


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 26.01.2025 10:28:38
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460c35a70a1860d7c25

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор 

«30» мая 2022 г.

Б2.О.01(П) ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) программы	«Инновационные образовательные технологии»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	очная

Орехово-Зуево
2022 г.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид, тип, способ и форма проведения	Направление подготовки профиль/профили
Вид - производственная практика; Тип – педагогическая практика; Способ проведения – стационарная; выездная Форма проведения – дискретно.	44.04.01 Педагогическое образование (магистратура) Направленность программы: Инновационные образовательные технологии

Педагогическая практика является одной из основных дисциплин при подготовке магистров.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основе учебного плана 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), профиль Инновационные образовательные технологии, 2022 года начала подготовки, форма обучения очная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель производственной практики: педагогической практики – формирование и развитие профессиональной компетентности магистранта как педагога в сфере основного общего и среднего общего образования путем получения им опыта решения профессиональных задач в условиях реальной педагогической деятельности, осуществляемой в соответствии с современными социокультурными реалиями и тенденциями развития образования на основе освоенных в ходе теоретического обучения знаний, умений и опыта практической деятельности.

Задачи производственной практики:

Согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль подготовки: «Инновационные образовательные технологии» в области педагогической деятельности магистрант должен решать следующие профессиональные задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов образовательных программ, дисциплин и индивидуальных маршрутов обучения, воспитания, развития;
- организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику областей знаний (в соответствии с реализуемыми профилями);
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности;
- использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, определенных образовательной программой.

Перечень формируемых компетенций

В результате прохождения производственной практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
- Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);
- Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
- Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);
- Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);
- Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);
- Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	Знает: основные законодательные документы, касающиеся системы образования, прав и обязанностей субъектов учебного процесса; -способы работы с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, конкретными программными продуктами и электронными ресурсами; Умеет: сопоставить точки зрения в рамках нормативных правовых актов в сфере образования и норм

<p>профессиональной этики</p>	<p>профессиональной этики; использовать современные методы, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской деятельности в рамках нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики; адекватно оценивать собственные профессиональные возможности.</p> <p>Владеет: технологиями приобретения, освоения, использования и обновления знаний по нормативным правовым актам в сфере образования и нормам профессиональной этики; навыками анализировать нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; способами применять теоретические положения нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики на практике.</p>
<p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>Знает: основные законодательные документы, касающиеся системы образования, прав и обязанностей субъектов учебного процесса; способы работы с научной литературой, конкретными программными продуктами и электронными ресурсами;</p> <p>Умеет: сопоставить точки зрения по той же теме в разных публикациях; использовать современные методы, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; адекватно оценивать собственные профессиональные возможности.</p> <p>Владеет: технологиями приобретения, освоения, использования и обновления знаний по учебной дисциплине; методиками разработки основных и дополнительных образовательных программ и научно-методического обеспечения их реализации по обучению различным аспектам языка и видам речевой деятельности; навыками анализировать технологии изучения иностранного языка на основе индивидуального опыта и переносить их на технологии обучения иностранному языку;</p> <p>- способами применять теоретические положения курса при обучении иностранному языку на практике.</p>

<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: теоретические и фундаментальные основы и задачи организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; важность организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в обучении иностранным языкам с целью повышения его качества</p> <p>Умеет: анализировать результаты организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями и делать выводы о степени достижения планируемых образовательных результатов; обосновывать целесообразность организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Владеет: опытом организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в обучении иностранным языкам; анализа учебно-воспитательного процесса на основе организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями и формулирования соответствующих выводов и рекомендаций</p>
<p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знает: теоретические и фундаментальные основы, задачи и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в обучении иностранным языкам с целью повышения его качества</p> <p>Умеет: анализировать результаты реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей и делать выводы о степени достижения планируемых образовательных результатов; обосновывать целесообразность выбора конкретных условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>Владеет: опытом применения условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на</p>

		<p>основе базовых национальных ценностей в обучении иностранным языкам; навыками анализа учебно-воспитательного процесса на основе применения условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей и формулирования соответствующих выводов и рекомендаций</p>
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>Знает: методы анализа данных, необходимых для проведения мониторинга результатов образования обучающихся и преодоления трудностей в обучении;</p> <p>Умеет: выбирать оптимальные варианты их использования для формирования УУД, а также разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; использовать экспериментальные и теоретические методы мониторинга результатов образования обучающихся;</p> <p>Владеет: опытом мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>Знает: психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; основные признаки отклонения в развитии детей;</p> <p>Умеет: разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка;</p> <p>Владеет: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);</p>

		технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся;
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений		<p>Знает: методы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для будущей профессиональной деятельности;</p> <p>Умеет: выбирать оптимальные варианты планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать экспериментальные и теоретические методы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: опытом проектирования, организации, реализации и оценки результатов планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для будущей профессиональной деятельности в сфере образования с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий</p>
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований		<p>Знает: методы анализа данных, необходимых для проведения педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований;</p> <p>Умеет: выбирать оптимальные проекты педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований;</p> <p>Владеет: опытом проектирования, организации, реализации и оценки результатов педагогической деятельности с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий</p>

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика входит в обязательную часть блока 2: Практика по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование по профилю подготовки: Инновационные образовательные технологии.

Для прохождения практики магистранты должны владеть содержанием преподаваемого предмета, знать теорию обучения и воспитания школьников, возрастные особенности учащихся различных ступеней обучения.

Прохождение практики предусмотрено в образовательных организациях, реализующих программы основного общего, среднего общего образования, специального среднего образования (далее – профильные организации).

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки педагога и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

4. ОБЪЁМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общий объём практики составляет 21 зачетные единицы, 756 часов.

Продолжительность практики 14 недель, в том числе во 2 семестре 1-го курса – 6 недель; в 4 семестре 2-го курса – 8 недель.

Объём практики включает практическую подготовку обучающихся – 371 час., самостоятельную работу обучающихся - 371 час и самостоятельную работу под руководством преподавателя – 14 часов.

Общий объём практики и ее продолжительность

Форма обучения	Курс	Семестр	Количество недель	Общая трудоемкость		СРП	ПП	СР	Промежуточная аттестация с указанием семестров
				в з.е.	в часах				
				Очная	1				
	2	4	8	12	432	8	212	212	ЗаО
	Итого		14	21	756	14	371	371	

Общий объём практики включает время для собственно самостоятельной работы обучающихся и время для проведения индивидуальной работы преподавателя – руководителя практики от Университета и руководителя от профильной организации с магистрантом, а также групповых совещаний (организационных, методических) с обучающимися – практикантами.

Педагогическая практика проводится в образовательных организациях, реализующих программы основного общего образования и расположенных в г.о. Орехово-Зуево и на территории Орехово-Зуевского муниципального района и Московской области.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание практики определяется видом деятельности, на который ориентирована образовательная программа. Производственная практика направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных работ, связанных с основным видом профессиональной деятельности - педагогической.

Прохождение практики направлено на подготовку обучающихся к осуществлению обобщенной трудовой функции: педагогической деятельности по проектированию и

реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и профильного образования; трудовых функций: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность, определенных профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н.

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (факультетский руководитель и руководители практики от кафедры - методисты), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от Университета:

- составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвуют в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной образовательной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который может быть представлен в табличной форме:

Примерная форма совместного рабочего графика (плана)

«УТВЕРЖДАЮ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от
профильной образовательной организации

Руководитель практики от университета

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Дата/ неделя практики	Содержание	Отметка о выполнении
1	2	3

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Основные этапы проведения практики приведены в таблице 7.

Таблица 7

Основные этапы проведения практики

Этапы педагогической практики	Содержательный компонент деятельности студентов	Процессуальный компонент деятельности
Организационный этап	1. Презентация материалов к практике. 2. Консультации по актуальным проблемам современной методической науки. 3. Консультации по подготовке и проведению студентами воспитательных мероприятий, внеклассных занятий с обучающимися. 4. Подбор учебно-методического и информационного обеспечения практики. 5. Установочная конференция. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности.	Беседы с методистами по профилю подготовки. Составление совместного рабочего графика-плана Получение индивидуальных заданий.
Основной этап	1. Участие в установочных конференциях в общеобразовательных организациях. 2. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в школе.	Беседы с представителями администрации, педагогами,

