

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 24.11.2022 10:15:25
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460c7a76d186dd7e25

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



16 июня 2022 г.

Рабочая программа практики

**Б2.О.05 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	Дошкольное образование
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Заочная

Орехово-Зуево
2022

Программа практики составлена на основе учебного плана 44.03.01 Педагогическое образование по профилю Дошкольное образование 2022 года начала подготовки.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид – производственная практика.

Тип – педагогическая практика.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель производственной практики, научно-исследовательская работа – овладение навыками реализации педагогического сопровождения различных категорий обучающихся для успешной социализации, личностного развития и профессионального самоопределения и проведение самостоятельного научного исследования по теме ВКР.

Задачи производственной преддипломной практики:

- выработка умений учитывать индивидуальные особенности обучающихся с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и развития обучающихся;

- систематизация и углубление теоретических знаний и практических умений, их применение при решении конкретных педагогических, методических, исследовательских задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

- овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы;

- анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях;

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, определенных образовательной программой.

Перечень формируемых компетенций

В результате прохождения учебной практики студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Универсальные компетенции (УК):	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
Профессиональные компетенции (ПК):	
Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	------------------------------------------------

<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>
<p>ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика, научно-исследовательская работа относится к основной части учебного плана (Б2.О.05 (П) направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Дошкольное образование»).

4. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общий объём практики на 5 курсе составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Продолжительность практики 4 недели в 10 семестре 5–го курса.

Объём практики включает практическую подготовку обучающихся – 95 часов, самостоятельную работу обучающихся - 96 часов и самостоятельную работу под руководством преподавателя – 25 часов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Руководство производственной практикой, научно-исследовательской работой, проводимой в структурных подразделениях Университета, осуществляет руководитель практики от Университета (факультетский руководитель, руководитель практики от кафедры) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Руководитель практики от Университета (факультетский руководитель, руководитель практики от кафедры) может являться одновременно руководителем ВКР.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики от Университета (факультетский руководитель,

руководитель практики от кафедры) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от Университета (факультетский руководитель, руководитель практики от кафедры):

- составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (совместно с руководителем ВКР – при необходимости);
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики. При проведении практики в структурных подразделениях Университета совместный рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от Университета.

Основные этапы проведения практики приведены в таблице.

Неделя практики	Содержание
1	1. Индивидуальные консультации по актуальным проблемам современной педагогической науки в контексте тематики ВКР. 2. Консультации по подготовке и проведению научно-исследовательской работы. 3. Подбор учебно-методического и информационного обеспечения практики. 4. Установочная конференция на факультете. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
2-3	1. Подбор, анализ содержания специальной (научной, методической) литературы, подготовка списка литературы. 2. Проведение исследования согласно принципам организации научно-исследовательской деятельности. 3. Представление, интерпретация полученных результатов исследования, формулировка выводов.
4	1. Оформление отчётной документации по результатам практики. 2. Представление факультетскому руководителю отчётной документации по практике. 3. Участие в обсуждении результатов практики на итоговой конференции.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчётную документацию студент-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии индивидуальным заданием и с требованиями к каждому виду отчетности.

Основные документы по практике:

- отзыв (экспертное заключение) руководителя практики с оценкой, подписью и печатью;
- отчет обучающегося о прохождении практики;
- совместный рабочий график (план);
- индивидуальное задание;
- итоги аттестации.

Отчёт студента-практиканта, итоги промежуточной аттестации за выполненные индивидуальные задания, отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) хранятся в личном деле обучающегося.

Текущий контроль прохождения учебной практики осуществляют руководители практики от университета и от профильной образовательной организации. На основании предоставленной отчетной документации по практике выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Не позднее 10 дней после окончания практики полный комплект документации практикант сдает на проверку факультетскому руководителю практики от Университета.

По итогам практики проходит итоговая конференция, на которой студенты выступают с сообщениями о результатах практики. В ходе конференции могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение результатов практики, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления студентов (с применением компьютерной презентации). Для итоговой конференции могут быть предоставлены газета, фото- и видео-материалы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлен в Приложении.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы:

1. Гуревич, П.С. Психология и педагогика : учебник / П.С. Гуревич. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117>

2. Мандель, Б.Р. Современное поликультурное образование: концепции, проблемы, теория и практика : учебное пособие для бакалавриата : [16+] / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 330 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570222>. – ISBN 978-5-4499-0295-5. – DOI 10.23681/570222. – Текст : электронный.

3. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) : учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 624 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-4912-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>

4. Столяренко, А.М. Общая педагогика : учебное пособие / А.М. Столяренко. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00972-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436823>

8.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Засобина, Г.А. Педагогика : учебное пособие / Г.А. Засобина, И.И. Корягина, Л.В. Куклина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 250 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3744-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272316](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272316)
2. Околелов, О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога: справочник / О.П. Околелов. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 272 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4647-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853)
3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие / А.И. Попов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский - государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1209-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919)
4. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=203805#0>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "интернет", необходимых для проведения практики

- <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=201647#0> Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=193932#0> - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 413 от 17 мая 2012 г.).
- <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=193504#0> - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 1897 от 17 декабря 2010 г.).
- <http://school-collection.edu.ru/>– единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- <http://www.edu.ru/>– Российский общеобразовательный портал.
- <http://eor.edu.ru/>– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
- <http://педагогическоеобразование.рф> – Комплексный проект по модернизации педагогического образования.
- <http://www.fipi.ru/>– Федеральный институт педагогических измерений.
- <https://mcko.ru/>– Московский центр качества образования.
- <http://pedagogika-rao.ru/>– научно-теоретический журнал «Педагогика».
- <https://dohcolonoc.ru/> Сайт для воспитателей детских садов (Дошколёнок.ру) _
- <http://doshkolnik.ru/>– Всероссийское сетевое издание (Дошкольник.рф)
- <https://solnet.ee/school/detsad/>– Портал «Солнышко»
- <http://elibrary.ru/>– научная электронная библиотека «Elibrary»

