

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 07.11.2022 11:31:06
Уникальный программный идентификатор:
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186dd7c25

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор

06 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.08(П) Производственная практика:
Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

Специальность	33.05.01 Фармация
Направленность программы	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств
Квалификация выпускника	провизор
Форма обучения	очная

Орехово-Зуево
2022 г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа производственной практики составлена на основе учебного плана специальности 33.05.01 Фармация, направленность программы *Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств*, 2022 года начала подготовки.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма учебной практики – непрерывная.

В рамках учебной практики предусматриваются экскурсии в аптечные организации разных форм собственности.

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели производственной практики:

- формирование способности к анализу фармакокинетики и фармакодинамики лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека;

- формирование возможностей практического применения знаний об основных и побочных действиях лекарственных препаратов, эффектов от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека;

- формирование навыков учета морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

- формирование практического применения теоретических знаний по фармацевтическому консультированию и информированию в рамках требований компетентностно-ориентированной образовательной программы и профессиональных стандартов.

Задачи производственной практики:

- оказывать информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм;

- информировать медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм;

- принимать решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.

Знания и умения обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной практики: <i>практика по фармацевтическому консультированию и информированию</i> студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Общепрофессиональная компетенция	
Способность применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ОПК-2
Профессиональная компетенция	
Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ПК-3

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способность применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ИД_(ОПК-2)-1. Знает: фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека. ИД_(ОПК-2)-2. Умеет: объяснять основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека. ИД_(ОПК-2)-3. Владеет: знаниями о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
ПК-3 Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ИД_(ПК-3)-1. Знает: как оказывать информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм. ИД_(ПК-3)-2. Умеет: информировать медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм. ИД_(ПК-3)-3. Владеет: навыками принятия решений о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.

3. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Б2.О.08 (П) Производственная практика: практика по фармацевтическому консультированию и информированию относится к блоку Б2. Практика основной образовательной программы специальности 33.05.01 Фармация.

Производственная практика: практика по фармацевтическому консультированию и информированию предполагает использование знаний, полученных при изучении следующих

дисциплин «Латинский язык», «Фармакология», «Клиническая фармакология», «Фармацевтическое консультирование», «Фармацевтическое информирование».

Продолжительность учебной практики – 24 дня (4 недели).

4. Структура и содержание производственной практики

Во время прохождения производственной практики: практики по фармацевтическому консультированию и информированию студенты оказывают информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственного препарата и товаров аптечного ассортимента, информируют медицинских работников о лекарственных препаратах рецептурного и безрецептурного отпуска, синонимах и аналогах. Примерная программа и график распределения рабочего времени по производственной практике представлены в таблице:

Очная форма обучения

№№ п/п	Виды работы во время производственной практики	Трудоемкость работы	
		Групповые занятия ГЗ	Самостоятельная работа с преподавателем СРП
1.	Установочная конференция	4	
2.	Раздел 1. Фармацевтическое консультирование посетителей аптечной организации	26	30
3.	Раздел 2. Рецептурный отдел аптеки.	24	20
4.	Раздел 3. Информирование медицинских работников о лекарственных препаратах	14	30
5.	Раздел 4. Синонимичные или аналогичные препараты, порядок замены	12	20
6.	Раздел 5. Информирование о международных непатентованных наименованиях и ценах на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	12	20
7.	Заключительная конференция по производственной практике	4	
	Зачет с оценкой		
	Итого	96	120

Содержание производственной практики, структурированное по разделам

Установочная конференция

Информация руководителя производственной практики от факультета по общей организации (правила внутреннего трудового распорядка аптеки, инструктаж по охране труда и технике безопасности) и графику прохождения практики. Получение индивидуальных заданий и обсуждение графика производственной практики с руководителем практики от кафедры.

Знакомство с вопросами для тестирования и подготовки к зачету по производственной практике. Знакомство с отчетной документацией по практике.

Раздел 1. Фармацевтическое консультирование посетителей аптечной организации

Понятие фармацевтического консультирования. Нормативно-правовая основа деятельности аптечной организации по работе с потребителями услуг.

Раздел 2. Рецептурный отдел аптеки

Изучение оборудования и оснащения рабочих мест по приему рецептов и требований ЛПУ и отпуску лекарственных средств. Знакомство с процессом приема рецептов и требований ЛПУ и отпуском лекарственных средств, документальное оформление. Соблюдение норм фармацевтической этики и деонтологии при отпуске лекарственных средств. Фармацевтическое консультирование и фармацевтическое информирование при отпуске лекарственных средств.