	<p>3. Знакомство со школьной документацией, накопление информации об обучающихся, воспитанниках.</p> <p>4. Знакомство и анализ программы базового учебного курса.</p> <p>5. Составление совместного рабочего графика (плана) проведения учебной и воспитательной работы на период практики.</p> <p>6. Изучение содержания деятельности классных руководителей, педагогов по профилям подготовки.</p> <p>7. Анализ возможностей образовательной среды базовой организации.</p> <p>8. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилю подготовки, их анализ (на 1 курсе не менее 5 уроков, на 2 курсе не менее 8 уроков).</p> <p>10. Посещение уроков однокурсников по профилю подготовки с их последующим анализом.</p> <p>11. Подготовка и проведение воспитательных мероприятий, их самоанализ.</p> <p>12. Оказание помощи классному руководителю в работе с обучающимися и их родителями.</p> <p>13. Проведение бесед по актуальным проблемам воспитания обучающихся.</p> <p>14. Участие в проведении классных собраний, экскурсий, встреч обучающихся с интересными людьми города, в организации дежурства по школе.</p> <p>14. Организация различных видов развивающей деятельности обучающихся с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>15. Выполнение научно-исследовательской работы по темам магистерских диссертаций.</p> <p>16. Участие в работе педсовета, школьного методического объединения, методического семинара (на 2 курсе).</p> <p>17. Анализ результатов собственной деятельности.</p> <p>18. Оформление отчётной документации.</p>	<p>классными руководителями.</p> <p>Экскурсия по образовательной организации</p> <p>Изучение документации, планов работы образовательной организации, журналов, личных дел обучающихся.</p> <p>Знакомство с портфолио педагогов по профилям подготовки и классных руководителей.</p> <p>Работа с методическим пособием по практике.</p> <p>Посещение уроков в соответствии с определёнными целями и задачами.</p> <p>Посещение воспитательных мероприятий.</p> <p>Работа с активом класса.</p> <p>Разработка планов-конспектов уроков и воспитательных мероприятий, проведение уроков и воспитательных мероприятий.</p> <p>Беседы с педагогами по профилям подготовки и классными руководителями.</p> <p>Консультации с методистами.</p>
<p>Отчётный этап</p>	<p>1. Составление отчёта по практике.</p> <p>2. Представление методистам всей необходимой отчётной документации по практике.</p> <p>3. Участие в обсуждении результатов практики на итоговых конференциях.</p>	<p>Самоанализ педагогической деятельности.</p> <p>Работа с отчётной документацией.</p> <p>Подготовка газеты, презентации хода и</p>

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Отчётную документацию обучающийся-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с требованиями к каждому виду отчетности. После окончания практики полный комплекс документации обучающийся-практикант сдает на проверку методистам.

Обучающиеся, работающие по профилю подготовки, в качестве отчётной документации предоставляют факультетскому руководителю практики справку с места работы, заверенную руководителем образовательной организации копию трудовой книжки и комплексную характеристику (в свободной форме) с оценкой от руководителя образовательной организации.

Отчётная документация после проверки возвращается обучающимся-практикантам. Отдельные материалы и портфолио могут быть использованы на кафедрах в качестве образцов. Отчёт обучающегося-практиканта, отзывы (экспертные заключения) с итогами промежуточной аттестации по практике хранятся в личном деле обучающегося.

Перечень отчётной документации

на 1 курсе (2 семестр)

Основные документы по практике:

1. Совместный рабочий график-план.
2. Индивидуальное задание.
3. Календарно-тематическое планирование учебного предмета (извлечение).
4. Анализ урока.
5. План-конспект (технологическая карта) урока.
6. Отчет по практике.
7. Портфолио помощника классного руководителя.
8. Отзывы (экспертные заключения) руководителей с оценками и печатями.

Перечень отчётной документации

на 2 курсе (4 семестр)

Основные документы по практике:

1. Совместный рабочий график (план) проведения практики.
2. Индивидуальное задание.
3. Календарно-тематическое планирование учебного предмета (извлечение).
4. Анализ урока.
5. План-конспект (технологическая карта) урока.
6. Отчет по практике.
7. План конспект внеклассного мероприятия по предмету.
8. Отзывы (экспертные заключения) руководителей с оценками и печатями.

Руководитель практики от Университета (факультетский руководитель):

1. После проверки отчётной документации руководитель практики от кафедр выставляет общую оценку (дифференцированный зачет).

