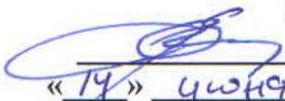


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 28.11.2022
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186dd7c25

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор


«14» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 АДВОКАТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление подготовки

40.03.01. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки

«Уголовное право»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

Орехово-Зуево

2022 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Уголовное право» 2022 года начала подготовки (очная, очно-заочная форма обучения).

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСОБОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Адвокатская деятельность», является формирование у студентов комплексного представления об организации и деятельности адвокатуры как института гражданского общества, а также об условиях осуществления и видах адвокатской деятельности.

2.2 Задачи дисциплины:

- освоение нормативных правовых актов, регулирующих организацию адвокатуры и осуществление адвокатской деятельности, судебной практики, связанной с осуществлением адвокатской деятельности;
- изучение учебной, теоретической и монографической литературы по адвокатуре и адвокатской деятельности;
- получение практических навыков составления документов, оформляемых в ходе осуществления адвокатской деятельности;
- освоение техники устных публичных выступлений в суде в качестве адвоката.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1
способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности ПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством ПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.
ПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов ПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов ПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

3.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.11 «Адвокатская деятельность» относится к вариативной части, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса: «Борьба с организованной преступностью», «Уголовно-исполнительное право».

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Общая трудоемкость: 3 з.е., 108 часа				
Всего	Трудоемкость в 5 семестре 3 зачетные единицы, 108 часов			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		
108	18	36	54	Зачет

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость: 3 з.е., 108 часа

Всего	Трудоемкость в 9 семестре 3 зачетные единицы, 108 часов			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		
108	10	16	82	Зачет

4.1. Структура и содержание дисциплины (тематический план дисциплины) содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план контактной (аудиторной) работы
(очная форма обучения)

Название разделов (модулей) и тем	Семестр	Всего трудоемкости часов 108, зачетных единиц 3			
		Контактная (аудиторная) работа		Сам. работа	Промеж. аттестация
		Лекции	Практ. раб		
		18	36	54	
Тема 1. Предмет, метод и система курса «Адвокатская деятельность и адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи.	5	2	4	6	
Тема 2. История развития адвокатуры.	5	2	4	6	
Тема 3. Правовой статус адвоката	5	2	4	7	
Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой.	5	2	4	7	
Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания.	5	2	5	7	

Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве	5	2	5	7	
Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе	5	3	5	7	
Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката	5	3	5	7	
Промежуточная аттестация					зачет

Тематический план контактной (аудиторной) работы
(очно-заочная форма обучения)

Название разделов (модулей) и тем	Семестр	Всего трудоемкости часов 108, зачетных единиц 3			
		Контактная (аудиторная) работа		Сам. работа	Промеж. аттестация
		Лекц ии	Практ. раб		
		10	16	82	
Тема 1. Предмет, метод и система курса «Адвокатская деятельность и адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи.	9	1	2	11	
Тема 2. История развития адвокатуры.	9	1	2	11	
Тема 3. Правовой статус адвоката	9	1	2	10	
Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской	9	1	2	10	

деятельности и органы управления адвокатурой.					
Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания.	9	1	2	10	
Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве	9	2	2	10	
Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе	9	2	2	10	
Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката	9	1	2	10	
Промежуточная аттестация					зачет

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Предмет, метод и система курса «Адвокатская деятельность и адвокатура».

ЛЕКЦИЯ

Предмет и метод науки об адвокатуре. Система курса. Понятие адвокатуры принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатской деятельности. Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями.

Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры.

Тема 2. История развития адвокатуры.

ЛЕКЦИЯ

Предпосылки возникновения института адвокатуры. Становление и развитие адвокатуры в европейских государствах. Древнегреческая, римская адвокатура, история адвокатуры во Франции и Англии. Этапы развития института адвокатуры в России. Адвокатура в России в период до судебной реформы 1864г. Адвокатура в период с 1864г. по 1917г. Советская адвокатура. Предпосылки реформирования российской адвокатуры на современном этапе.

Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

Тема 3. Правовой статус адвоката

ЛЕКЦИЯ

Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Гарантии независимости адвоката. Основания и порядок приостановление статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката.

Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой.

ЛЕКЦИЯ

Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегии адвокатов.

Адвокатское бюро. Юридическая консультация.

Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: задачи, состав, порядок образования и деятельности. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия. Имущество адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Федеральная Палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет Федеральной

Палаты адвокатов. Имущество Федеральной Палаты адвокатов. Общественные объединения адвокатов.

Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания

ЛЕКЦИЯ

Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. Стадии оказания юридической помощи. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц. Изучение материалов дела. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств. Подготовка и составление правовых документов. Требования к выступлению адвоката в суде.

Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

ЛЕКЦИЯ

Гражданский и арбитражный процесс как форма защиты прав физических и юридических лиц. Правовое положение адвоката как представителя стороны в гражданском и арбитражном судопроизводстве. Представительство адвокатом иных лиц, участвующих в деле. Оформление полномочий адвоката. Подготовительная часть гражданского и арбитражного процесса и задачи адвоката на этом этапе. Рассмотрение дела по существу в гражданском и арбитражном процессе и роль адвоката. Адвокат как субъект доказывания в гражданском и арбитражном процессе. Судебные прения в гражданском и арбитражном процессе и роль адвоката. Действия адвоката в апелляционной кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов и судов общей юрисдикции. Обстоятельства, исключающие участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе.

ЛЕКЦИЯ

Конституционное судопроизводство. Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации: сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката на стадии предварительного следствия. Изучение адвокатом материалов дела. Относимость и допустимость доказательств по уголовному делу. Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. Позиция адвоката по уголовному делу. Защитительная речь адвоката. Участие адвоката в апелляционном кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.

Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Обжалование постановлений об административных правонарушениях.

Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката.

ЛЕКЦИЯ

Этика адвоката: понятие, значение, правила. Основы ораторского искусства. Психология и имиджелогия в деятельности адвоката.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1. Предмет, метод и система курса «Адвокатская деятельность и адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Предмет науки об адвокатуре.
2. Метод науки об адвокатуре.
3. Понятие адвокатуры, принципы ее организации и деятельности.
4. Понятие и признаки адвокатской деятельности.
5. Цели и задачи адвокатской деятельности.
6. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры.
7. Адвокатура и государство.

Тема 2. История развития адвокатуры.

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Предпосылки возникновения института адвокатуры.
2. Становление и развитие адвокатуры в европейских государствах.
3. Древнегреческая, римская адвокатура.
4. История адвокатуры во Франции и Англии.
5. Этапы развития института адвокатуры в России.
6. Адвокатура в России в период до судебной реформы 1864г.
7. Адвокатура в период с 1864г. по 1917г.
8. Советская адвокатура.
9. Предпосылки реформирования российской адвокатуры на современном этапе.
10. Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

Тема 3. Правовой статус адвоката

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Требования, предъявляемые к адвокату.
2. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена.
3. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов.
4. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Гарантии независимости адвоката.
5. Основания и порядок приостановление статуса адвоката.
6. Основания и порядок прекращения статуса адвоката.
7. Помощник и стажер адвоката.
8. Страхование риска ответственности адвоката.

Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой.

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет.
2. Коллегии адвокатов.
3. Адвокатское бюро.
4. Юридическая консультация.
5. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: задачи, состав, порядок образования и деятельности.
6. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Имущество адвокатской палаты субъекта Российской Федерации.
7. Федеральная Палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет Федеральной Палаты адвокатов. Имущество Федеральной Палаты адвокатов.
8. Общественные объединения адвокатов.

Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц.
2. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно.
3. Стадии оказания юридической помощи. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката.
4. Консультирование граждан и юридических лиц.
5. Изучение материалов дела.
6. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны.
7. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств.
8. Подготовка и составление правовых документов.

Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Правовое положение адвоката как представителя стороны в гражданском и арбитражном судопроизводстве. Представительство адвокатом иных лиц, участвующих в деле.
2. Оформление полномочий адвоката.
3. Подготовительная часть гражданского и арбитражного процесса и задачи адвоката на этом этапе.
4. Рассмотрение дела по существу в гражданском и арбитражном процессе и роль адвоката. Адвокат как субъект доказывания в гражданском и арбитражном процессе.
5. Судебные прения в гражданском и арбитражном процессе и роль адвоката.
6. Действия адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов и судов общей юрисдикции.
7. Обстоятельства, исключающие участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе.

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Конституционное судопроизводство.
2. Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации: сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению.
3. Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации.
4. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе.
5. Участие адвоката на стадии предварительного следствия.
6. Изучение адвокатом материалов дела.
7. Относимость и допустимость доказательств по уголовному делу.
8. Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции.
9. Позиция адвоката по уголовному делу.
10. Участие адвоката в апелляционном кассационном и надзорном производстве по уголовным делам.
11. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
12. Обжалование постановлений об административных правонарушениях.

Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката.

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Этика адвоката: понятие, значение, правила.
2. Основы ораторского искусства.
3. Психология и имиджология в деятельности адвоката.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

В курсе «Адвокатская деятельность» значительная часть отводится на самостоятельную работу студентов, предполагающую:

✓ изучение и систематизацию официальных государственных документов законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;

✓ изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

✓ подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

✓ участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности студента.

В ходе самостоятельной работы, у студента выявляются способности применять полученные знания для решения задач, которые связаны с дальнейшей деятельностью выпускника.