Раздел 3. Информирование медицинских работников о лекарственных препаратах

Понятие о фармацевтическом информировании. Особенности предоставления информации о лекарственных средствах медицинским работникам. Анализ фармакокинетики и фармакодинамики лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека.

Раздел 4. Синонимичные или аналогичные препараты, порядок замены

Помощь при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Сравнительный анализ с учетом цена-эффективность.

Раздел 5. Информирование о международных непатентованных наименованиях и ценах на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

Характеристика основных и побочных эффектов лекарственных препаратов, результатов совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом синонимичной замены в рамках одного международного непатентованного наименования. Ценообразование и учет особенностей фармакоэкономичности при замене препарата.

Заключительная конференция по производственной практике

Оформление отчета и дневника по производственной практике: *практика по фармацевтическому консультированию и информированию* и сдача отчетных документов на кафедру фармакологии и фармацевтических дисциплин. Отзыв руководителя практики. Зачет с оценкой в виде тестирования и устного собеседования.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по производственной практике

Для организации самостоятельной работы обучающиеся используют основную и дополнительную литературу, ЭОР сети Internet и ЭОР из ОС_MOODLE_ГГТУ.

Задания для самостоятельной работы студента

Задание 1.

Проработать и законспектировать в Дневнике производственной практики следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 04.09.2012 № 882, от 15.04.2013 №342)
3. Приказ Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»

Задание 2.

Проработать и законспектировать в Дневнике производственной практики следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
2. Приказ Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
3. Приказ МЗ РФ №403н от 11 июля 2017 г. «Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»

Задание 3.

Проработать и законспектировать в Дневнике производственной практики следующие нормативные документы:

1. Приказ МЗ РФ №4н от 14.01.2019 г. «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
2. Приказ Минздрава России № 183н от 22.04.2014 «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету» № (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2014 № 33210)
3. Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»

Задание 4.

Проработать и законспектировать в Дневнике учебной практики:

1. Приказ Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
2. Приказ МЗ РФ №4н от 14.01.2019 г. «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
3. Постановление Правительства РФ «Об утверждении перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения»

Задание 5.

Проработать и законспектировать в Дневнике учебной практики следующие нормативные документы:

1. Приказ Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
2. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009 г. № 1148 «О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ»
3. Приказ Минздрава России № 183н от 22.04.2014 «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету» № (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2014 № 33210)

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в *приложении 1* к рабочей программе.

Для проведения текущего и промежуточного контроля можно использовать формат дистанционных образовательных технологий в ЭИОС MOODLE.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения производственной практики

Перечень основной литературы:

1. Аляутдин Р.Н. Фармакология. [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Р. Н. Аляутдина. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 1104 с. <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437339.html>
2. Кукес В.Г. Клиническая фармакология. [Электронный ресурс] / под ред. В. Г. Кукеса, Д. А. Сычева - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 1024 с. <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970431351.html>
3. Петров В.И. Клиническая фармакология и фармакотерапия в реальной врачебной практике: мастер-класс [Электронный ресурс]: учебник / Петров В. И. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 880 с. <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970435052.html>

Перечень дополнительной литературы:

1. Кузнецова Н.В. Клиническая фармакология. [Электронный ресурс]: учебник / Н. В. Кузнецова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 272 с.
<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970431085.html>
2. Киселева В.А., Марданлы С.Г., Помазанов В.В. Избранные лекции по клинической фармакологии (фармакотерапии). Учебное пособие. Орехово-Зуево: РИО ГГТУ, 2019.- 160 с.

Перечень нормативных документов

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 04.09.2012 № 882, от 15.04.2013 №342)
3. Приказ Минздрава РФ от 21.10.1997 №309 (ред. от 24.04.2003) «Об утверждении Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)»
4. Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
5. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 № 1175н (ред. От 30.06.2015) «Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
6. Приказ МЗ РФ №403н от 11 июля 2017 г. «Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»
7. Приказ Минздрава РФ от 04.04.2003 № 137 «Об утверждении порядка осуществления государственного контроля качества лекарственных средств на территории Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 10.04.2003 № 4399)
8. Приказ Минздрава России от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств»
9. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009 г. № 1148 «О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ»
10. Приказ Минздрава России № 183н от 22.04.2014 «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2014 № 33210)
11. Приказ Минздрава России №4н от 14.01.2019 г. «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
12. Приказ Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
13. Приказ Минздрава России от 24 ноября 2021 г. № 1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учёта и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учёта и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики

Все обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листе актуализации рабочей программы.