2. По итогам практики не позднее 10 дней после ее завершения проводят итоговую конференцию, на которой магистранты выступают с сообщениями о проделанной работе.

В ходе конференции могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение предложенных вопросов, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления магистрантов, выставка лучших разработок воспитательных мероприятий магистрантов, сообщение итогов практики в образовательной организации (с применением компьютерной презентации). Для отчетной конференции могут быть предоставлены газета, фото- и видео-материалы, подборки и описания уроков и воспитательных мероприятий, проведенных в классе.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлен в приложении.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы:

1. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства: учебно-методическое пособие для студентов / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова ; Министерство образования и науки РФ. - Глазов: ГГПИ, 2014. - 112 с.: табл. - ISBN 978-5-93008-177-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [-//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685)

2. Котляревская, И.В. Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие / И.В. Котляревская, М.А. Ильшева, Н.Ф. Одинцова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 93 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1091-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361)

8.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования: методические указания / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894)

2. Сушкова, И.В. Методические рекомендации к практикам и практикуму для студентов магистратуры / И.В. Сушкова, А.Н. Пронина, И.Ф. Плетенева ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина ; под ред. И.В. Сушковой. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 75 с.: табл. - Библиогр.: с. 33. - ISBN 978-5-4475-7447-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757)

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Все обучающихся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное

обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы.

Современные профессиональные базы данных:

– *Электронная библиотечная система*

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

– *Сайты научных журналов*

База научных статей Издательства «Грамота» <http://www.gramota.net/materials.html>

– *Образовательные порталы*

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

Единая коллекция информационно-образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Информационные справочные системы:

– *Справочные системы*

Яндекс.Переводчик <https://translate.yandex.ru/>

Google Переводчик <https://translate.google.ru/>

Переводчик онлайн и словарь от PROMT <https://www.translate.ru/>

Онлайн-переводчик и словари <https://www.webtran.ru/>

СловарьLingvoLive <https://www.lingvolive.com/ru-ru>

– *Информационно-поисковые системы*

Яндекс <https://yandex.ru/>

Рамблер <https://www.rambler.ru/>

Google <https://www.google.ru/>

Mail.ru <https://mail.ru/>

Дополнительные ресурсы:

1. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс] URL: <http://www.edu.ru/index.php>

2. Федеральный государственный образовательный стандарт. [Электронный ресурс] URL: <http://standart.edu.ru/>

3. Федерация интернет образования [Электронный ресурс] URL: <http://www.fio.ru/>

4. Вопросы интернет образования: электронный журнал. [Электронный ресурс] URL: <http://vio.fio.ru/about.html>

5. Теория обучения иностранным языкам: Гриф УМО МО РФ Лингводидактика и методика. [Электронный ресурс] URL: <http://www.bookin.org.ru/book/228714>

6. Новинки педагогической литературы. Преподавание иностранных языков в школе. - 2010 // День за днем. [Электронный ресурс] URL: <http://www.den-za-dnem.ru/page.php?article=639>.

7. Первое сентября: газета для учителя. [Электронный ресурс] URL: <http://ps.1september.ru/>

8. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». [Электронный ресурс] URL: <http://festival.1september.ru/articles/>.

9. Сайт издательства «Просвещение»: <https://www.prosv.ru/subject/english.html>

10. Сайт издательства «Титул»: <http://www.titul.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется в наличии следующая материально-техническая база:

Аудитории	Программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none">- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором;- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ	Операционная система Пакет офисных приложений Браузер Firefox, Яндекс

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление магистранта (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор (составитель) к.п.н, доцент Скударёва Г.Н.

Программа утверждена на заседании кафедры педагогики от «19» мая 2022г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой Скударёва Г.Н.