Перечень литературы для организации самостоятельной работы:

1. Заблоцкий, Р.А. Деятельность адвоката в качестве представителя / Р.А. Заблоцкий. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 158 с. - ISBN 978-5-504-00705-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139895>

2. Дементьев, В.М. История адвокатуры в России / В.М. Дементьев. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 85 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87049>

3. Баксалова, А.М. Правоохранительные органы: курс лекций / А.М. Баксалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: Эль Контент, 2012. - 122 с. - ISBN 978-5-4332-0026-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209329>

Содержание самостоятельной работы, форма отчетности

Задания для самостоятельной работы студентов

Название темы	Задания, выносимые на самостоятельную работу	Формы организации
Предмет, метод и система курса «Адвокатская деятельность и адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её	Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование

задачи.		
История развития адвокатуры.	Предпосылки реформирования российской адвокатуры на современном этапе	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование
Правовой статус адвоката	Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция.	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование
Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой.	Ревизионная комиссия.	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование
Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации.	Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны.	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование
Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве.	Адвокат как субъект доказывания в гражданском и арбитражном процессе.	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование
Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе.	Относимость и допустимость доказательств по уголовному делу.	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование
Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката.	Психология и имиджология в деятельности адвоката.	Поиск дополнительной литературы и ее конспектирование

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации приведен в приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература

1. Адвокатура: адвокат в уголовном процессе : [16+] / авт.-сост. Н. Б. Гулиева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600209>
2. Адвокатская этика: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити, 2017. – 304 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563437>
3. Адвокатура : учебник : [16+] / Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2017. – 275 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241>
4. Адвокатская практика: учебник / Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России; отв. ред. А.А. Клишин, А.А. Шугаев. - М.: Статут, 2016. - 506 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1196-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: // www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108.

Дополнительная учебная литература:

1. Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 416 с.: табл. - Библиогр.: с. 384-387. - ISBN 978-5-238-02664-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: // www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465.
2. Правоохранительные и судебные органы России: учебник / Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия; под ред. Н.А. Петухова, А.С. Мамыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 434 с.: ил. - Библи. в кн. - ISBN 978-5-93916-449-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439614>
3. Заблоцкий, Р.А. Деятельность адвоката в качестве представителя / Р.А. Заблоцкий. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 158 с. - ISBN 978-5-504-00705-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139895>
4. Дементьев, В.М. История адвокатуры в России / В.М. Дементьев. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 85 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87049>
5. Гаррис, Р. Школа адвокатуры: Руководство к ведению гражданских и уголовных дел / Р. Гаррис; пер. с англ. П. Сергеич. - 3-е изд. - М.: Издательство СГУ, 2014. - 349 с. - ISBN 978-5-8323-0960-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275171>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Все обучающихся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы

Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
2. Официальный сайт Парламентской газеты: <http://www.pnp.ru/>
3. Официальный сайт Собрания законодательства Российской Федерации: <http://www.szrf.ru/>
4. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>
6. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru/>
7. Гильдия адвокатов Российской Федерации - <http://www.gra.ru/>
8. Электронные образовательные ресурсы, разработанные преподавателями и размещенные в ОС_MOODLE_ГГТУ - <https://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=2778>

9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется в наличии следующая материально-техническая база:

Аудитории	Программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором; - помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ; - специализированная аудитория для проведения лабораторных работ по дисциплине, оснащенная набором реактивов и лабораторного оборудования; 	<p>Операционная система Пакет офисных приложений Браузер Firefox, Яндекс</p>

10 ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Программа одобрена на заседании кафедры правовых дисциплин от 14.06.2022 года, протокол № __11__

Зав. Кафедрой правовых дисциплин



С.Н. Белясов

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
ЗНАНИЙ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
«Уголовное право»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

**г. Орехово-Зуево
2022 г.**

1. ИНДИКАТОР ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности ПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством ПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.
ПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов ПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов ПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «5», «4», «Зачтено» соответствует **повышенному** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «3», «Зачтено» соответствует **базовому** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «2», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена»

Критерии оценивания

	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
<i>Текущий контроль</i>				
1	Проблемная ситуация (кейс)	Метод кейсов (<u>англ.</u> Casemethod,	Тексты правовых	Оценка «Отлично» - дан конструктивный

	(показатель компетенции «Владение»)	кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.	ситуаций	<p>анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование.</p> <p>Оценка «Хорошо» - предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении нет достаточного обоснования.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если вариант ответа отсутствует.</p>
3	Контрольная работа (показатель компетенции «Знание»)	Контрольные работы проводятся с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу, позволяют контролировать знания одного и того же материала неоднократно.	Перечень контрольных работ	Оценка «Отлично» - контрольная работа оформлена в строгом соответствии с изложенными требованиями; показан высокий уровень знания изученного материала

