе ли религиозные организации РФ проводить религиозные обряды в больничных учреждениях, детских домах, тюрьмах?

- 1) вправе;
  - 2) не вправе;
  - 3) вправе с разрешения Правительства РФ;
  - 4) вправе по просьбам находящихся в них граждан.
13. *Выберите правильный ответ.* Целенаправленно формируемый образ политика, призванный воздействовать на определенных лиц с целью его популяризации, - это:
- 1) имидж;
  - 2) бренд;
  - 3) политический PR;
  - 4) лоббизм.
14. *Выберите правильный ответ.* Кто входит в состав Правительства РФ?
- 1) Председатель Правительства, федеральные министры, руководители федеральных служб и агентств;
  - 2) Председатель Правительства и федеральные министры;
  - 3) Заместители Председателя Правительства, федеральные министры и заместители федеральных министров.
  - 4) Председатель Правительства, его заместители и федеральные министры.
15. *Выберите правильный ответ.* С какой периодичностью проводится аттестация гражданских служащих в РФ:
- 1) один раз в три года, но возможно и проведение внеочередной аттестации;
  - 2) не реже одного раза в два года;
  - 3) не реже двух, но не чаще четырех раз в четыре года;
  - 4) в случае необходимости в любое время?
16. *Выберите правильный ответ.* Высшее должностное лицо (глава) субъекта Российской Федерации:
- 1) назначается Президентом РФ;
  - 2) избирается гражданами;
  - 3) избирается представительным органом субъекта РФ из своего состава;
  - 4) избирается гражданами либо представительным органом субъекта РФ из своего состава;
  - 5) избирается на заседании представительного органа субъекта РФ из числа кандидатур, внесенных Президентом РФ.
17. *Выберите правильный ответ.* Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе предполагает, как правило:
- 1) одно чтение;
  - 2) два чтения;
  - 3) три чтения;
  - 4) четыре чтения.
18. *Выберите правильный ответ.* Является ли муниципальная служба разновидностью либо составной частью государственной службы?
- 1) является;
  - 2) не является;
  - 3) понятия «муниципальная служба» в административном праве вообще не существует.
19. *Исключите лишнее.* Главными функциями государственного администрирования Л. Уайт считал:
- 1) планирование;
  - 2) регулирование;
  - 3) организацию.
20. *Исключите лишнее.* Какие виды дисциплинарных взысканий могут применяться к гражданским служащим РФ:
- 1) замечание;
  - 2) выговор;
  - 3) предупреждение о неполном служебном соответствии;
  - 4) удержание денежных средств из заработной платы.
21. *Выберите правильный ответ.* Что является составными частями административных реформ:

- 1) территориальные реформы;
- 2) функциональные реформы (перераспределение функций);
- 3) реформа государственной службы;
- 4) реформы структуры и системы органов исполнительной власти;
- 5) все ответы верны.

22. *Выберите правильный ответ.* Обязательной чертой федеративного государства является следующая особенность:

- 1) наличие поста президента;
- 2) наличие коалиционного правительства;
- 3) наделение субъектов федерации правом законоотворчества;
- 4) выборность глав субъектов федерации непосредственно гражданами.

23. *Выберите правильный ответ.* Всегда ли глава государства одновременно является главой исполнительной власти?

- 1) всегда;
- 2) не всегда;
- 3) никогда не является.

24. *Выберите верное утверждение:*

- 1) Президент РФ является государственным гражданским служащим Российской Федерации;
- 2) в федеративных государствах парламент, как правило, является двухпалатным;
- 3) весь набор политических институтов в данной стране обязательно закрепляется в Конституции и законах государства;
- 4) трансформация политического режима всегда приводит к смене политических элит;
- 5) все утверждения верны;
- 6) все утверждения неверны.

25. *Выберите неверное утверждение:*

- 1) каждое муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет);
- 2) политиков можно четко отделить от чиновников, поскольку первые только принимают решения, а вторые только их исполняют;
- 3) местное самоуправление в РФ не входит в систему органов государственной власти;
- 4) иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования в РФ, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

26. *Выберите правильный ответ.* Смена политического режима при использовании силовых стратегий правящей элитой прежнего режима и контрэлитой в условиях мобилизации масс - это:

- 1) революция;
- 2) реформа;
- 3) демократизация;
- 4) модернизация.

27. *Выберите правильный ответ.* Какие страны являются унитарными:

- 1) Россия, Белоруссия, Узбекистан;
- 2) Россия, Германия, Канада;
- 3) Польша, Франция, Италия.

28. *Выберите правильный ответ.* Орган особой компетенции в РФ:

- 1) Генеральная прокуратура РФ;
- 2) Администрация Президента РФ;
- 3) Правительство РФ;
- 4) Федеральное агентство РФ;

## **Тематика курсовых работ**

### **Вариант 1**

1. Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации государственных (муниципальных) служащих в государственном (муниципальном) учреждении.
2. Анализ опыта муниципального управления в зарубежных странах.
3. Финансовая основа местного самоуправления на примере Муниципального Образования.

4. Инновационные механизмы взаимодействия власти, бизнеса и общества в рамках стратегического партнерства (на примере конкретной территории).
5. Совершенствование механизмов управления земельными ресурсами в муниципальном образовании
6. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческими организациями.
7. Технология реализации управленческого ресурса местного сообщества.
8. Формирование современной муниципальной кадровой политики.
9. Совершенствование системы формирования и изучения общественного мнения\работы с письмами и обращениями граждан (в муниципальном образовании).
10. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления.
11. Развитие межмуниципального сотрудничества муниципальных образований конкретного региона.
12. Организация совместной работы Государственных органов власти и местного самоуправления по благоустройству.
13. Организация работы отдела образования на примере Администрации района.
14. Особенности работы с обращениями граждан на примере общего отдела Администрации района.
15. Совершенствование деятельности территориальной службы занятости.
16. Совершенствование управлением общественными отношениями и связями с общественностью в конкретном муниципальном образовании.
17. Государственное регулирование социальной сферы в Российской Федерации.
18. Роль органов муниципального управления в социальном развитии территории.
19. Деятельность администрации города по продвижению региональных продуктов и услуг.
20. Государственное стратегическое прогнозирование в российской экономике: проблемы и перспективы.
21. Особенности менеджмента в бюджетных учреждениях.
22. Современные информационные технологии в государственной и муниципальной службе.
23. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на уровне региона.
24. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе регионального управления.
25. Проблема разделения полномочий центра и субъектов Федерации в сфере экономики.
26. Профессиональная подготовка государственных служащих (Организационно-правовые и социально-культурные аспекты).
27. Социальная защита населения на государственном и муниципальном уровнях.
28. Реализация миграционной политики на уровне субъекта Федерации.
29. Реализация приоритетных национальных проектов в Российской Федерации: проблемы и перспективы.
30. Прогнозно-аналитические исследования экономики крупного города.
31. Управление крупными региональными проектами и программами: особенности ресурсного обеспечения.
32. Совершенствование системы муниципального менеджмента на основе формирования корпоративной культуры.
33. Общественные организации и их роль в регулировании регионального социально-экономического развития.
34. Социальные последствия управленческих решений, технологии их прогнозирования.
35. Мониторинг социальных процессов.
36. Контроль за распоряжением государственной и муниципальной собственностью и эффективностью ее использования.
37. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
38. Профессиональная культура государственного служащего.
39. Основные принципы и направления государственной кадровой политики.
40. Борьба с коррупцией в муниципальном управлении. Обоснование выбора модели эффективного управления муниципальным хозяйством.
41. Повышение эффективности использования инвестиционных ресурсов в развитии региона (на примере конкретной территории).

42. Повышение эффективности использования социально-экономических (кадровых, инновационных, управленческих и т.д.) ресурсов муниципального образования.
43. Совершенствование государственной поддержки развития малого предпринимательства (конкретных видов малого предпринимательства) на территории муниципального образования, региона.
44. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе регионального управления.
45. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на уровне региона.