**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**Б2.О.01(П) ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) программы	«Инновационные образовательные технологии»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	очная

**Орехово-Зуево
2022 г.**

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; основные нормы и принципы профессиональной этики;</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях профессиональной.</p>
<p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1 Знает: основы организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида; методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ, и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; принципы, методы и подходы к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, основные подходы к разработке научно-методического обеспечения реализации программ.</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: разрабатывать основные разделы основных и дополнительных образовательных программ образовательного процесса; разрабатывать содержание программ; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации программ;</p> <p>ОПК-2.3 Владеет: методиками разработки целевого, содержательного и организационного разделов основных и дополнительных образовательных программ с учетом планируемых результатов; технологиями отбора и структурирования содержания основных и дополнительных образовательных программ.</p>
<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и</p>	<p>ОПК-3.1 Знает: современные методики и технологии организации образовательной деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования;</p>

<p>индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-3.2 Умеет: проектировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся; осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность с обучающимися в индивидуальной или групповой форме в соответствии с уровнем их познавательного и личностного развития;</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: методикой планирования образовательного и воспитательного процесса; технологиями разработки и реализации методических приемов обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: российские традиционные духовные ценности; принципы, теории, методики духовно-нравственного воспитания, способы и формы организации воспитания, обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-4.2 Умеет: определять уровень сформированности у детей духовно-нравственного развития; применять элементы воспитательных методик, форм и средств обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-4.3 Владеет: принципами духовного и нравственного воспитания детей на основе российских традиционных ценностей; способами создания условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>
<p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Знает: способы и методы организации мониторинговых исследований, методологический инструментарий мониторинга; технологию диагностирования образовательных результатов, принципы диагностирования, понимает механизмы преодоления затруднений в обучении;</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: разрабатывать программы мониторинга результатов освоения образовательной программы обучающимися, умеет разрабатывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; осуществлять отбор диагностического инструментария, проводить анализ результатов диагностического исследования, организовывать педагогическое взаимодействие со</p>

	<p>специалистами в области образования (психологом, логопедом, социальным педагогом и др.);</p> <p>ОПК 5.3 Владеет: современными способами диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий; технологиями коррективной учебной деятельности, опираясь на данные мониторинга образовательных результатов; методами проектирования комплекса мероприятий по преодолению трудностей в обучении.</p>
<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Знает: общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; организовать деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1 Знает: психолого-педагогические закономерности взаимодействия педагогов с родителями как участниками образовательных отношений; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения механизмы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для организации совместно с участниками образовательных отношений траекторий развития, обучения и воспитания, обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей.</p> <p>ОПК-7.3 Владеет: приемами планирования совместно с</p>

		родителями траекторий развития, обучения и воспитания, обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей и рекомендаций по их реализации в образовательном процессе.
ОПК-8 проектировать педагогическую деятельность специальных знаний и исследований	Способен на основе научных результатов	<p>ОПК-8.1 Знает: современную методологию педагогического проектирования, состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований;</p> <p>ОПК-8.2 Умеет: выделять и систематизировать основные идеи и результаты педагогических исследований; применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования; определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности; оценивать педагогическую ситуацию и определять педагогические задачи; использовать принципы проектного подхода при осуществлении педагогической деятельности;</p> <p>ОПК-8.3 Владеет: современными научными знаниями и результатами педагогических исследований в педагогическом проектировании; методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса; проводит анализ и корректировку моделированного педагогического проекта с учетом научных разработок</p>

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценка уровня освоения компетенции на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «отлично», «хорошо», «зачтено» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «удовлетворительно», «зачтено» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена».

1 курс 2 семестр

Показатели оценивания / Код элемента оцениваемой компетенции	Кол-во баллов	Критерии оценивания
Отзыв руководителя практики от кафедры ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;	12	Отличный отзыв руководителя практики.
	11-10	Положительный отзыв руководителя практики, отсутствие замечаний.
	9-8	Отзыв руководителя практики с замечаниями
Отзыв руководителя практики от профильной организации ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;	12	Отличный отзыв руководителя практики.
	11-10	Положительный отзыв руководителя практики, отсутствие замечаний.
	9-8	Отзыв руководителя практики с замечаниями
Самоанализ профессиональной деятельности (отчёт магистранта по практике) ОПК-7; ОПК-8;	12	Продуманный, грамотно составленный отчёт. Магистрант детально анализирует свою работу, вносит конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к педагогической практике, её проведению.
	11-10	Отчёт составлен грамотно, описано содержание работы образовательной организации. Магистрантом проведен краткий анализ своей работы. Но при написании отчёта преобладает констатация фактов.
	9-8	Отчёт без анализа, поверхностный.
Индивидуальное задание ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;	12	Полностью выполненное индивидуальное задание показывают умение магистранта осуществить поиск, сбор, систематизацию и обобщение информации по заданной теме.