				<p>по заданной теме, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов. Оценка «Хорошо» -</p> <p>работа оформлена в соответствии с изложенными требованиями; показан достаточный уровень знания изученного материала по заданной теме, умение анализировать проблему и делать выводы; работа выполнена полностью, но имеются недочеты. Оценка «Удовлетворительно» - при оформлении работы допущены незначительные отклонения от изложенных требований; показаны минимальные знания по основным темам контрольной работы; выполнено не менее половины работы. Оценка «Неудовлетворительно» - выполнено менее половины работы, допущены ошибки при выполнении заданий.</p>
4	Доклад (показатель компетенции «Умение»)	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных и опытно-конструкторских работ	Тематика докладов	Оценка «Отлично» - тема актуальна, содержания соответствует заявленной теме, тема полностью раскрыта, проведено

		<p>или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих значение для теории науки и практического применения. Представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.</p>	<p>рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, язык изложения научен, соблюдается логичность и последовательность в изложении материала, использованы новейшие источники по проблеме, выводов четкие, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.</p> <p>Оценка «Хорошо» - тема актуальна, содержания соответствует заявленной теме, язык изложения научен, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена</p>
--	--	---	---

				<p>логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем, материал изложен неграмотно, без логической последовательности, ссылок на литературные и нормативные источники.</p>
Промежуточная аттестация				
5	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом.	Вопросы к зачету	<p>«Зачтено»: знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации.</p> <p>«Не зачтено»: знание вопроса на уровне основных понятий; умение выделить главное, сформулировать</p>

				выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.
--	--	--	--	---

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль

Проблемные ситуации (кейс)

ЗАДАЧА № 1:

Выпускник Киевского госуниверситета - уроженец г. Ростова-на-Дону г-н. Н. - проработал в должности судьи 15 лет на территории Украины и, возвратившись в Ростов-на-Дону, решил заниматься адвокатской деятельностью.

1. Имеет ли г-н Н. право заниматься адвокатской деятельностью в РФ? Если да, то при наличии каких условий?
2. Будет ли влиять на принятие решения о предоставлении ему статуса адвоката то обстоятельство, что он является уроженцем г. Ростова-на-Дону?
3. К кому и с какими документами должен обратиться г-н Н. для того, чтобы приобрести статус адвоката РФ?

ЗАДАЧА № 2:

Г-ка республики Казахстан – адвокат З. заключила соглашение с военным корреспондентом К., привлеченным к уголовной ответственности за совершение преступления, связанного с разглашением тайны. Адвокат З. Предъявила свой ордер следователю, осуществлявшему предварительное расследование, и предложила выдать ей разрешение на свидания с её подзащитным.

Следователь возвратил ей ордер и отказал в выдаче разрешения, объясняя свой отказ тем, что адвокатом в РФ может быть только г-ка России.

1. Правомерны ли действия следователя с точки зрения УПК РФ и ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»?
2. Мог ли следователь на законных основаниях не допустить адвоката З - гражданку республики Казахстан – к оказанию юридической помощи на территории РФ? Если да или нет то, каким образом?

ЗАДАЧА № 3:

Совет Адвокатской Палаты К-ой области РФ утвердил квалификационную комиссию в составе 15 человек, из которых 5 человек были старейшими адвокатами области, 5 человек – ведущими преподавателями юридических факультетов вузов области и 5 человек – сотрудниками судебного департамента области.

После создания такой комиссии её члены провели 1-ое учредительное заседание, на котором утвердили Положение о порядке сдачи квалификационных экзаменов и перечень экзаменационных вопросов.

1. Соответствуют ли действия Адвокатской Палаты и квалификационной комиссии требованиям закона и почему?
2. Вправе ли квалификационная комиссия освободить претендента на получение статуса адвоката от сдачи квалификационных экзаменов и почему?
3. Может ли претендент на получение статуса адвоката сдать квалификационные экзамены в форме защиты реферата и почему?

ЗАДАЧА № 4:

Совет созданной Адвокатской Палаты Р-ой области РФ принял решение о том, чтобы провести аттестацию всех адвокатов, состоявших в составе коллегии адвокатов до 1.07.2002 года, и только после этого включить их в единый реестр адвокатов области. Проверку знаний Совет поручил осуществить адвокатам, назначенным президентом адвокатской Палаты.

В случае, если у адвокатов при аттестации будут установлены неудовлетворительные результаты, то статус таких адвокатов будет приостановлен до проведения новой аттестации. Неаттестация в течение более 1 года будет служить основанием для прекращения статуса адвоката.

1. Правомерны ли действия Совета Адвокатской Палаты Р-ой области и почему?

2. Решен ли вопрос о преемственности статуса адвокатов, состоявших в составе коллегии адвокатов до 1.07.2002 года, в новом ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»?