## **Вариант 2**

1. Роль политических партий в системе государственного управления и местного самоуправления.
2. Выбор оптимальной структуры исполнительных органов государственного управления и местного самоуправления.
3. Сравнительный анализ различных организационных структур органов государственного управления и местного самоуправления.
4. Конфликты в аппарате органов государственного (муниципального) управления и пути их разрешения.
5. Бюрократизация представительных и исполнительных органов государственного (муниципального) управления и пути ее преодоления.
6. Специфика выработки и реализации государственных (муниципальных) решений.
7. Основные аспекты организации муниципальной службы (на примере муниципального образования).
8. Система государственного (муниципального) управления занятостью населения (на конкретных примерах).
9. Становление и развитие территориального общественного самоуправления (на примере конкретного субъекта РФ, муниципального образования).
10. Роль органов государственной власти (местного самоуправления) в поддержке малого предпринимательства (на примере конкретного субъекта РФ и муниципального образования).
11. Организация прохождения государственной (муниципальной) службы (на примере конкретных органов субъекта РФ и муниципального образования).
12. Организация обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных (муниципальных) служащих (на примере конкретного субъекта РФ муниципального образования)
13. Особенности взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации (на примере...)
14. Инновационные управленческие технологии в системе государственного и муниципального управления.
15. Организация муниципального управления (на примере региона).
16. Система обучения и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих (исторический опыт и современность).
17. Региональная (муниципальная) политика в сфере (...) : труда и занятости населения; миграции и социально-демографических отношений;
18. семьи; жилищно-коммунальной реформы; социальной защиты населения (по категориям на примере...); пенсионного обеспечения; здравоохранения; социального и медицинского страхования; образования; молодежных отношений; религиозных отношений; культуры.
19. Модель должности и профессиограмма должностного лица государственного (муниципального) служащего.
20. Организационная культура и управление персоналом государственной (муниципальной) службы.
21. Основы профессиональной этики и этикета государственного (муниципального) служащего.
22. Профессиональная подготовка кадров как технология развития кадрового потенциала
23. государственной (муниципальной) службы.
24. Управление деловой карьерой персонала государственной (муниципальной) службы.



25. PR-менеджмент: технология развития репутации и формирования положительного имиджа государственного (муниципального) служащего. Стратегия социально-экономического развития Московской области: цели и приоритеты развития.
26. Анализ структуры органов государственной власти (на примере Московской области).
27. Кадровое обеспечение муниципального управления и особенности муниципальной службы.
28. Местное самоуправление как институт гражданского общества.
29. Формы участия граждан в местном самоуправлении. Муниципальные выборы. Публичные слушания.
30. Процесс муниципального управления и его основные характеристики.
31. Система контроля в муниципальном образовании. Политический и административный, судебный и публичный контроль за деятельностью органов МСУ.
32. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования.
33. Управленческое решение. Виды, структура и качественные характеристики государственных управленческих решений.
34. Разработка и принятие государственных управленческих решений.
35. Организация исполнения государственных управленческих решений.
36. Роль информационной системы в процессе реализации государственной политики.
37. Электронные услуги. Электронное управление. Цели электронного государственного управления. Цели электронного правительства.
38. Оценка качества государственного управления. Модели и методы. Международные индексы качества государственного управления.
39. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
40. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Московской области.
41. Использование информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
42. Влияние законодательства о закупках на предотвращение антикоррупционной составляющей
43. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
44. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.
45. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в приложении

### **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **7.1. Основная литература**

Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с.147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>

Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие : [16+] / Е.А. Мидлер, Н.М. Ованесян, А.Д. Мурзин ; отв. ред. Е.А. Мидлер ; Министерство науки и высшего

образования РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 110 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Байнова М. С. , Медведева Н. В. , Рязанцева Ю. С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие. Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=434868&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=434868&sr=1)
2. Лавренко, Е.А. Муниципальное управление: практикум : учебное пособие / Е.А. Лавренко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра государственного и муниципального управления. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 151 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1899-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485477>
3. Государственное и муниципальное управление: краткий курс. Москва: РИПОЛ классик, 2015. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=480801&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480801&sr=1)
4. Государственные и муниципальные финансы: учебник. Под редакцией: Поляк Г. Б. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=446925&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446925&sr=1)
5. Инновации в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие. Ставрополь: СКФУ, 2016. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=459054&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459054&sr=1).
6. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>
7. Пикулькин А. В. Система государственного управления: учебник. Москва: Юнити-Дана, 2015. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499>.
8. Халилова Т. В. Государственная и муниципальная служба: тексты лекций. Казань: Издательство КНИТУ, 2016. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=258817&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258817&sr=1)
9. Мельников, С.Б. Теория менеджмента: для команд профессиональных муниципальных управленцев : муниципальных менеджеров, муниципальных депутатов и муниципальных служащих : учебное пособие / С.Б. Мельников. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 95 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4885-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288832>
10. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А.П. Горбунов, В.И. Гончаров, И.Ф. Головченко и др. ; ред. А.С. Прудников, М.С. Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01866-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115017>
11. Якушев, А.В. Государственное и муниципальное управление: Конспект лекций : учебное пособие / А.В. Якушев. - Москва : А-Приор, 2008. - 144 с. - (В помощь студенту). - ISBN 978-2-374-00145-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56318>
12. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054>
13. Методические указания по выполнению курсовой работы <http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=963>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Все обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листах актуализации рабочих программ.

#### Современные профессиональные базы данных:

1. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Федеральная налоговая служба Российской Федерации
2. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата Российской Федерации
3. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Центральный банк Российской Федерации
4. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
5. <https://fas.gov.ru/> Федеральная антимонопольная служба - ФАС России

#### Информационные справочные системы

Яндекс <https://yandex.ru/>

Рамблер <https://www.rambler.ru/>

Google <https://www.google.ru/>

Mail.ru <https://mail.ru/>

Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

Учебно-методические материалы и электронные образовательные ресурсы к ООП:

<http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=3364>

### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебный корпус № 12: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, № 233	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран в лекционной аудитории, мультимедийный стационарный проектор. Учительский компьютер (1 шт.), ученический компьютер (14 шт.), выход в ЭИОС и Интернет	Операционная система Microsoft Windows 10 Home Genuine, лицензия Microsoft Open License № 87081199 от 20.08.2018 г. для Государственный гуманитарно-технологический университет. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 87140326 от 05.09.2018 г. для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 87140326 от 05.09.2018 г. для Государственный гуманитарно-технологический университет. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный № лицензии 17E0-180817-150427-290-341. Пакет обучения работы с программными продуктами фирмы "1С", договор № 41690-46 от 02.11.2011 г. с ООО "Соф-техно". Автоматизированная система планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов Project Expert 7 for Windows, лицензионное соглашение, регистрационный номер № 22318N с ООО "Эксперт Системс", сетевая версия на 13 мест.
Учебный корпус № 12: Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная местами для индивидуальной работы студента в сети Internet, № 233	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран в лекционной аудитории, мультимедийный стационарный проектор. Учительский компьютер (1 шт.), ученический компьютер (14 шт.), выход в ЭИОС и Интернет	Операционная система Microsoft Windows 10 Home Genuine, лицензия Microsoft Open License № 87081199 от 20.08.2018 г. для Государственный гуманитарно-технологический университет. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 87140326 от 05.09.2018 г. для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 87140326 от 05.09.2018 г. для Государственный гуманитарно-технологический университет. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный № лицензии 17E0-180817-150427-290-341. Пакет обучения работы с программными продуктами фирмы "1С", договор № 41690-46 от 02.11.2011 г. с ООО "Соф-техно". Автоматизированная система планирования и анализа эф-

		фективности инвестиционных проектов Project Expert 7 for Windows, лицензионное соглашение, регистрационный номер № 22318N с ООО "Эксперт Системс", сетевая версия на 13 мест.
--	--	---

## **10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор: к.э.н. Каменских Н.А. 

Программа утверждена на заседании кафедры математики и экономики от 31.08.2021 года, протокол № \_1\_

Зав. кафедрой Каменских Н.А. 

**Министерство образования Московской области**

**Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ,  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.09 «Основы государственного и муниципального управления»**

**Направление подготовки**

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

**Направленность (профиль) программы  
«Управление социально-экономическими системами»**

**Квалификация выпускника - бакалавр**

**Форма обучения – очно-заочная**

## 1.1 Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 <b>Знает:</b> законы и иные нормативные правовые акты, нормативные документы по вопросам обеспечения приоритета прав и свободы человека, нормы профессиональной этики; ОПК-1.2 <b>Умеет:</b> анализировать положения нормативно-правовых актов в профессиональной сфере и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики; ОПК-1.3 <b>Владеет:</b> способами реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления и нормами профессиональной этики; основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса государственного и муниципального служащего.