ОПК-5; ОПК-6;	11-10	Индивидуальные задания выполнены полностью, есть некоторые недочеты (указать какие).
	9-8	Не все индивидуальные задания выполнены, либо выполнены все задания с существенными недочетами.
<i>Совместный рабочий график-план</i> ОПК-5; ОПК-6;	9	Определены четкие сроки выполнения научно-исследовательской работы, соблюдены принципы систематичности и последовательности запланированных мероприятий, проявлен творческий подход к планированию работы. Высокая степень выполнения запланированной работы.
	8-7	План научно-исследовательской работы в основном соответствует требованиям, разработан своевременно. План реализован с небольшими отступлениями, в установленные сроки.
	6	Имеется план учебной работы, но он носит формальный характер
<i>План-конспект (технологическая карта) урока</i> ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;	12	Магистрант творчески подошел к планированию уроков, не ограничивался рамками требований и заданиями УМК. Магистрант знает концепцию, лежащую в основе авторской программы, и умело применяет ее положения при планировании уроков. Наличие презентации урока.
	11-10	Магистрант правильно распланировал уроки. Структура уроков и виды учебно-познавательной деятельности соответствуют основным целям и задачам уроков. Магистрант спланировал применение современных методик и технологий, позволяющих обеспечивать активность и инициативность обучающихся.
	9-8	Конспекты уроков подготовлены. Содержание конспектов соответствует целям и задачам уроков, но применяются однообразные методические приемы.
<i>Календарно-тематическое планирование учебного</i>	9	Магистрантом предоставлен тематический план, который ориентирован на конечные результаты (личностные, предметные, метапредметные) в соответствии с

<i>предмета (извлечение)</i> ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;		требованиями ФГОС.
	8-7	Извлечение из рабочей программы (раздел «Календарно-тематическое планирование») тематики и содержания уроков, проводимых в период прохождения практики.
	6	Указание типа, вида и автора учебной программы базового предмета.
<i>Портфолио помощника классного руководителя</i> ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;	12	Портфолио оформлено аккуратно, эстетично, в соответствии со всеми требованиями. Все материалы портфолио четко структурированы и лаконичны. При оформлении портфолио магистрант проявил творческий подход. Конспект воспитательного мероприятия оформлен грамотно и методически правильно. Самоанализ проведенного мероприятия показывает умение магистранта анализировать все стороны мероприятия, анализ отличается особой глубиной. Разработка родительского собрания выполнена на высоком уровне, в соответствии с требованиями (новизна и актуальность содержания представляемых материалов; педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, форм проведения родительского собрания; соответствие содержания цели работы, практическая значимость).
	11-10	Портфолио оформлено в соответствии с требованиями. Сведения, представленные в портфолио, достоверны. Конспект мероприятия оформлен правильно, но с недочетами. Самоанализ проведенного мероприятия написан в соответствии с требованиями. Разработка родительского собрания подготовлена.
	9-8	Портфолио имеется в наличии. Структура портфолио не соответствует требованиям. Все материалы в портфолио оформлены небрежно, с замечаниями. Конспект воспитательного мероприятия оформлен с существенными недочетами (отсутствуют цели, задачи, выводы, список литературы). План оформления конспекта воспитательного мероприятия не соответствует всем требованиям. Самоанализ проведенного мероприятия поверхностный, вызвал у

		магистранта значительные трудности (или отсутствует). Разработка родительского собрания выполнена с существенными недочетами.
Итого	90-60	

Дополнительные виды работы по практике	Код элемента оцениваемой компетенции	Количество Баллов
Выступление на итоговой конференции с презентацией хода и итогов практики (видеоматериалы, газета и др.)	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8;	4
Выполнение функций старосты группы	_____	2
Вариативные виды деятельности * (например, ведение дневника наблюдений уроков сокурсников с анализом, изготовление наглядных материалов по предмету, владение навыками работы в электронной образовательной среде и др.)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	4

Соотношение уровня сформированности компетенций, столбальной и традиционной шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций	Сумма рейтинговых баллов	Традиционная оценка
Повышенный	90-100	Отлично
Базовый	75-89	Хорошо
Пороговый	60-74	Удовлетворительно
Недостаточный	Менее 60	Неудовлетворительно

2 курс, 4 семестр

Показатели оценивания / Код элемента оцениваемой компетенции	Кол-во баллов	Критерии оценивания