3. Является ли перечень оснований приостановления статуса адвокатов исчерпывающим, и кто вправе его изменять, дополнять или отменять?

4. Является ли перечень оснований прекращения статуса адвокатов исчерпывающим, и кто вправе его изменять, дополнять или отменять?

ЗАДАЧА № 5:

Адвокат Г., включенный в реестр адвокатов Ростовской области, приобрел жилье в Краснодарском крае и переехал туда на жительство. После этого он обратился в одну из адвокатских коллегий Краснодарского края с заявлением о принятии его в их состав.

Орган управления коллегии адвокатов, куда обратился адвокат Г., отказала ему в приеме, мотивируя это тем, что он не включен в реестр адвокатов Краснодарского края, разъяснив ему, что он может заниматься адвокатской деятельностью, сохраняя свой статус в Ростовском реестре адвокатов, или изменить своё членство.

1. Законен ли ответ органа управления краснодарской коллегии адвокатов и почему?

2. Каким образом может быть изменено членство в адвокатской палате?

3. Существуют ли особые условия, препятствующие изменению членства в адвокатской палате?

4. Изменился ли бы ответ представителей краснодарской коллегии адвокатов в том случае, если адвокат Г. получил статус адвоката в Ростовской Палате только 1 год назад и изменить членство он хотел из-за более льготных условий финансирования расходов в краснодарской коллегии?

ЗАДАЧА № 6

16.11.2002 года состоялась учредительная конференция адвокатов, включенных в реестр адвокатов Ростовской области. При проведении регистрации явились не только делегаты, но и адвокаты, изъявившие желание участвовать в учредительной конференции. Регистратор отказал адвокатам – неделегатам в регистрации и допуске в зал, где проводилась учредительная конференция.

Работу конференции начали в связи с тем, что было зарегистрировано 60% делегатов. Открытие учредительной конференции было поручено адвокату Д., который состоял в коллегии адвокатов более 25 лет.

При обсуждении режима работы было предложено: работать без избрания президиума, голосовать по всем вопросам только квалифицированным большинством и избрать 6 делегатов на 1-ый Всероссийский съезд адвокатов.

При формировании Совета адвокатской Палаты Ростовской области голосование было открытым, избрали 18 человек, из которых 2-е не были участниками учредительной конференции.

1. Законна ли процедура проведения учредительной конференции адвокатов Ростовской области, а также кто и каким образом регламентирует порядок её подготовки и проведения?
2. Соответствуют ли требованиям закона решения, принятые учредительной конференцией и почему?
3. Предусмотрены ли ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» корпоративные права и обязанности? И были ли таковые в старом Положении «Об адвокатуре»?
4. Могут ли адвокаты, не принимавшие участия в учредительной конференции адвокатов, обжаловать её решения?

ЗАДАЧА № 7

При проведении учредительной конференции адвокатов был сформирован Совет адвокатской Палаты, который спустя 10 дней после проведения конференции провел своё первое заседание и избрал из своего состава Председателя Совета адвокатской Палаты, 3-их членов ревизионной комиссии и 5-ых представителей в квалификационную комиссию. На этом же заседании Совета адвокатской Палаты были утверждены Порядок определения норм представительства и порядок избрания делегатов на конференции, а также был определен порядок выплаты вознаграждения за счет средств адвокатской Палаты адвокатам, оказывающим юридическую помощь гражданам РФ бесплатно.

Какие из перечисленных действий и решений Совет адвокатской Палаты законны, а какие нет и почему?

Кто вправе расширять свои полномочия: конференция адвокатов или Совет адвокатской Палаты и почему?

Чьи полномочия могут быть прекращены внеочередной конференцией адвокатов, при каких условиях и в каком порядке?

Может ли Совет адвокатской Палаты от своего имени осуществлять адвокатскую и (или) предпринимательскую деятельность?

Могут ли члены Совета адвокатской Палаты осуществлять адвокатскую деятельность

ЗАДАЧА № 8

У адвоката З., осуществляющего адвокатскую деятельность в адвокатском кабинете, проработал 1 год в качестве помощника А. А получил статус адвоката, сдав квалификационный экзамен, после чего он потребовал от адвоката №, чтобы тот переименовал свой адвокатский кабинет в партнерское бюро, утвердив их устав и учредительный договор.

1. При каких условиях может быть создано адвокатское бюро, и каким нормативным актом регулируется порядок создания и функционирования бюро?

2. Принимаются ли какие-либо учредительные документы, регулирующие деятельность адвокатского бюро, и если да, то кем и какие именно?

3. Правомерны ли требования А. и почему? Каков выход из создавшейся ситуации?