Современные профессиональные базы данных:

1. Федеральный портал "Российское образование" www.edu.ru
2. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" window.edu.ru
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов fcior.edu.ru
4. Лекторий Минобрнауки/Минпросвещения России https://vk.com/videos-30558759?section=album_3
5. ЭБС Консультант студента <http://www.studentlibrary.ru/>
6. ЭБС Библиокомплектатор <http://www.bibliocomplectator.ru/>
7. ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru/>
8. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
9. Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
10. Электронная библиотечная система BOOK.ru <http://www.book.ru/>
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Информационные справочные системы:

1. Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студенту и преподавателю <http://www.consultant.ru/edu/>
2. Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент <http://student.consultant.ru/>
3. Безопасный поиск SkyDNS <http://search.skydns.ru/>
4. Яндекс <https://yandex.ru/>
5. Рамблер <https://www.rambler.ru/>
6. Google <https://www.google.ru/>
7. Mail.ru <https://mail.ru/>
8. Yahoo <https://ru.search.yahoo.com/>
9. Bing <https://www.bing.com/>

9. Отчетность по производственной практике

Перечень и шаблоны стартовых и отчетных документов по производственной практике находятся в **приложении 2** к рабочей программе:

Стартовые документы:

- Индивидуальное задание, заверенное личной подписью студента, руководителя производственной практики от кафедры и руководителя практики от профильной аптечной организации;
- Совместный план-график, заверенный личной подписью студента, руководителя производственной практики от кафедры и руководителя практики от профильной аптечной организации.

Отчетные документы:

- Дневник, проверенный и подписанный руководителем практики. Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы практики, в котором подробно отражаются все выполненные в течение рабочего дня виды деятельности. В Дневнике описывается краткая характеристика и структура аптечного учреждения, являющегося базой практики. Студент кратко описывает все виды работ, все умения и навыки, приобретенные при прохождении практики;
- Отчет студента по практике, заверенный личной подписью студента. В Отчете студент указывает все виды выполненных работ и приобретенные практические навыки, раскрывающие формирование соответствующих компетенций;
- Отзыв руководителя практики от кафедры с оценкой, заверенный личной подписью руководителя практики;
- Отзыв-характеристика на студента, отражающий отношение студента к практике, выполнение индивидуального задания и соблюдение плана-графика прохождения практики, заверенный личной подписью руководителя практики от профильной аптечной организации.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

<i>Аудитория</i>	<i>Оборудование</i>	<i>Программное обеспечение</i>
Используются помещения и материально-техническое обеспечение профильной организации – базы практики в соответствии с договорами: ООО «Ранюша», г. Орехово-Зуево; ООО «Лига», г. Орехово-Зуево; ГПО «Аптечная сеть 36.6» г. Москва		
Материально-техническая база фармацевтического факультета ГГТУ		
Специализированная учебная аудитория для проведения занятий по производственной практике (аудитория, имитирующая аптеку)	<p>Проекционный экран, мультимедийный стационарный проектор, ноутбуки.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Шкафы для медикаментов, муляжи лекарственных препаратов. <p><i>Комплекты нормативной документации:</i> справочники, законы, приказы, регулирующие обращение фармацевтических и медицинских товаров.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наборы лекарственных средств, биологически активных добавок к пище, минеральных вод, гигиенических и парфюмерно-косметических товаров, - Наборы очковой оптики, резиновых изделий, предметов ухода за больными, перевязочных материалов, готовых перевязочных средств, - Наборы изделий медицинской техники (медицинские инструменты, глюкометры, ингаляторы, психометры, люксометры, шумомеры, приборы для измерения бактериальной обсемененности объектов окружающей среды, измерители температуры, влажности скорости движения воздуха). 	<p>Операционная система Microsoft Windows 7 Home Basis OEM-версия.</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2010, лицензия Microsoft Open License № 49495707 от 21.12.2011</p> <p>Операционная система Microsoft Windows 8 Home OEM-версия.</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2013, лицензия Microsoft Open License № 64386952 от 20.11.2014</p> <p>Операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия.</p> <p>Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015</p>
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий по дисциплине, оснащенная персональным компьютером с выходом в интернет, мультимедийным проектором и проекционным экраном	Проекционный экран, стационарный проектор, персональный компьютер	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ	Компьютерные столы, стулья, моноблоки с выходом в Интернет	
Информационный многофункциональный центр	Комплекты мебели для обучающихся; персональные компьютеры с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет	
Материально-техническая база аптечных организаций		
Торговый зал; Комната для персонала; Санитарная комната; Помещение для хранения лекарственных средств; Рецептурный отдел;	Шкафы и витрины для хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; Лекарственные средства, БАДы и изделия медицинского применения аптечного ассортимента.	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением

Безрецептурный отдел; Отдел по отпуску льготных лекарственных средств; Отдел детского питания.	Холодильник аптечный; Бактерицидный облучатель- рециркулятор Дезар-2 «Кронт» настенный ОРУБн2-01.	
---	--	--

11. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор (составитель):



/Киселева В.А./

Программа утверждена на заседании кафедры фармакологии и фармацевтических дисциплин от 17.05.2022 г., протокол №10.

Зав. кафедрой



/Попова Т.В./

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Б2.О.08(П) Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

Специальность	33.05.01 Фармация
Направленность программы	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств
Квалификация выпускника	провизор
Форма обучения	очная

Орехово-Зуево
2022г.

1. Индикаторы достижения компетенций

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения компетенции</i>
<p>ОПК-2 Способность применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач</p>	<p>ИД_(ОПК-2)-1. Знает: как анализировать фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека.</p> <p>ИД_(ОПК-2)-2. Умеет: объяснять основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека.</p> <p>ИД_(ОПК-2)-3. Владеет: навыками учёта морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.</p>
<p>ПК-3 Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>ИД_(ПК-3)-1. Знает: как оказывать информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.</p> <p>ИД_(ПК-3)-2. Умеет: информировать медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.</p> <p>ИД_(ПК-3)-3. Владеет: навыками принятия решений о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.</p>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС (Оценочные материалы).

Оценка «Отлично», «Хорошо», «Зачтено» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «Удовлетворительно», «Зачтено» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «Неудовлетворительно», «Не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена»

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>	<i>Критерии оценивания</i>
Оценочные средства для проведения текущего контроля				

1.	<i>Тест</i> (показатель компетенции «Знание»)	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося	Тестовые задания	Оценка «Отлично» : в тесте выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо» : в тесте выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» : в тесте выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» : в тесте выполнено менее 60 % заданий.
2.	<i>Опрос</i> (показатель компетенции «Умение»)	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения	Вопросы к опросу	Оценка «Отлично» : продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; Оценка «Хорошо» : продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений. Но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений. Оценка «Удовлетворительно» : продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений. Оценка «Неудовлетворительно» : ответы не представлены
3.	<i>Практическое задание</i> (показатель компетенции «Владение»)	Направлено на овладение методами и методиками по производственной практике	Перечень нормативных документов	Оценка «Отлично» : продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Оценка «Хорошо» : продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Оценка «Удовлетворительно» : продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне, допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Оценка «Неудовлетворительно» : не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины
Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации				
	<i>Зачет с оценкой</i>	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании прохождения учебной практики	Вопросы к зачету	«Зачтено» : знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав, и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. «Не зачтено» : знание вопроса на уровне основных понятий; умение выделять главное,

				сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.
--	--	--	--	--

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Тестовые задания

1. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК

а) обеспечение населения, лечебно-профилактических и других учреждений лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и прочими товарами аптечного ассортимента

б) совокупность различных видов фармацевтической деятельности, направленных на обеспечение населения всеми товарами аптечного ассортимента и оказание научно-консультационных услуг медицинским работникам, гражданам по вопросам выбора, способу использования, хранению и получению товаров из аптек

в) изыскание наиболее эффективных, экономичных, ресурсосберегающих, экологически безопасных способов и приемов оказания фармацевтической помощи населению, медицинским работникам

2. АПТЕЧНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО ФОРМАМ СОБСТВЕННОСТИ НЕ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ

а) на муниципальные

б) на товарищества

в) на государственные

г) на частные (индивидуальные)

3. СЕРТИФИКАТ СПЕЦИАЛИСТА ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

а) его обладатель имеет фармацевтическое образование (высшее или среднее)

б) его обладатель имеет специальное звание (провизор или фармацевт)

в) уровень подготовки специалиста соответствует государственным образовательным стандартам и квалификационным требованиям

4. СЕРТИФИКАТ СПЕЦИАЛИСТА ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ ПОСЛЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ПОДГОТОВКИ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЖДЫЕ

а) 3 года б) 5 лет в) 7 лет г) 10 лет

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОСТАВЛЯЕТ

а) не ограничен б) 3 года в) 4 года г) 5 лет

6. КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ ДАЮТ ПРАВО НА ЗАНЯТИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ?