Отзыв руководителя практики от кафедры ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;	12	Отличный отзыв руководителя практики.
	11-10	Положительный отзыв руководителя практики, отсутствие замечаний.
	9-8	Отзыв руководителя практики с замечаниями
Отзыв руководителя практики от профильной организации ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;	12	Отличный отзыв руководителя практики.
	11-10	Положительный отзыв руководителя практики, отсутствие замечаний.
	9-8	Отзыв руководителя практики с замечаниями
Самоанализ профессиональн ой деятельности (отчёт магистранта по практике) ОПК-7; ОПК-8;	12	Продуманный, грамотно составленный отчёт. Магистрант детально анализирует свою работу, вносит конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к педагогической практике, её проведению.
	11-10	Отчёт составлен грамотно, описано содержание работы образовательной организации. Магистрантом проведен краткий анализ своей работы. Но при написании отчёта преобладает констатация фактов.
	9-8	Отчёт без анализа, поверхностный.
Индивидуальное задание ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6;	12	Полностью выполненное индивидуальное задание показывают умение магистранта осуществить поиск, сбор, систематизацию и обобщение информации по заданной теме.
	11-10	Индивидуальные задания выполнены полностью, есть некоторые недочеты (указать какие).
	9-8	Не все индивидуальные задания выполнены, либо выполнены все задания с

		существенными недочетами.
<p>Совместный рабочий график-план</p> <p>ОПК-5; ОПК-6;</p>	9	Определены четкие сроки выполнения научно-исследовательской работы, соблюдены принципы систематичности и последовательности запланированных мероприятий, проявлен творческий подход к планированию работы. Высокая степень выполнения запланированной работы.
	8-7	План научно-исследовательской работы в основном соответствует требованиям, разработан своевременно. План реализован с небольшими отступлениями, в установленные сроки.
	6	Имеется план учебной работы, но он носит формальный характер
<p>План-конспект (технологическая карта) урока</p> <p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;</p>	12	Магистрант творчески подошел к планированию уроков, не ограничивался рамками требований и заданиями УМК. Магистрант знает концепцию, лежащую в основе авторской программы, и умело применяет ее положения при планировании уроков. Наличие презентации урока.
	11-10	Магистрант правильно распланировал уроки. Структура уроков и виды учебно-познавательной деятельности соответствуют основным целям и задачам уроков. Магистрант спланировал применение современных методик и технологий, позволяющих обеспечивать активность и инициативность обучающихся.
	9-8	Конспекты уроков подготовлены. Содержание конспектов соответствует целям и задачам уроков, но применяются однообразные методические приемы.
<p>Календарно-тематическое планирование учебного предмета (извлечение)</p> <p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;</p>	9	Магистрантом предоставлен тематический план, который ориентирован на конечные результаты (личностные, предметные, метапредметные) в соответствии с требованиями ФГОС.
	8-7	Извлечение из рабочей программы (раздел «Календарно-тематическое планирование») тематики и содержания уроков, проводимых в период прохождения практики.

	6	Указание типа, вида и автора учебной программы базового предмета.
План-конспект внеклассного мероприятия по предмету ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	12	Магистрант творчески подошел к планированию мероприятия, не ограничивался рамками требований и заданиями УМК. Умело применяет творческие виды деятельности и разнообразие заданий при планировании внеклассного мероприятия. Наличие творческого оформления и презентации мероприятия.
	11-10	Магистрант правильно спланировал мероприятие, его структура и виды учебно-познавательной деятельности соответствуют основным целям и задачам мероприятия. Магистрант запланировал применение творческих видов познавательной активности и инициативности обучающихся. Мероприятие оформлено хорошо.
	9-8	Конспект мероприятия подготовлен. Его содержание соответствует целям и задачам мероприятия, но отличается однообразием видов деятельности. Мероприятие оформлено схематично
Итого	90-60	

Дополнительные виды работы по практике	Код элемента оцениваемой компетенции	Количество Баллов
Выступление на итоговой конференции с презентацией хода и итогов практики (видеоматериалы, газета и др.)	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8;	4
Выполнение функций старосты группы	_____	2
Вариативные виды деятельности * (например, ведение дневника наблюдений уроков сокурсников с анализом, изготовление наглядных материалов по предмету, владение навыками работы в электронной образовательной среде и др.)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	4