ЗАДАЧА № 9

Предприниматель Р., у которого возникли проблемы с должниками в различных судебных органах, решил обратиться за юридической помощью сразу к 3-м разным адвокатам, чтобы в последующем, по результатам работы выбрать лучшего, с которым он заключит договор на постоянное юридическое обслуживание. Предпринимателем были выбраны адвокат М. из адвокатского кабинета, адвокат Н. Из адвокатского бюро и адвокат Х. Из коллегии адвокатов. Всем адвокатам он высказал конкретные задания и договорился о размере их вознаграждения, предложив при этом подписать договор об оказании юрпомощи, которым он раньше пользовался.

Все 3-е адвокатов отказались от подписания договора, предложив при этом следующее.

А/ Адвокат М. заявил, что можно использовать только то, соглашение, которое предусмотрено ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», и подписывать его будут сам адвокат и доверитель.

Б/ Адвокат Н. заявил, что для ведения дела в суде надо оформить договор поручения, предусмотренный главой 49 ГК РФ, для оказания всех других правовых услуг – договор возмездного оказания услуг, предусмотренный главой 39 ГК РФ, а право подписывать эти договоры от имени адвоката будет только у тех, кто будет уполномочен на это специальной доверенностью.

В/ Адвокат Х. заявил, что можно использовать только то, соглашение, которое предусмотрено ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», и подписывать его будут председатель (начальник и т.п.) коллегии адвокатов и доверитель. Председатель коллегии также будет выступать представителем адвоката в расчетах с доверителем.

1. Каким образом могут быть оформлены отношения адвоката с его клиентом и почему?

2. Можно ли соглашение об оказании юридической помощи рассматривать как гражданско-правовой договор и почему?

3. Дал ли правильный ответ клиенту кто-нибудь из 3-х адвокатов, если да, то кто именно и почему?

4. Предусмотрена ли какая особая форма доверенностей для подписания соглашений (договоров) об оказании юридической помощи?

ЗАДАЧА № 10

16.11.2012 года была создана Адвокатская Палата Ростовской области. После её завершения было разъяснено всем участникам учредительной конференции, что необходимо провести реорганизацию всех существующих коллегий с использованием одной из 5-ти, предусмотренных ст.57 ГК РФ, форм реорганизации. Срок для проведения таких реорганизаций установлен до 16.01.2013 года.

Для тех коллегий, которые не проведут реорганизацию, предусмотрены такие последствия как ликвидация коллегий и прекращение статуса адвокатов?

1. Предусмотрен ли специальный порядок реорганизации коллегий адвокатов, существовавших до 1.07.2012 года? Если да, то каким нормативным актом он предусмотрен?

2. Могут ли адвокаты в процессе реорганизации произвести слияние или присоединение одних консультаций с другими и почему?

3. Кто и каким образом определяет продолжительность реорганизации коллегий адвокатов, созданных до 1.07.2012 года.

4. Какие последствия и за какие нарушения, а также после истечения каких сроков, могут наступить для коллегий адвокатов, не выполнивших требования ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре».

ЗАДАЧА № 11

Адвокат Р. принимал участие по назначению суда в порядке ч.5 ст.50 УПК

РФ в рассмотрении уголовных дел в Кировском районном суде г. Ростова-наДону в течение 10 дней, из которых 3 дня были объявлены как перерыв, и 30 дней в Ростовском областном суде, из которых 8 дней были объявлены как перерыв.

1. Составьте документ, необходимый для получения оплаты юридической помощи за счет государства.

2. Сделайте расчет суммы, которую вправе получить адвокат за такую юридическую помощь.

ЗАДАЧА № 12

Судья Ворошиловского райсуда г. Ростова-на-Дону, принимая к производству уголовное дело, удовлетворил ходатайство потерпевшего Г. о назначении ему бесплатного защитника в связи с тем, что он пострадал от совершенного преступления и нуждается в

том, чтобы государство из своих собственных средств оплатило юридическую помощь, которую ему окажет назначенный судом защитник.

Ходатайство подсудимого Л. поэтому же уголовному делу о назначении ему бесплатного защитника в связи с тем, что находится под стражей и не имеет средств для оплаты адвоката, судьей было отклонено с ссылкой на то, что ст.26 ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» не предусматривает бесплатной юридической помощи для лиц, являющихся подсудимыми по уголовным делам

1. Правильно ли определил судья статус адвоката в отношении потерпевшего и в отношении подсудимого и почему?

2. Существует ли единый список юридической помощи, оказываемой адвокатом бесплатно независимо от видов адвокатской деятельности и почему?

3. Есть ли различия в источниках финансирования адвокатской деятельности, оказываемой бесплатно при правозащитничестве и при представительстве? Если да, то какие? Если нет, то почему?