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1 <b>Знает:</b> основы конституционного и административного права РФ, как основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организаций; ОПК-3.2 <b>Умеет:</b> осуществлять поиск и анализ правовой информации; использовать правоприменительную практику; ОПК-3.3 <b>Владеет:</b> навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками анализа юридических документов; анализа и применения нормы права в профессиональной деятельности
--	---

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1 <b>Знает:</b> основные принципы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; ОПК-4.2 <b>Умеет:</b> осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; ОПК-4.3 <b>Владеет:</b> навыками оценки регулирующего воздействия и последствий их применения.
--	--

## 1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания<sup>2</sup>

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1.	<b>Тест</b> (показатель компетенции «Знание»)	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень <b>знаний</b> .	Тестовые задания	Оценка «Отлично»: в тесте выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо»: в тесте выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно»: в тесте выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно»: в тесте выполнено менее 60 % заданий.
2.	<b>Опрос</b>	Форма работы,	Вопросы к	Оценка «Отлично»: продемонстрированы

<sup>2</sup> Оценка «Отлично» и «Хорошо» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «Удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «Неудовлетворительно» соответствует показателю «компетенция не освоена»

	(показатель компетенции «Умение» )	которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	опросу	предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений. Оценка «Хорошо»: продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений. Оценка «Удовлетворительно»: продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений. Оценка «Неудовлетворительно»: ответы не представлены.
3.	<b>Проблемная ситуация (кейс)</b>  (показатель компетенции «Владение»)	Метод кейсов (метод ситуационного анализа) - проблемное задание, в котором предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию. Средство, демонстрирующее <b>владение</b> методологией системного анализа проблемы и оценки ситуации, разработки возможных решений и выбора наиболее оптимальных из них.	Проблемная ситуация	Оценка «Отлично»: дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации и приведено его качественное обоснование. Оценка «Хорошо»: предложенный вариант решения направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении ситуации нет достаточного обоснования. Оценка «Удовлетворительно»: представлен вариант решения ситуации нейтрального типа. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Оценка «Неудовлетворительно»: вариант решения ситуации отсутствует.
4.	<b>Практические задания</b>  (показатель компетенции «Владение»)	Направлено на <b>овладение</b> методами и методиками изучаемой дисциплины.	Практическое задание	Оценка «Отлично»: продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Оценка «Хорошо»: продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Оценка «Удовлетворительно»: продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Оценка «Неудовлетворительно»: не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
1.	<b>Зачет</b>	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании	Вопросы к зачету	«Зачтено» ( <i>повышенный уровень</i> ): <b>знание</b> теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их

		изучения дисциплины.		систему); <b>умение</b> анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. <i>«Зачтено» (базовый уровень):</i> <b>знание</b> основных теоретических положений вопроса; <b>умение</b> анализировать проблему продемонстрировано фрагментарно, вопрос излагается несодержательно и ошибками стилистического плана; <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации не продемонстрировано. <i>«Не зачтено» (компетенция не освоена):</i> <b>знание</b> понятийного аппарата не продемонстрировано; <b>умение</b> выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; <b>владение</b> навыками аргументации не продемонстрировано.
2.	<b>Экзамен</b>	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к экзамену	Оценка <i>«Отлично»</i> : <b>знание</b> теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); <b>умение</b> анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать, осознавать материал; <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. Оценка <i>«Хорошо»</i> : <b>знание</b> основных теоретических положений вопроса; <b>умение</b> анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса. Но имеет место недостаточная полнота по излагаемому вопросу. <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Оценка <i>«Удовлетворительно»</i> : <b>знание</b> теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); <b>умение</b> выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано; <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i> : <b>знание</b> понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; <b>умение</b> анализировать учебный материал не продемонстрировано; <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано.
3.	<b>Курсовая работа</b>	Самостоятельная творческая работа студента, в рамках которой происходит овладение методами современных научных исследований,	Тематика курсовых работ	Оценка <i>«Отлично»</i> : в работе и на ее защите показаны глубокие <b>знания</b> темы, <b>умение</b> выделить главное, сформулировать выводы, <b>владение</b> навыками по применению управленческих инструментов, творческого подхода по использованию и самостоятельного анализа современных аспектов проблемы. Обобщены фактические материалы, сделаны интересные



		<p>углублённое изучение какой-либо проблемы, темы, раздела дисциплины (включая изучение литературы).</p>	<p>выводы и предложены направления решения исследуемой проблемы. Правильно, в соответствии с требованиями оформлена работа. Представлен презентационный материал.</p> <p>Оценка <i>«Хорошо»</i>: в работе и на ее защите показано полное <b>знание</b> материала, <b>умение</b> выделить главное, всесторонне осветить вопросы темы, но проявлено недостаточно творческое отношение к работе, имеются незначительные ошибки в её оформлении. <b>Владение</b> навыками по применению управленческих инструментов фрагментарно.</p> <p>Оценка <i>«Удовлетворительно»</i>: работе и на ее защите правильно раскрыты основные вопросы избранной темы, показаны <b>знания</b> темы, но наблюдаются затруднения в логике изложения материала, допущены те или иные неточности, <b>умение</b> выделить главное в полной мере не проявлено, работа оформлена с ошибками. <b>Владение</b> навыками по применению управленческих инструментов не продемонстрировано.</p> <p>Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i>: в работе и на ее защите не показаны <b>знания</b> темы, не раскрыты основные вопросы избранной темы, <b>умение</b> выделить главное не проявлено. Работа не соответствует требованиям к оформлению. <b>Владение</b> навыками по применению управленческих инструментов не продемонстрировано.</p>
--	--	--	--

### 1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Вопросы к зачету

1. Возникновение «школ» государственного управления. Их сущность, специфика.
2. Основные методы изучения системы государственного управления.
3. Понятие управления. Сущность. Виды.
4. Государственное управление: сущность, процесс.
5. Государственный аппарат в системе государственного управления: сущность и эффективность функционирования.
6. Аппарат управления и государство: их сущность, различия, взаимодействие, специфика функционирования.
7. Влияние формы государства на функционирование системы государственного управления.
8. Основные управленческие функции в обеспечении функций государства.
9. Виды государственного управления.
10. Модели государственного управления. Их сущность и специфика.
11. Взаимодействие общества и государства.
12. Культура государственного управления: уровни, содержание, проявление.
13. Государственная политика в процессе государственного управления: цели, содержание, задачи.
14. Взаимосвязь государственной власти и государственного управления.
15. Единство системы государственной власти в государственном.
16. Особенности государственного устройства и органы власти субъектов РФ.
17. Федеративные отношения и специфика регионального управления.
18. Полномочия Президента Российской Федерации в системе государственного управления.
19. Федеральное Собрание Российской Федерации в системе государственного управления.
20. Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального собрания РФ.
21. Структура и организация деятельности Государственной думы Федерального собрания РФ.
22. Правовой статус депутата Государственной думы и члена Совета Федерации.
23. Правительство РФ.
24. Судебная власть в РФ.
25. Высшие судебные органы РФ.
26. Федеральные органы государственной власти особой компетенции
27. Организационные основы муниципального управления.
28. Муниципальные образования и их полномочия.
29. Управление муниципальным хозяйством.
30. Правовые основы организации муниципального управления.
31. Процесс муниципального управления, его содержание и основные характеристики.
32. Информационное обеспечение процесса муниципального управления и его основные характеристики.

33. Кадры и их роль в системе муниципального управления.
34. Основной потенциал социально-экономического развития муниципального образования.
35. Оценка социально-экономического развития муниципального образования.
36. Муниципальная служба как вид публичной службы.
37. Взаимосвязь государственной гражданской и муниципальной службы в Российской Федерации.
38. Понятие, правовые основы и основные принципы муниципальной службы.
39. Понятие муниципального служащего. Правовое положение (статус) муниципального служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
40. Порядок поступления на муниципальную службу. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.
41. Соблюдение норм служебной этики в своей профессиональной деятельности.
42. Разработка нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.
43. Проведение оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.