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении учебной практики используются электронные образовательные ресурсы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС ГГТУ):

- учебно-методические материалы и электронные образовательные ресурсы ООП:

<https://dis.ggtu.ru/course/view?id=6636>

Прикладное программное обеспечение:

А) программные средства общего назначения (текстовые редакторы, системы компьютерной верстки, графические редакторы)

Microsoft Visual J# .NET Redistributable Package 1.1

Б) программные средства специального назначения (программы для создания и редактирования видео, звука)

RealNetworks - Microsoft VisualC++ 2008 Runtime

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы практики

Современные профессиональные базы данных:

- <https://minobrnauki.gov.ru/> Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
- <http://edu.gov.ru/> Министерство просвещения Российской Федерации
- www.edu.ru Федеральный портал "Российское образование"
- <https://openedu.ru/> Национальная платформа «Открытое образование»
- <http://rsvforum.ru/> Платформа «Россия – страна возможностей»
- <https://nsportal.ru/detskiy-sad/> Социальная сеть работников образования:
- <https://dohcolonoc.ru/> Сайт для воспитателей детских садов (Дошколёнок.ру)
- <http://doshkolnik.ru/> Всероссийское сетевое издание (Дошкольник.рф)
- <https://solnet.ee/school/detsad/> Портал «Солнышко»:
- <http://elibrary.ru/> научная электронная библиотека «Elibrary».

Информационные справочные системы:

<http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика, научно-исследовательская работа	Используются помещения и материально-техническое обеспечение профильной организации - базы практики в соответствии с договорами
------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор (разработчик): Копченова Е.Е., к.п.н., доцент кафедры педагогики начального и дошкольного образования.

Программа практики утверждена на заседании кафедры педагогики начального и дошкольного образования от 14 июня 2022 г. Протокол № 11.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

**Б2.О.05 (П)
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки Дошкольное образование

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения Заочная

Орехово-Зуево
2022

1. Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценка уровня освоения компетенции на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «отлично», «хорошо» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «неудовлетворительно» соответствует показателю «компетенция не освоена».

Наименование оценочного средства	Зачет с оценкой	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля:</i>		
	Отлично	В рабочем графике (плане) представлены конкретные виды (формы) работ. Определены четкие сроки выполнения научно-исследовательской

Совместный рабочий график (план) (показатель компетенции «Умение»)		работы, соблюдены принципы систематичности и последовательности запланированных мероприятий. Высокая степень выполнения запланированной работы.
	Хорошо	Рабочий график (план) научно-исследовательской работы в основном соответствует требованиям, разработан своевременно. План реализован с небольшими отступлениями, в установленные сроки.
	Удовлетворительно	Имеется рабочий график (план) научно-исследовательской работы, который не соответствует или частично соответствует предъявляемым требованиям. План разработан несвоевременно. Дата, сроки выполнения каждого мероприятия четко не соблюдены. Запланированная работа выполняется не полностью, план носит формальный характер.
Индивидуальные задания (показатель компетенций «Знание», «Умение», «Владение»)	Отлично	Полностью выполненные индивидуальные задания показывают умение студента-практиканта осуществить сбор, систематизацию и обобщение информации по теме ВКР, использовать методы педагогического исследования, анализировать полученные в ходе исследования результаты и др.
	Хорошо	Индивидуальные задания выполнены полностью, есть некоторые недочеты.
	Удовлетворительно	Не все индивидуальные задания выполнены, либо выполнены все задания с существенными недочетами.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:</i>		
Отзыв руководителя (экспертное заключение) (показатель компетенций «Знание», «Умение», «Владение»)	Отлично	Отличный отзыв руководителя по итогам практики, отмечающий высокий уровень теоретической и практической подготовки обучающегося.
	Хорошо	Положительный отзыв руководителя, отсутствие замечаний.
	Удовлетворительно	Отзыв руководителя с замечаниями, которые касаются деловых и профессиональных качеств студента.
Отчёт студента по практике (показатель компетенции «Знание», «Умение»)	Отлично	Продуманный, грамотно составленный отчёт. Студент вносит конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к производственной практике, её проведению.
	Хорошо	Отчёт составлен грамотно. Студентом проведен краткий анализ своей работы. Но при написании отчёта преобладает констатация фактов.
	Удовлетворительно	Отчёт без анализа, поверхностный.

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, приобретенные студентами в процессе практики, оцениваются в соответствии с видами профессиональных задач, которые решал студент-практикант. Они оформлены в виде индивидуальных заданий.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

на _____ курсе

ФИО обучающегося _____

Факультет _____

Курс _____

Направление подготовки _____

Профиль(и) подготовки _____

Профильная организация _____

Задание на период практики:

1. Разработка и представление развернутого плана ВКР (с раскрытием содержательных компонентов параграфов).
2. Подготовка и представление библиографического списка литературы по теме ВКР.
3. Согласование с научным руководителем методики экспериментальной работы.
4. Представление к проверке материалов формирующей части экспериментальной главы исследования.
5. Представление полной рукописи ВКР научному руководителю для анализа результатов выполненной работы и подготовки на нее отзыва для решения вопроса о допуске ее к защите
6. Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____ (ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____ (ФИО, подпись)

Факультетский руководитель _____ (ФИО, подпись)

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовое контрольное задание
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
	УК-1.2	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
	УК-1.3	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение)

		заключение) Отчёт студента по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
	УК-2.2	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
	УК-2.3	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
	ПК-1.2	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике
	ПК-1.3	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя (экспертное заключение) Отчёт студента по практике