ЗАДАЧА № 13

Адвокат О. оказывал юридическую помощь различным субъектам:

- 1) гражданину К. по вопросу, связанному с трудовой деятельностью;
- 2) предпринимателю И. по вопросу, связанному с получением им лицензии;
- 3) администрации Ленинского района по вопросу снятия административного взыскания с гражданина в качестве их представителя в суде;
- 4) администрации ОАО по вопросу признания незаконным решения их общего собрания в качестве их представителя в арбитражном суде;
- 5) правлению ТСЖ по вопросу взыскания денежных средств в качестве их представителя в суде.

Средства, полученные адвокатом за все вышеуказанные виды адвокатской деятельности, были сначала израсходованы на отчисления в адвокатскую палату, затем на содержание адвокатского кабинета и только после этого были уплачены налоги на доходы граждан и единый социальный налог.

Представитель налоговой инспекции не согласился с порядком расходования средств и отчисления налогов, заявив, что адвокат только в 2-х случаях поступил правильно (в 1 и в 3-м случаях), т.к. именно такая адвокатская деятельность предусмотрена ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» как непредпринимательская.

Во 2,4 и 5 случаях адвокатская деятельность носит характер предпринимательской, поэтому адвокат обязан списать расходы и уплатить налоги по тем же правилам, что и предприниматель без образования юридического лица.

1. Существуют ли различия между указанными видами адвокатской деятельности? Если да, то какие? Если нет, то почему?

2. Определен ли в современном законодательстве перечень видов адвокатской деятельности, являющейся предпринимательской? Был ли такой перечень до 1.07.2015 года?

3. Каким нормативным актом регламентируются налоговые отношения адвокатов и их юридических лиц?

ПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.

ПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

Перечень тем контрольных работ

1. Актуальные проблемы российской адвокатуры.
2. Особенности правового статуса российского адвоката.
3. Пути реформирования адвокатуры России и бывших союзных республик СССР.
4. Правовая характеристика адвокатской деятельности в РФ.
5. Формы адвокатских образований в общей системе организационно-правовых форм субъектов российского права.
6. Стадии и этапы реформирования адвокатуры в РФ.
7. Содержание и формы адвокатской деятельности.
8. Финансово-налоговые отношения адвокатов и их образований.
9. Социальные права и гарантии адвоката.
10. Межличностные коммуникации адвоката.
11. Искусство адвокатской речи.
12. Проблемы формирования этического кодекса адвокатов.
13. Соотношение корпоративных и профессиональных прав и обязанностей адвоката.
14. Постановления и определения Конституционного суда РФ, регламентирующие адвокатскую деятельность.
15. Актуальные проблемы судебного представительства адвокатов.
16. Актуальные проблемы арбитражного представительства адвокатов.
17. Новые аспекты адвокатской деятельности по уголовным делам.
18. Адвокат в конституционном судопроизводстве.

ПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности

ПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов

Тематика докладов

1. Что такое адвокатская деятельность и чем она отличается от смежных видов деятельности?
2. Что такое адвокатура и какова ее юридическая природа?
3. Какими нормативными правовыми актами регулируется адвокатская деятельность и адвокатура?
4. Каковы взаимоотношения адвокатуры и государства?
5. Назовите и раскройте принципы адвокатуры?
6. Что такое адвокатская тайна?
7. Какую роль в деятельности адвоката играет Кодекс профессиональной этики адвокатов?
8. Перечислите международные правовые акты, регулирующие адвокатскую деятельность.
9. Какие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре содержат международные правовые акты общего характера?
10. Расскажите основные положения специальных международных правовых актов, регулирующих адвокатскую деятельность
11. Какие обязательства для Российской Федерацией создают указанные положения?
12. Какова периодизация развития адвокатуры в истории России?
13. С какого времени можно говорить о существовании адвокатуры в истории России?
14. Были ли периоды в истории России, когда адвокатуры фактически не было? Если да, то какие?