#### **Вопросы к экзамену**

1. Предмет и задачи курса «Основы ГМУ»
2. Реформа местного самоуправления в РФ
3. Субъекты и объекты государственного управления
4. Основные принципы формирования государственной политики
5. Признаки и функции государственного управления
6. Местное самоуправление в политической системе современной России
7. Методы и принципы государственного управления
8. Принципы территориальной организации местного самоуправления
9. Ведущие школы и направления в теории государственного управления
10. Правовая основа местного самоуправления в РФ
11. Контроль в государственном управлении. Типы и формы контроля
12. Государственная гражданская служба.
13. Муниципальная служба
14. Цели и приоритеты государства в экономической политике России
15. Государственное регулирование социальной политикой
16. Регулирование экономики на федеральном, региональном и местном уровнях государственного управления
17. Государственное управление в области национальной безопасности и обороны
18. Муниципальное образование как социально-экономическая система и как объект управления
19. Государственная служба в РФ
20. Система государственного управления социальной политикой в России
21. Сущность муниципальной службы
22. Государственное управление научно-технической политикой
23. Государственная региональная политика
24. Вопросы местного значения муниципального района
25. Государственное управление в области национальной безопасности и обороны
26. Формы прямого участия граждан в местном самоуправлении
27. Государственная служба: виды, особенности и принципы функционирования
28. Местный референдум. Муниципальные выборы
29. Конституционные основы государственной власти и государственного управления в РФ
30. Представительный орган муниципального образования
31. Президент РФ: основы конституционно-правового статуса
32. Экономическая основа местного самоуправления
33. Администрация Президента РФ: структура и полномочия
34. Реформы государственного управления в РФ на современном этапе
35. Федеральное Собрание РФ: правовые основы деятельности, структура и полномочия
36. Глава муниципального образования
37. Совет Федерации: порядок формирования, структура, компетенции
38. Муниципальные служащие, организация их труда
39. Государственная Дума: порядок формирования, структура, компетенции
40. Межмуниципальное сотрудничество
41. Правительство РФ: порядок формирования, структура, полномочия
42. Муниципальное управление как вид управленческой деятельности
43. Высшие органы судебной власти РФ: порядок формирования, структура, полномочия
44. Конституционные основы государственного управления в РФ
45. Федеральные органы государственной власти особой компетенции
46. Федеративное устройство РФ
47. Губернатор Московской области: выборы, полномочия, права и обязанности
48. Муниципальные услуги и их классификация
49. Правительство Московской области: структура, порядок формирования и организация деятельности
50. Механизмы взаимодействия органов местного самоуправления с населением
51. Законодательное Собрание Московской области: структура, компетенции
52. Концепция муниципального управления

53. Виды государственной службы в РФ
54. История становления местного самоуправления в РФ
55. Связь с общественностью в государственных организациях
56. Основные принципы организации местного самоуправления
57. Основные этапы и направления административной реформы в России
58. Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением
59. Нормативные и правовые документы в системе ГМУ.
60. Экономическая основа местного самоуправления
61. Каким способом обеспечивается приоритет прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности
62. Применение норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.
63. Как осуществляется правовая и антикоррупционная экспертиза

### Тематика курсовых работ

#### Вариант 1

1. Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации государственных (муниципальных) служащих в государственном (муниципальном) учреждении.
2. Анализ опыта муниципального управления в зарубежных странах.
3. Финансовая основа местного самоуправления на примере Муниципального Образования.
4. Инновационные механизмы взаимодействия власти, бизнеса и общества в рамках стратегического партнерства (на примере конкретной территории).
5. Совершенствование механизмов управления земельными ресурсами в муниципальном образовании
6. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческими организациями.
7. Технология реализации управленческого ресурса местного сообщества.
8. Формирование современной муниципальной кадровой политики.
9. Совершенствование системы формирования и изучения общественного мнения (работы с письмами и обращениями граждан (в муниципальном образовании).
10. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления.
11. Развитие межмуниципального сотрудничества муниципальных образований конкретного региона.
12. Организация совместной работы Государственных органов власти и местного самоуправления по благоустройству.
13. Организация работы отдела образования на примере Администрации района.
14. Особенности работы с обращениями граждан на примере общего отдела Администрации района.
15. Совершенствование деятельности территориальной службы занятости.
16. Совершенствование управлением общественными отношениями и связями с общественностью в конкретном муниципальном образовании.
17. Государственное регулирование социальной сферы в Российской Федерации.
18. Роль органов муниципального управления в социальном развитии территории.
19. Деятельность администрации города по продвижению региональных продуктов и услуг.
20. Государственное стратегическое прогнозирование в российской экономике: проблемы и перспективы.
21. Особенности менеджмента в бюджетных учреждениях.
22. Современные информационные технологии в государственной и муниципальной службе.
23. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на уровне региона.
24. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе регионального управления.
25. Проблема разделения полномочий центра и субъектов Федерации в сфере экономики.
26. Профессиональная подготовка государственных служащих (Организационно-правовые и социально-культурные аспекты).
27. Социальная защита населения на государственном и муниципальном уровнях.
28. Реализация миграционной политики на уровне субъекта Федерации.
29. Реализация приоритетных национальных проектов в Российской Федерации: проблемы и перспективы.
30. Прогнозно-аналитические исследования экономики крупного города.
31. Управление крупными региональными проектами и программами: особенности ресурсного обеспечения.
32. Совершенствование системы муниципального менеджмента на основе формирования корпоративной культуры.
33. Общественные организации и их роль в регулировании регионального социально-экономического развития.
34. Социальные последствия управленческих решений, технологии их прогнозирования.
35. Мониторинг социальных процессов.
36. Контроль за распоряжением государственной и муниципальной собственностью и эффективностью ее использования.
37. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
38. Профессиональная культура государственного служащего.
39. Основные принципы и направления государственной кадровой политики.
40. Борьба с коррупцией в муниципальном управлении. Обоснование выбора модели эффективного управления муниципальным хозяйством.
41. Повышение эффективности использования инвестиционных ресурсов в развитии региона (на примере конкретной территории).

42. Повышение эффективности использования социально-экономических (кадровых, инновационных, управленческих и т.д.) ресурсов муниципального образования.
43. Совершенствование государственной поддержки развития малого предпринимательства (конкретных видов малого предпринимательства) на территории муниципального образования, региона.
44. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе регионального управления.
45. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на уровне региона.

## Вариант 2

1. Роль политических партий в системе государственного управления и местного самоуправления.
2. Выбор оптимальной структуры исполнительных органов государственного управления и местного самоуправления.
3. Сравнительный анализ различных организационных структур органов государственного управления и местного самоуправления.
4. Конфликты в аппарате органов государственного (муниципального) управления и пути их разрешения.
5. Бюрократизация представительных и исполнительных органов государственного (муниципального) управления и пути ее преодоления.
6. Специфика выработки и реализации государственных (муниципальных) решений.
7. Основные аспекты организации муниципальной службы (на примере муниципального образования).
8. Система государственного (муниципального) управления занятостью населения (на конкретных примерах).
9. Становление и развитие территориального общественного самоуправления (на примере конкретного субъекта РФ, муниципального образования).
10. Роль органов государственной власти (местного самоуправления) в поддержке малого предпринимательства (на примере конкретного субъекта РФ и муниципального образования).
11. Организация прохождения государственной (муниципальной) службы (на примере конкретных органов субъекта РФ и муниципального образования).
12. Организация обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных (муниципальных) служащих (на примере конкретного субъекта РФ муниципального образования)
13. Особенности взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации (на примере...)
14. Инновационные управленческие технологии в системе государственного и муниципального управления.
15. Организация муниципального управления (на примере региона).
16. Система обучения и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих (исторический опыт и современность).
17. Региональная (муниципальная) политика в сфере (...) : труда и занятости населения; миграции и социально-демографических отношений;
18. семьи; жилищно-коммунальной реформы; социальной защиты населения (по категориям на примере...); пенсионного обеспечения; здравоохранения; социального и медицинского страхования; образования; молодежных отношений; религиозных отношений; культуры.
19. Модель должности и профессиограмма должностного лица государственного (муниципального) служащего.
20. Организационная культура и управление персоналом государственной (муниципальной) службы.
21. Основы профессиональной этики и этикета государственного (муниципального) служащего.
22. Профессиональная подготовка кадров как технология развития кадрового потенциала государственной (муниципальной) службы.
23. Управление деловой карьерой персонала государственной (муниципальной) службы.
25. PR-менеджмент: технология развития репутации и формирования положительного имиджа государственного (муниципального) служащего Стратегия социально-экономического развития Московской области: цели и приоритеты развития.
26. Анализ структуры органов государственной власти (на примере Московской области).
27. Кадровое обеспечение муниципального управления и особенности муниципальной службы.
28. Местное самоуправление как институт гражданского общества.
29. Формы участия граждан в местном самоуправлении. Муниципальные выборы. Публичные слушания.
30. Процесс муниципального управления и его основные характеристики.
31. Система контроля в муниципальном образовании. Политический и административный, судебный и публичный контроль за деятельностью органов МСУ.
32. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования.
33. Управленческое решение. Виды, структура и качественные характеристики государственных управленческих решений.
34. Разработка и принятие государственных управленческих решений.
35. Организация исполнения государственных управленческих решений.
36. Роль информационной системы в процессе реализации государственной политики.
37. Электронные услуги. Электронное управление. Цели электронного государственного управления. Цели электронного правительства.
38. Оценка качества государственного управления. Модели и методы. Международные индексы качества государственного управления.
39. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
40. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Московской области.