а) Диплом

б) Удостоверение о прохождении специализации

в) Удостоверение о наличии категории

г) Сертификат специалиста

7. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ — это предоставление информации:

а) о порядке применения или использования товаров аптечного ассортимента, в том числе о правилах отпуска, правилах их хранения в домашних условиях,

б) о способах приема, режимах дозирования

в) о терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и (или) с пищей

г) все перечисленное

8. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ ОПРЕДЕЛЕННЫ:

- а) Приказом Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
- б) Приказом Минздрава России №4н от 14.01.2019 г. «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
- в) Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- г) Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 04.09.2012 № 882, от 15.04.2013 №342)

9. ФАРМАКОКИНЕТИКА ВКЛЮЧАЕТ:

- а) всасывание б) главное действие в) антагонизм г) синергизм

10. ФАРМАКОДИНАМИКА ВКЛЮЧАЕТ:

- а) распределение б) главное действие в) экскрецию г) элиминацию

Вопросы к опросу

Дайте определение следующим понятиям:

1. Система здравоохранения — совокупность организаций, учреждений, предприятий, ассоциаций, научных обществ, специалистов и иных хозяйствующих субъектов, вне зависимости от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы деятельности, деятельность которых связана с производством, обеспечением, контролем качества, реализацией лекарственных средств (ЛС), медицинской техники, медицинских услуг, проведением работ по предупреждению заболеваний, организацией и управлением процессами и финансами в сфере охраны здоровья граждан, образованием медицинских работников на преддипломном и последипломном уровне (ОСТ 91500.01.0001–2000). В настоящее время в России в зависимости от вида собственности и подчиненности существуют государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения.

2. Здоровье человека – это гармоничное единство биологических и социальных качеств, обусловленных врожденными и приобретенными биологическими и социальными воздействиями, а болезнь – нарушение этой гармонии, этого единства. **Здоровье** – это состояние полного физического, душевного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов (ВОЗ, 1958).

3. Фармацевтическая деятельность – это деятельность, осуществляемая предприятиями оптовой торговли, аптечными учреждениями в сфере обращения ЛС, включающая оптовую и розничную торговлю ЛС, изготовление ЛС.

4. Основные виды фармацевтической деятельности:

- разработка и исследования ЛС;
- производство и изготовление ЛС;
- государственная регистрация;
- стандартизация и контроль качества ЛС;
- упаковка, маркировка, хранение ЛС;
- транспортировка и продажа ЛС.

5. Концепции лекарственного обеспечения:

- централизованная форма снабжения и установление преискурантных цен на лекарства;
- децентрализованное обеспечение лекарственными средствами в условиях рынка.

6. Принципы, лежащие в основе современной концепции лекарственного обеспечения, формирования государственной политики в области здравоохранения и цивилизованного развития фармацевтического рынка:

- гарантированный уровень объема и качества лекарственного обеспечения в системе оказания медицинской помощи за счет средств бюджета и фондов ОМС, в том числе путем создания уполномоченных компаний для централизованных закупок ЛС;
- обеспечение населения эффективными, безопасными и доступными лекарственными препаратами для лечения и поддержания здорового образа жизни;

- рациональные закупка, назначение и использование лекарственных препаратов на всех уровнях управления, во всех каналах товародвижения и на всех ступенях оказания фармацевтической помощи.

7. Контрольно-разрешительная система – это комплекс мероприятий по обеспечению качества лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, биологически активных добавок к пище, лечебно-профилактических средств, косметических и стоматологических товаров.

Контроль за соблюдением стандартов и обеспечением граждан эффективными и безопасными ЛС возложен на Департамент государственного контроля качества ЛС, ИМН и медицинской техники Минздрава России, который возглавляет существующую в России контрольно-разрешительную систему.

В структуру государственной системы контроля качества, эффективности и безопасности ЛС, кроме федерального органа исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ, которые уполномочены осуществлять государственный контроль качества ЛС, включены экспертные советы при Правительстве РФ, этические советы при учреждениях здравоохранения, информационная система по ЛС и т.д. Таким образом, сформирована многосубъектная система контроля качества ЛС.

8. Государственная регистрация лекарственных средств проводится по правилам, утвержденным 01.12.98 г. № 01/29+14. Эти правила предъявляют единые требования к отечественным и зарубежным регистрируемым ЛС, порядку и срокам проведения регистрации.