15. Расскажите об основных положениях Судебной реформы 1864 года.
16. Расскажите об отечественной адвокатуре от 1864 до 1917 года. Каких известных дореволюционных адвокатов (присяжных поверенных) вы знаете?
17. Почему в 1917 году адвокатура была распущена?
18. Когда и почему адвокатура была воссоздана?
19. Чем отличалась советская и дореволюционная адвокатура?
20. Когда приняли ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и какой нормативно-правовой акт действовал до данного закона?
21. Кто такой адвокат и чем понятие «адвокат» отличается от понятий «защитник» и «представитель»?
22. Какие условия необходимы для получения статуса адвоката?
23. При каких условиях лицо не может стать адвокатом?
24. С какого момента лицо становится адвокатом?
25. Назовите основные права и обязанности адвоката.
26. Какая ответственность наступает при нарушении обязанностей адвоката?
27. Что такое приостановление и прекращение статуса адвоката? Каковы основания приостановления и прекращения статуса адвоката?
28. Что такое адвокатское образование и какова его функция?
29. Перечислите формы адвокатских образований? Чем они отличаются друг от друга?
30. Что такое Адвокатская палата Российской Федерации и чем она отличается от адвокатских образований?
31. Каковы полномочия Федеральной палаты адвокатов, ее органы?
32. Каковы полномочия адвокатских палат субъектов РФ, ее органы?
33. В каких формах происходит взаимодействие адвоката и его подзащитного (доверителя)? Что такое соглашение об оказании юридической помощи?
34. Что такое адвокатский портфель?
35. Чем отличаются помощник и стажер адвоката, и каковы их полномочия?
36. Кто такой защитник?
37. Кто такой «субъект защиты»?
38. Каковы полномочия защитника по уголовному делу и как они связаны с полномочиями подозреваемого, обвиняемого, подсудимого?
39. В каких случаях защитником может быть не адвокат, а иное лицо?
40. Что такое «процессуальная позиция» и что на нее оказывает влияние?
41. Какова природа отношений защитника и подзащитного?
42. В каких случаях защитник не должен выполнять поручения подзащитного и может выйти за пределы позиции подзащитного?
43. Каковы особенности работы защитника при наличии нескольких подозреваемых, обвиняемых, осужденных?
44. Возможно ли участия защитника до возбуждения уголовного дела?
45. Каковы полномочия защитника, характерные только для предварительного следствия.
46. Особенности использования в ходе предварительного следствия ст. 51 Конституции Российской Федерации, целесообразность?
47. Особенности и целесообразность дачи показаний в ходе предварительного следствия, целесообразно дачи показаний в стадии судебного разбирательства?
48. В каких случаях имеет смысл идти на сотрудничество со следствием и признавать вину?
49. Как следует поступать в случае самоговора подзащитного?

50. Как следует поступать защитнику при угрозе для жизни и здоровья подзащитного?

51. Каковы особенности участия защитника при проведении допроса, очной ставки и опознания?

ПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством

ПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов

Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

1. Предпосылки появления адвокатуры и этапы её становления.
2. Особенности становления мировой адвокатуры.
3. Зарождение адвокатуры в России, и её история до революции 1917 года.
4. Советская адвокатура.
5. Пути реформирования адвокатуры России.
6. Понятие адвокатской деятельности и её отличие от других видов юридического обслуживания.
7. Значение адвокатуры и её задачи.
8. Принципы деятельности адвокатуры.
9. Нормативно-правовая база адвокатской деятельности.
10. Понятие адвоката и приобретение статуса адвоката.
11. Состав квалификационной комиссии и её компетенция.
12. Допуск к квалификационному экзамену и сдача квалификационного экзамена.
13. Присвоение статуса адвоката.
14. Реестры адвокатов и внесение сведений в региональный реестр.
15. Полномочия адвоката.
16. Обязанности адвоката.
17. Гарантии независимости адвоката.
18. Приостановление статуса адвоката.
19. Прекращение статуса адвоката.
20. Помощник и стажер адвоката.
21. Формы адвокатских образований.
22. Адвокатский кабинет.
23. Коллегии адвокатов.
24. Адвокатское бюро.
25. Юридическая консультация.
26. Адвокатская Палата субъекта РФ и её органы.
27. Федеральная Палата адвокатов РФ и её органы.
28. Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями.
29. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно.
30. Специфика адвокатских услуг, оказываемых юридическим лицам.
31. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве.
32. Понятие и структура личности адвоката. Побудительные силы и мотивы деятельности адвоката
33. Межличностные коммуникации адвоката и принципы поведения адвоката.
34. Этические особенности деятельности адвоката. Правила профессиональной этики адвоката.

35. Адвокатская тайна, её правовое регулирование и значение.
36. Понятие конфликта интересов. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов.
37. Искусство адвокатской речи. Способы подготовки и произнесения адвокатской речи.
38. Право граждан на получение квалифицированной помощи.
39. Финансовые и налоговые отношения адвокатов.
40. Соглашение об адвокатской помощи.
41. Знаменитые судебные ораторы и знаменитые судебные процессы.
42. Требования, предъявляемые к лицу, претендующему на получение статуса адвоката.
43. Участие адвоката в конституционном процессе.
44. Участие адвоката в уголовном процессе.
45. Участие адвоката в гражданском процессе.
46. Консультирование граждан и юридических лиц.
47. Изучение материалов дела.
48. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны.
49. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Показатели сформированности компетенции</i>	<i>Номер типового контрольного задания</i>
ПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1.1	Контрольная работа; Вопросы к зачету
	ПК-1.2	Доклад. Вопросы к зачету
	ПК-1.3	Проблемная ситуация. Вопросы к зачету
ПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1	Контрольная работа; Вопросы к зачету
	ПК-7.2	Доклад. Вопросы к зачету
	ПК-7.3	Проблемная ситуация. Вопросы к зачету