41. Использование информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
42. Влияние законодательства о закупках на предотвращение антикоррупционной составляющей
43. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
44. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.
45. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

### Практические задания

#### Практическое задание 1.

Конкурирующие пары и группы: по заданию преподавателя студенты разбиваются на пары. На основе изученного материала готовят мини-доклады по основным теориям происхождения государства.

#### Задание

На основе усвоенного материала осуществите сравнительный форм правлений, государственных устройств и политических режимов в табличном виде.

#### Практическое задание 2.

Воспроизведение информации в иной форме: исходя из усвоенного материала, заполните таблицу 1.

Таблица 1 Научные школы, изучающие государственное управление

Название школы	Время существования	Представители	Суть течения	Что полезного воспринято современными школами гос. управления
1.	2.	3.	4.	5.

#### Задание

1. Выпишите основные категории по рассмотренным научным школам.
2. Изучите дополнительную литературу, дополните список научных школ, изучающих государственное управление.
3. Изучите биографии видных представителей научных школ.



Рисунок 1 Схема карты Российской Федерации

#### Практическое задание 3.

#### Задание

1. Используя данные (нормативно-правовые акты, официальный сайт Правительства РФ) постройте схему структуры:
  - а) федеральных органов исполнительной власти РФ;
  - б) органов исполнительной власти Республики Башкортостан;
  - в) органов исполнительной власти иного субъекта РФ.
2. Изучите Указ Президента РФ от 13.05.2000 № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе». Ознакомьтесь с перечнем федеральных округов, с их составом. Обозначьте на карте их схематичное расположение (рисунок 1).

#### Задание

1. Дополнительно изучите положения о федеральных министерствах, службах и агентствах, указы Президента РФ. На основе изученной информации заполните таблицу 2.
2. Дополнительно изучите положения о республиканских министерствах, государственных комитетах, республиканских ведомствах, законы Республики Башкортостан. На основе изученной информации заполните таблицу 3.

Таблица 2 Сравнительная характеристика федеральных органов исполнительной власти России

№ п/п	Виды федеральных органов исполнительной власти	Кем и в каком порядке утверждается положение	Кто руководит (должность)	Кем назначается высшее должностное лицо	Кем назначаются заместители	Состав видовой группы (органы исполнительной власти)
1.	Фед. министерства, подотчетные Президенту РФ					
2.	Фед. службы, подведомственные фед. министерствам, находящимся под руководством Президента РФ					
3.	Фед. агентства, подведомственные фед. министерствам, находящимся под руководством Президента РФ					
4.	Фед. службы, подведомственные Президенту РФ					
5.	Фед. агентства, подведомственные Президенту РФ					
6.	Фед. министерства, подведомственные Правительству РФ					
7.	Фед. агенства, подведомственные фед. министерствам, находящимся под руководством Правительства РФ					
8.	Фед. службы, подведомственные фед. министерствам, находящимся под руководством Правительства РФ					
9.	Фед. службы, подведомственные Правительству РФ					
10.	Фед. агентства, подведомственные Правительству РФ					

Таблица 3 Сравнительная характеристика органов исполнительной власти Московской области

№ п/п	Виды органов исполнительной власти Республики Башкортостан	Кем и каким нормативным актом утверждается положение	Высшее должностное лицо	Кем назначается высшее должностное лицо	Кем назначаются заместители	Состав видовой группы (органы исполнительной власти)
1.	Областные министерства					

2.	Областные (Государственные) комитеты					
3.	Иные областные органы управления:					
	3.1 Инспекции					
	3.2 Комиссии					
	3.3 Управления					

#### Практическое задание 4.

##### Задание

1. Изучите Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Исходя из усвоенного материала, заполните схему (рисунок 2).

2. Групповой проект: по данным, представленным преподавателем, сделайте анализ по качественному и количественному составу работников органов государственного управления.

Права	Обязанности	Ограничения	Запреты

Рисунок 2 Правовой статус государственного гражданского служащего

##### Задание

1. По каждому виду государственной службы составьте список основных нормативно-правовых актов. Приведите примеры конкретных государственных служащих.

2. По рекомендации преподавателя изучите дополнительную литературу, посвященную деловой репутации государственного гражданского служащего. Выявите основные элементы и компоненты его деловой репутации, ознакомьтесь с нормативно – правовой базой регулирования данного явления, выделите основные проблемы по формированию и развитию деловой репутации гражданского служащего. По проделанной работе сделайте конспект.

#### Практическое задание 5.

##### Задание

1. Конкурирующие пары и группы: по заданию преподавателя разделитесь по парам. На основе изучения дополнительного материала сделайте выступление о стадиях управленческой деятельности федерального министра. Покажите эти стадии на конкретном примере. Обоснуйте нормативными актами.

##### Задание

Ответьте письменно на контрольные вопросы:

1. Какие общие черты управленческой деятельности вы можете выделить?
2. Дайте определение управленческой деятельности.
3. Какие методы управленческой деятельности применяются в РФ?
4. Какие управленческие технологии вы знаете?
5. Что такое управленческая технология? Опишите пример из собственной практики.

#### Практическое задание 6.

##### Задание

1. Проведите сравнительный анализ в табличном или схематичном виде видов государственной политики. Найдите общие и особенные черты.

2. Дайте определение государственной политики и выучите его наизусть.

**Задания** Ответьте письменно на контрольные вопросы:

1. Каковы основные модели государственной политики?
2. Дайте характеристику каждому из видов государственной политики.
3. Каковы критерии оценивания государственной политики?

#### Практическое задание 7.

##### Задание

Конкурирующие пары и группы: по заданию преподавателя с помощью баз данных Федеральной службы государственной статистики РФ и ресурсов интернета проанализируйте уровень доходов населения по различным группам, затраты на социальную помощь, доходность Пенсионного фонда РФ и негосударственных пенсионных фондов, уровень занятости и безработицы в РФ и в субъектах РФ. Сделайте выводы. Представьте данные в наглядной форме (диаграммы, графики).

##### Задания

1. Выделите виды пенсий и пенсионного обеспечения. Проанализируйте уровни управления системой пенсионного обеспечения. Выпишите основные характеристики пенсионных институтов в РФ.

2. С помощью справочно – правовой программы «КонсультантПлюс» постройте список нормативно-правовых актов в сфере социальной политики. Список разделите по группам: регулирование доходов населения, политика в области занятости, социальная защита населения, сфера культуры, сфера образования, здравоохранение.

3. Назовите основные направления социальной защиты населения. С помощью справочно – правовой программы «КонсультантПлюс» найдите нормативные акты, посвященные каждому направлению.

4. Найдите по Московской области показатели государственного программирования в области социальной политики. Оцените их эффективность в соответствии с утвержденной методикой.

### Практическое задание 8.

#### Задания

1. Изучите Налоговый кодекс РФ (1,2 части), заполните таблицу 4 «Виды налогов и сборов в РФ».
2. Дайте сравнительную характеристику федеральным и региональным налогам по следующей схеме:
  - общая характеристика обязательных платежей;
  - налогоплательщик;
  - объект налогообложения;
  - налоговая база;
  - налоговый период;
  - налоговая ставка.

Таблица 4 Виды налогов и сборов в Российской Федерации

Федеральные налоги и сборы	Региональные налоги и сборы	Местные налоги и сборы

### Практическое задание 9.

#### Задание

1. Составьте схему измерения эффективности государственного управления .
2. Проиллюстрируйте эту схему на конкретных примерах из практики.