Соотношение уровня сформированности компетенций, столбальной и традиционной шкал оценивания

Уровень сформированности	Сумма рейтинговых	Традиционная
--------------------------	-------------------	--------------

компетенций	баллов	оценка
Повышенный	90-100	Отлично
Базовый	75-89	Хорошо
Пороговый	60-74	Удовлетворительно
Недостаточный	Менее 60	Неудовлетворительно

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, приобретенные обучающимися в процессе производственной практики, оцениваются в соответствии с видами профессиональных задач, которые решал обучающийся-практикант. Они оформлены в виде индивидуальных заданий.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ**

НА 1 КУРСЕ (2 семестр)

ФИО обучающегося _____

Факультет _____ Курс _____

Направление подготовки _____

Профиль(и) подготовки _____

Профильная организация _____

Задание на период практики:

1. Заполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики.
2. Подготовка календарно-тематического планирования учебного предмета (извлечение).

_____ (название учебного предмета)

3. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилю подготовки, их анализ (не менее 6 уроков). Подготовка планов-конспектов (технологических карт) уроков по профилю подготовки.

(темы уроков)

4. Подготовка портфолио помощника классного руководителя _____
(класс)

5. Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от кафедры _____
(ФИО, подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ**

НА 2 КУРСЕ (4 семестр)

ФИО обучающегося _____

Факультет _____ Курс _____

Направление подготовки _____

Профиль(и) подготовки _____

Профильная организация _____

Задание на период практики:

1. Заполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики.
2. Подготовка календарно-тематического планирования учебного предмета (извлечение).

(название учебного предмета)

3. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилю подготовки, их анализ (не менее 6 уроков). Подготовка планов-конспектов (технологических карт) уроков по профилю подготовки.

(темы уроков)

4. Конспекта внеклассного мероприятия по предмету _____
(класс)
5. Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от кафедры _____
(ФИО, подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от
профильной образовательной организации

Руководитель практики от университета

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Дата/ неделя практики	Содержание	Отметка о выполнении
1	2	3

ОТЧЁТ МАГИСТРАНТА О ПРАКТИКЕ

Я, _____ обучающийся _____ курса,
(ФИО)

Филологического факультета, _____ формы обучения, обучающийся (аясь)
по профилю «Инновационные образовательные технологии», прошел(а) практику по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(название и место практики)

в период с _____ по _____ 20__ г.

Тема магистерской диссертации _____

За время практики в соответствии с индивидуальным заданием:

ознакомился (ась): _____

выполнил(а): _____
(перечень выполненных работ)

Трудности, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные и иные) _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики _____

Обучающийся _____
(ФИО, подпись)

**Отзыв руководителя от организации
о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Сообщаем, что обучающийся _____ курса филологического факультета Государственного гуманитарно-технологического университета _____ формы обучения, обучающийся (аяся) по профилю «Инновационные образовательные технологии»

_____ (Ф.И.О.)
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. прошел (ла) _____ практику
в _____
(наименование организации)

Практика была организована в соответствии с разработанной Университетом программой. Профессиональные качества, проявленные обучающимся в ходе практики: _____

Качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий

Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики:

Отношение обучающегося к выполняемой работе

Достоинства и недостатки в работе обучающегося

Рекомендуемая оценка прохождения практики _____ « _____ »

Руководитель практики от _____ (база практики)

Должность _____ Ф.И.О.
подпись
Печать _____ « _____ » « _____ » _____ г

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ КАФЕДРЫ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Обучающийся _____ курса филологического факультета ГГТУ

(ф.и.о.)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. прошел (ла) педагогическую практику по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(наименование организации)

Практика была организована в соответствии с разработанной программой. За время
прохождения практики _____ (ф.и.о.)
показал (ла) умение применить и использовать полученные в Университете знания для
решения поставленных практических задач.

Показал (ла) владение следующими компетенциями:

Качество и своевременность выполнения обучающимся индивидуального задания по
практике _____

Стиль изложения (научность, правильность использования специальных терминов,
логичность выводов)

Достоинства и недостатки в работе обучающегося _____

Выводы об итогах практики и рекомендация руководителя в отношении ее
результатов _____

Работа обучающегося заслуживает _____ оценки (« _____ »)

Руководитель от кафедры:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

« _____ » _____ 20__ г.