#### Задания

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Раскройте смысл общей эффективности государственного управления (/или/государственного/ муниципального предприятия/учреждения (института гражданского общества, общественной организации, некоммерческой и коммерческой организации, международной организации, научной и образовательной организации).
2. Назовите основные критерии специальной социальной эффективности и охарактеризуйте их.
3. Расскажите, как в вашей практической деятельности применяются критерии конкретной социальной эффективности в государственном управлении?
4. Что такое оценка эффективности государственного управления, и каковы общественные институты ее применения?

#### Задания

На основе изученного материала проведите табличный анализ местного самоуправления в России по основным периодам (до 1917 г.; 1922-1991 г.г.; 1991- по н.в.)

Подготовьте доклады на основе материалов из спецжурналов по тематике занятия. В докладе обозначьте научную или практическую проблему, которую выдвигает автор, выделите основные направления ее решения.

1. Изучите дополнительную литературу. Выявите особенности муниципальных образований, входящих в состав разных субъектов Российской Федерации.

2. Изучите нормативные акты органов государственной власти и управления РБ по вопросам местного самоуправления. Дайте их классификацию.

### Практическое задание 10.

#### Задание

1. Обсудите с преподавателем нижеприведенную классификацию типов муниципальных образований. Дайте определения названным типам, приведите конкретные примеры по муниципальным образованиям РФ (рисунок 3).
2. По выбору преподавателя решите задачи по теме занятия (см. блок «Задачи»).
3. Организуйте под руководством преподавателя мини-конференцию на тему «Мой муниципалитет: история и современность». Охарактеризуйте муниципальное образование, где вы родились или проживаете по природным, историческим, национальным, социально-демографическим, экономическим и иным особенностям. Подготовьте доклад и презентацию.

#### Задания

1. Изучите Федеральный закон от 06 окт. 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», спец. журналы, выделите основные различия между городскими и сельскими поселениями по установленным критериям. Заполните таблицу 5.

2. Опишите модели территориальной организации местного самоуправления, сложившиеся к концу 1990-х г.г. в РФ.



Таблица 5 Основные различия между городскими и сельскими поселениями

Характеристика	Тип поселения	
	сельское	городское
Правовой статус		
Инженерная инфраструктура		
Преобладающие виды занятости		
Наличие/отсутствие личного подворья		
Характер преобладающей застройки		

**Задание**

1. Подготовьте компьютерную презентацию (в программе Power Point) на основе изученной научной статьи по теме практического занятия из специализированных научных журналов, выписываемых библиотекой ГГТУ. В презентации в схематичном виде покажите научную проблему, пути ее решения. Оцените новизну авторского подхода.
2. По выбору преподавателя решите задачи по теме занятия (см. блок «Задачи»).



Рисунок 1. Основные факторы, определяющие организационную структуру местной администрации

**Практическое задание 11.**

**Задание**

1. Воспроизведение информации в иной форме: руководствуясь учебной литературой, спецжурналами и ресурсами Интернета, постройте *схемы-процессы*:
  - а) проведения референдума;
  - б) проведения выборов;
  - в) проведения голосования;
  - г) проведения схода;
  - д) проведения опроса;
  - е) проведения собрания (конференции), публичного слушания;
  - ж) реализации правотворческой инициативы граждан муниципального образования;
  - з) взаимодействия органов местного самоуправления с МУП и иными предприятиями на территории муниципального образования.
2. По выбору преподавателя решите задачи по теме занятия (см. блок «Задачи»).

**Задание**

1. Изучите Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Выделите основные моменты, алгоритм и сроки по обращениям граждан. Анализируйте региональное законодательство (по нескольким субъектам) на факт наличия подобного рода нормативно-правовых документов.

2. Составьте проект договора между предприятием и администрацией избранного Вами муниципального образования (на выбор: аренды, муниципального заказа, управления предприятием).

3. Составьте список литературных источников о муниципально-частном партнерстве. Дайте его определение, изучите значение, формы.

#### **Задание**

1. По заданию преподавателя решите задачи (см. раздел «Задачи»).

2. Изучите федеральные и региональные законодательные акты о муниципальной службе. Дайте сравнительный анализ.

### **Практическое задание 12.**

#### **Задание**

1. Изучите федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». В чем отличие муниципальных казенных предприятий от муниципальных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения?

2. Изучите федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Выделите формы размещения муниципального заказа и их особенности.

3. Изучите отчет главы муниципального образования за последний отчетный период. На основе отчетных данных дайте характеристику финансово-экономической обеспеченности конкретного муниципального образования.

4. Проанализируйте доходы и расходы местного бюджета городского округа г. Орехово-Зуево за последний отчетный период.

#### **Задание**

1. По заданию преподавателя изучите официальный сайт конкретного муниципального образования. Изучите основные вкладки и ссылки, структуру сайта, актуальность представленной информации, удобность системы навигации по сайту. Предложите свои направления улучшения электронного взаимодействия между администрацией и населением муниципального образования.

2. Проанализируйте, какие меры предпринимаются избранным Вами органом государственного или муниципального управления по обеспечению удовлетворенности населения информационным обеспечением о деятельности данного органа.

#### **Задание**

1. Постройте систему источников нормативно-правового обеспечения (федеральный, региональный, муниципальный уровень) комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

2. Изучите программу социально-экономического развития конкретного муниципального образования. Дайте анализ структуры, целей, задач, ожидаемых результатов, индикаторов, источников финансирования, участников.

### **Практическое задание 13**

Составить глоссарий в рамках лекции (не менее 15 терминов), указать ключевые позиции автора в контексте представленной темы: «Наука, государственное управление и вызовы современной России»

[https://www.youtube.com/watch?v=aP6X5sPOL\\_4](https://www.youtube.com/watch?v=aP6X5sPOL_4)

д.ф.-м.н., доктор политических наук, профессор С.С.Сулакшина

Центр проблемного анализа и государственного управленческого проектирования РАН, МГУ им. М.В.Ломоносова

### **Проблемная ситуация**

#### **Кейс 1.**

Разрешите спор: гражданин иностранного государства N, постоянно проживающий на территории муниципального образования, не был допущен местной администрацией к участию в публичных слушаниях. Глава местной администрации сослался на то, что между государством N и Российской Федерацией отсутствует международный договор. Однако указанный гражданин утверждает, что федеральным законом предусмотрено право осуществления иностранцами местного самоуправления, то достаточно факта постоянного проживания на территории муниципального образования.

Кто прав?

#### **Кейс 2.**

Подщепкин И.И. – житель городского округа D обратился в суд с заявлением о несоблюдении установленного порядка опубликования муниципальных правовых актов. По его мнению, порядок официального опубликования нормативных правовых актов представительного органа, затрагивающих права и обязанности граждан, должен определяться уставом муниципального образования, а не отдельным решением представительного органа. В защиту своих доводов Подщепкин И.И. заявил, что учрежденное официальное издание представительного органа выходит ограниченным тиражом, не распространяется по подписке, что делает опубликованные в нем акты недоступным для всеобщего сведения.

Проанализируйте ситуацию. Каким должно быть решение суда?

Кейс 3.

Жители села F приняли на местном референдуме устав муниципального образования и обратились в законодательный орган соответствующего субъекта РФ с просьбой зарегистрировать его. Законодательный орган отказал им на том основании, что принятый устав в качестве единственного института местного самоуправления в селе называет сельский сход, создание же иных органов местного самоуправления не предусматривает. Представители жителей села доказывали, что по Конституции РФ структура органов местного самоуправления определяется населением самостоятельно.

Кто в данной ситуации, по вашему мнению, прав?

Кейс 4.

Совет (представительный орган) муниципального образования S принял постановление о присоединении к соседнему городскому округу W в качестве внутригородского района. Городской совет W согласился с указанным решением. В итоге представительные органы муниципальных образований S и W приняли совместное решение о слиянии их в одно муниципальное образование со статусом городского округа и проведении выборов депутатов представительного округа нового созыва.

Проанализируйте ситуацию с правовой точки зрения.

Кейс 5.

На первой сессии городского совета, состоящего из 35 депутатов, было принято решение образовать пять постоянных комиссий. Для того чтобы состав комиссий не был малочисленным, депутаты решили, что каждый из них может быть членом сразу нескольких постоянных комиссий. В целях повышения профессионализма и компетентности в работе постоянных комиссий в их состав были включены также по одному представителю от соответствующих структурных подразделений городской администрации.

Охарактеризуйте принятые городским советом решения с точки зрения соответствия их законодательству.

Кейс 6.

В уставе городского поселения было определено, что кандидат на должность главы муниципального образования должен иметь высшее образование и проживать на территории поселения не менее года до дня проведения голосования.

Оцените данные нормы с правовой точки зрения.

Кейс 7.

Представительный орган муниципального образования к началу финансового года не утвердил бюджет муниципального образования. Глава поселения своим постановлением утвердил временный бюджет поселения до утверждения основного бюджета представительным органом. Представительный орган решил обжаловать в суде данные действия главы поселения.

Проанализируйте ситуацию.

Кейс 8

Глава администрации Н-ской области издал постановление, в соответствии с которым на территории области в связи с нехваткой денежных средств не подлежат исполнению ряд указов Президента РФ.

Может ли Президент привлечь главу администрации к дисциплинарной ответственности за неисполнение его указов? Может ли президент освободить главу администрации от занимаемой должности? Обоснуйте свой ответ.

Кейс 9

В рамках реализации программы по борьбе с коррупцией в органах исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации объявлен публичный конкурс на разработку свода правил антикоррупционного поведения для государственных служащих.

Сформулируйте и обоснуйте несколько (не менее пяти) антикоррупционных правил поведения для государственных служащих (например, запрет иметь имущество за границей, обязанность отчитываться о своих расходах и др.).

Кейс 10

В законе субъекта Российской Федерации содержатся следующие положения: 1. обращение гражданина должно быть зарегистрировано в день его поступления; 2. письменный ответ должен предоставляться только на письменные обращения; 3. обращения могут быть в форме предложения, заявления, ходатайства, жалобы, коллективного обращения и петиции; 4. обращения, составленные в произвольной форме (не по предлагаемым образцам) не подлежат рассмотрению; 5. обращение должно быть рассмотрено в 10-дневный срок; 6. гражданин, подавший обращение, должен содействовать его рассмотрению, а именно предоставлять органам государственной власти субъекта требующуюся информацию, документы и материалы, осуществлять курьерские функции и др.; 7. решение, вынесенное в результате обращения может быть обжаловано только в судебном порядке.

Проанализируйте данные нормы, используя Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (в действующей редакции) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Кейс 11

Государственный гражданский служащий был уволен в связи с переводом с его согласия в другой государственный орган до окончания рабочего года, в счет которого он получил отпуск. При увольнении работодатель не произвел удержание из заработной платы за неотработанный отпуск в связи с недостаточностью начисленных работнику денежных средств.

Может ли работодатель взыскать денежные средства за неотработанный отпуск с бывшего работника в судебном порядке как неосновательное обогащение?

Кейс 12

Государственный гражданский служащий занимает должность руководителя структурного подразделения государственного органа субъекта РФ, которая в силу служебной подчиненности позволяет ему влиять на решения отдельных членов конкурсных и аукционных комиссий о допуске организаций к участию в торгах, проводимых администрацией субъекта, а также оценку заявок участников. При этом его супруга осуществляет

предпринимательскую деятельность. Коммерческая организация, учрежденная и руководимая ею, участвует и периодически побеждает в указанных торгах.

Свидетельствует ли данный факт о наличии признаков конфликта интересов государственного гражданского служащего? Если да, обязан ли указанный служащий сообщить представителю нанимателя о наличии подобного конфликта? Если обязан, но не сообщит, может ли он быть уволен?

Кейс № 13

Обязан ли федеральный государственный гражданский служащий представить в кадровую службу работодателя справку о доходах своей супруги, если супруга также является государственным служащим и представила соответствующую справку о доходах по месту своей работы?

Кейс № 14

Государственный служащий на платной основе участвует в выполнении работы, заказчиком которой является государственный орган, в котором он замещает должность. Есть ли здесь конфликт интересов?

Кейс № 15

Вы случайно слышите разговор двух неопытных молодых государственных служащих. Один из них говорит: «Мне скоро очередной классный чин присвоят», а другой отвечает: «Классные чины давно упразднены, сейчас есть только категории и группы». Попытайтесь объяснить коллегам эту сторону государственной службы.

Кейс № 16

Посетитель в ходе беседы задает служащему Департамента социального развития вопрос: «Я вообще плохо представляю, что такое «социальная политика».

Какие она вопросы охватывает?». Служащий отвечает: «Социальная политика проводится в двух направлениях. Во-первых, это вопросы социальной поддержки и помощи, куда входят и социальные гарантии, и выплаты социальных пособий, и реабилитация и оздоровление отдельных категорий граждан, а также оказание разных социальных услуг. Во-вторых, это вопросы опеки и попечительства: выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей; защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении опеки и попечительства, и подопечных». Правильно ли ответил служащий?

#### Тестовые задания

1. Власть и управление – два понятия:
  - а) альтернативных;
  - б) взаимосвязанных;
  - в) независимо существующих.
2. Какая функция государства относится к внешним функциям?
  - а) Экономическая;
  - б) Обеспечение обороны страны;
  - в) Правовая.
3. Какая функция государства относится к внутренним функциям??
  - а) Экономическая;
  - б) Обеспечение обороны страны;
  - в) Правовая.
4. Формирование общенациональных идей, призванных объединить общество в границах государства – это какая функция государственного управления?
  - а) Регулятивная функция;
  - б) Целеполагающая функция;
  - в) Идеологическая функция.
5. Какой принцип государственного управления предполагает активное участие населения в принятии решений государственного и местного значений?
  - а) Принцип суверенности;
  - б) Принцип демократизма;
  - в) Принцип гомогентности.
6. Субъектом государственного или муниципального управления является:
  - а) Соответствующий орган или должностное лицо государства или местного самоуправления;
  - б) Руководство предприятий и организаций;
  - в) Общественные отношения.
7. Объект государственного и муниципального управления – это:
  - а) Общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей;
  - б) Поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение;
  - в) Все вышеперечисленное.

8. Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определенной цели это:
- Управление;
  - Мотивация;
  - Целеполагание.
9. Объединение административно-территориальных единиц, которые не имеют собственной государственности характерно для:
- Унитарного государства;
  - Федерации;
  - Конфедерации.
10. Союз государств, которые являются самостоятельными в пределах, распределенных между ними и центром компетенций, характерно для:
- Унитарного государства;
  - Федерации;
  - Конфедерации.
11. Постоянный союз самостоятельных государств, объединенных для осуществления конкретных совместных целей, характерно для:
- Унитарного государства;
  - Федерации;
  - Конфедерации.
12. Первым Президентом России был:
- М.С. Горбачёв;
  - Б.Н. Ельцин;
  - В.В. Путин.
13. Президент Российской Федерации является:
- Главой государства;
  - Гарантом Конституции РФ;
  - Верны все ответы.
14. Президент Российской Федерации избирается сроком на:
- 2 года;
  - 4 года;
  - 6 лет.
15. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:
- Не моложе 35 лет;
  - Постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
  - Верны все ответы.
16. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации, осуществляется за счет:
- Личных средств кандидатов в Президенты РФ;
  - Средств федерального бюджета;
  - Верны все ответы.
17. Президент РФ назначает Председателя Правительства с согласия:
- Госдумы РФ;
  - Совета Федерации РФ;
  - Верны все ответы.
18. Президент РФ не имеет право:
- Председательствовать на заседаниях Правительства РФ;
  - Председательствовать на заседаниях Государственной Думы РФ;
  - Вносить законопроекты в Государственную Думу РФ.
19. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:
- Одного срока;
  - Двух сроков подряд;
  - Трех сроков подряд.
20. Порядок формирования Совета Федерации РФ предполагает:
- Назначение на должность члена Совета Федерации РФ Президентом России;
  - Избрание членов Совета Федерации РФ всенародным избранием;

- в) Избрание члена Совета Федерации РФ законодательными (представительными) и исполнительным органами государственной власти субъектов РФ.
21. Заседания Совета Федерации РФ проводятся совместно с заседаниями Государственной Думы РФ в случаях:
- Заслушивания послания Президента России;
  - Обсуждения поправок к Конституции РФ;
  - После завершения формирования палат Федерального Собрания РФ.
22. Процедура принятия закона в Государственной Думе РФ предусматривает:
- Прохождение трех чтений законопроекта;
  - Возможность изменения стандартной процедуры рассмотрения законопроекта и принятия закона в соответствии с регламентом Совета Федерации РФ или указа Президента России;
  - Проверку соответствия рассматриваемого в Совете Федерации РФ законопроекта действующим нормам международного права.
23. К какой ветви власти принадлежит Правительство РФ является частью власти:
- Исполнительной;
  - Законодательной;
  - Судебной.
24. Заместители Председателя Правительства РФ назначаются на должность:
- Президентом РФ по предложению Председателя Правительства РФ;
  - Президентом РФ по своей инициативе;
  - Председателем Правительства РФ.
25. Правительство РФ не имеет право издавать:
- Постановления Правительства РФ;
  - Распоряжения Правительства РФ;
  - Федеральные законы.
26. Судебная власть в соответствии с конституционным устройством РФ:
- Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти;
  - Выделена в системе государственного управления в отдельное звено;
  - Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти за исключением чрезвычайных судов.
27. Пересматривать решения органов судебной власти вправе:
- Уполномоченные государственные органы, осуществляющие судебный контроль;
  - Суд присяжных заседателей;
  - Нет правильного ответа.
28. Структура судебной системы РФ содержит:
- Чрезвычайные суды;
  - Суды субъектов РФ;
  - Народные суды;
29. Судьи в соответствии с судебной системой РФ различаются между собой:
- По компетенции;
  - По юрисдикции;
  - По статусу.
30. К полномочиям прокуратуры РФ относится:
- Исполнение решений суда, вступивших в законную силу;
  - Исполнение наказаний и мер принудительного характера, назначенных судом;
  - Уголовное преследование.

### Вопросы к опросу

#### *Методологические основы науки «Государственное управление»*

- В чем отличие объекта от предмета теории государственного управления?
- Каковы функции и методы государственного управления?
- Каковы инструменты и принципы государственного управления?
- Какие школы в развитии теории государственного управления возникли в XX в.?

#### *Органы государственной власти. Институт президента РФ*

- Что представляет собой система органов государственной власти РФ?
- Каковы права и обязанности Президента РФ?
- Что такое prerogatives Президента РФ?
- В чем состоит роль Администрации Президента РФ в управлении государством?

#### *Законодательная власть РФ: структура и полномочия Совета Федерации.*

1. Каковы правовые основы деятельности, структура и полномочия Федерального Собрания РФ?
2. Назовите структуру и организацию деятельности Совета Федерации ФС РФ.
3. Каким образом формируется Совет Федерации ФС РФ?
4. Какими компетенциями обладает Совет Федерации ФС РФ?

*Законодательная власть РФ: структура и полномочия Государственной Думы.*

1. Каков порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия Федерального Собрания РФ?
2. В чем сущность структуры и организация деятельности Государственной Думы ФС РФ?
3. Каковы полномочия Государственной Думы ФС РФ?
4. Каким правовым статусом обладает депутат Государственной Думы ФС РФ?

*Правительство и судебная власть РФ в системе государственной власти*

1. Почему Правительство РФ является высшим федеральным органом исполнительной власти?
2. Каковы компетенции и полномочия Правительства РФ?
3. Что такое судебная власть Российской Федерации и ее признаки?
4. Назовите функции судебной власти.

*Региональный уровень государственного управления*

1. Как избирается высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации?
2. Как называется орган исполнительной власти субъекта РФ (на примере МО)?
3. Каковы полномочия Правительства МО?
4. Каковы прерогативы губернатора Московской области?

*Местное самоуправление в Российской Федерации*

1. В чем сущность местного самоуправления?
2. Каковы типы муниципальных образований?
3. Что представляет собой правовая основа местного самоуправления?
4. Как избираются представительные органы местного самоуправления?

*Формирование государственной политики*

1. Каковы основные принципы формирования государственной политики и государственных программ.
2. В чем состоит механизм планирования государственной политики?
3. Назовите формы и методы разработки государственных программ и политики?
4. Раскройте структуру целевых государственных программ и их типы?
5. Почему существуют альтернативные варианты государственной политики?
6. Что такое риски в государственном управлении?
7. Определите критерии выбора государственной политики?
8. В чем сущность конфликтов индивидуальных и групповых интересов?

*Реализация государственной политики*

1. Как влияет выполнение государственной политики на взаимосвязь политической и административной деятельности?
2. Какова организационная модель реализации государственных решений и политики?
3. Как происходит финансирование государственной политики и государственных программ?
4. Кто являются основными участниками реализации государственной политики?
5. Какой орган осуществляет политическую поддержку государственной политики?
6. Как осуществляется управление государственными программами и проектами?
7. Кто осуществляет контроль в государственном управлении?
8. Как совершенствуется процесс выполнения и контроля государственной политики и государственных программ?

*Государственное регулирование экономической политикой*

1. Каковы цели и приоритеты государства в экономической политике России?
2. Назовите методы и области государственного регулирования российской экономики.
3. Как определяются приоритеты и механизмы реализации в разработке экономической политики?
4. Кто составляет социально-экономические программы?
5. Как взаимодействуют институциональная и организационная системы управления экономической политикой в России?
6. Как регулируется экономика на федеральном, региональном и местном уровнях государственного управления?
7. Как осуществляется структурная политика в отраслевых министерствах и ведомствах?
8. В чем суть государственного регулирования в области конкуренции и естественных монополий?

*Государственное управление социальной политикой*

1. Что такое социальное государство?
2. Каковы цели и направления социальной политики России?
3. В чем суть системы социальной защиты населения?
4. В чем состоят методы и механизм разработки социальных программ?

5. Каковы компетенции органов государственного управления социальной политикой в России?
6. Как функционируют комитеты и комиссии Государственной думы?
7. Какие задачи и функции у Министерства труда и социального развития РФ?
8. Как решаются вопросы социальной справедливости в области доходов населения?

*Государственное управление научно-технической политикой*

1. В чем состоят особенности современного этапа научно-технической революции?
2. Каковы основные проблемы развития науки и техники в России?
3. Назовите ведущие направления фундаментальных и прикладных научных исследований в России.
4. В чем суть системы государственного управления научно-технической политикой в России?
5. Каковы задачи и функции Министерства промышленности, науки и технологий РФ?
6. Почему принимаются целевые федеральные научно-технические программы?
7. Как происходит сотрудничество между государственным и частным сектором в передаче технологий и технологических инноваций?
8. Как внедряются передовые технологии в государственном управлении?

*Государственная региональная политика.*

1. Назовите нормативно-правовую базу региональной политики РФ?
2. С какой целью была принята «Концепция стратегии социально-экономического развития регионов РФ»?
3. В чем суть основных принципов и стратегических целей новой стратегии государственной региональной политики?
4. Каковы приоритеты регионального развития России?
5. Как используются механизмы социально-экономического развития регионов?
6. Назовите кратко-, средне- и долгосрочные перспективы реализации стратегии регионального развития РФ.

*Государственное управление в области национальной безопасности и обороны*

1. Как происходит государственное управление в системе национальной безопасности России?
2. Каковы методологические подходы в определении национальных интересов России на современном этапе?
3. В чем суть государственного механизма защиты интересов личности, общества и государства?
4. Каковы основные положения современной концепции национальной безопасности России?
5. Как происходит развитие законодательной базы в области национальной безопасности?
6. Какую роль играет Президент РФ и Совет Безопасности в защите национальных интересов России?
7. Насколько эффективна деятельность органов исполнительной власти в сфере национальной безопасности России?
8. Каковы основные положения современной военной доктрины России?

*Основы государственной службы в России*

1. Что такое государственная служба?
2. В чем состоит особенность труда государственного служащего?
3. Что такое государственная должность?
4. В чем отличие специальных званий от классных чинов?
5. Кто входит в реестр Федеральной государственной службы?
6. Какие виды государственной службы?

**Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формируемая компетенция	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1	Вопросы к зачету Вопросы к экзамену Тематика курсовых работ Тестовые задания
	ОПК-1.2 ОПК-3.2 ОПК-4.2	Вопросы к экзамену Доклад Тематика электронного конспекта
	ОПК-3 ОПК-3.3 ОПК-4.3	Вопросы к экзамену Задачи Практические задания
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику		
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере		



профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;		
---	--	--