Согласно данным правилам, *государственной регистрации подлежат:*

- новые лекарственные средства;
- новые комбинации зарегистрированных ранее ЛС;
- лекарственные средства, зарегистрированные ранее, но произведенные в других лекарственных формах, с новой дозировкой или другим составом вспомогательных веществ;
- воспроизведенные ЛС.

9. Предприятия оптовой торговли лекарственными средствами – организации, осуществляющие оптовую торговлю ЛС в соответствии с требованиями Федерального закона «О лекарственных средствах». Установлен порядок взаимодействия оптового предприятия с другими субъектами фармацевтического рынка, согласно которому реализация ЛС или передача их в распоряжение может осуществляться: другим предприятиям оптовой торговли ЛС; предприятиям–производителям ЛС для целей производства; аптечным организациям и учреждениям; научно-исследовательским учреждениям для научно-исследовательской работы; физическим лицам, имеющим лицензию на занятие частной медицинской практикой.

Порядок осуществления фармацевтической деятельности при оптовой реализации ЛС на территории РФ установлен Отраслевым стандартом «Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Основные положения», введенным в действие с 1 сентября 2002 г.

10. Аптечные организации – предприятия, осуществляющие розничную торговлю товарами аптечного ассортимента, изготовление и отпуск лекарственных препаратов (ФЗ № 86 «О лекарственных средствах»).

Аптечные организации осуществляют свою деятельность на основании лицензии на фармацевтическую деятельность, выданной в установленном порядке.

Основные требования, предъявляемые к аптеке, обслуживающей население, изложены в отраслевом стандарте ОСТа 91500.05.0007-03 г. «Правила отпуска (реализации) лекарственных средств в аптечных организациях. Основные положения», утвержденном Приказом МЗ РФ от 04.03.03 г. № 80 (с изменениями, внесенными в ОСТ Приказом МЗ РФ от 23.09.03 г. № 460).

К аптечным организациям относятся аптеки, аптечные пункты, аптечные магазины, аптечные киоски. Они различаются между собой размером площадей, объемом работы, ассортиментом и функциями.

11. Основная задача и функции аптеки.

Основной задачей аптеки является реализация населению и ЛПУ, прикрепленным на снабжение, а также другим организациям изготовленных и готовых ЛС, ИМН и других товаров аптечного ассортимента.

Практические задания (Перечень нормативных документов)

Проанализировать нормативный документ из предложенного перечня:

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 04.09.2012 № 882, от 15.04.2013 №342)
3. Приказ Минздрава РФ от 21.10.1997 №309 (ред. от 24.04.2003) «Об утверждении Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)»
4. Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
5. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 № 1175н (ред. От 30.06.2015) «Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
6. Приказ МЗ РФ №403н от 11 июля 2017 г. «Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»
7. Приказ Минздрава РФ от 04.04.2003 № 137 «Об утверждении порядка осуществления государственного контроля качества лекарственных средств на территории Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 10.04.2003 № 4399)
8. Приказ Минздрава России от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств»
9. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009 г. № 1148 «О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ»
10. Приказ Минздрава России № 183н от 22.04.2014 «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2014 № 33210)
11. Приказ Минздрава России №4н от 14.01.2019 г. «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
12. Приказ Минздрава России от 31 августа 2016 г. № 647н «Об утверждении правил Надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
13. Приказ Минздрава России от 24 ноября 2021 г. № 1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учёта и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учёта и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»

Задания для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Аптечные организации и их роль в лекарственном обеспечении населения и ЛПУ. Место лекарственной помощи в системе здравоохранения
2. Понятие фармацевтической деятельности и фармацевтической помощи
3. Виды фармацевтической деятельности
4. Виды аптечных организаций, функционирующих на рынке лекарственных средств
5. Оптовые и розничные фармацевтические организации
6. Задачи и функции аптеки
7. Оформление зала обслуживания населения аптеки
8. Организационная структура аптеки
9. Задачи рецептурно-производственного отдела
10. Состав помещений рецептурно-производственного отдела
11. Оборудование и оснащение рабочего места в рецептурно-производственном отделе по приему рецептов

12. Задачи, помещения, оборудование и ассортимент лекарственных средств отдела готовых лекарственных форм
13. Задачи, помещения, оборудование и ассортимент фармацевтических товаров отдела безрецептурного отпуска
14. Общие правила отпуска лекарственных средств из аптеки
15. Понятие фармацевтической этики и деонтологии
16. Задачи отдела запасов аптеки. Помещения, оборудование
17. Организация хранения лекарственных средств
18. Особенности хранения наркотических средств и психотропных веществ в аптеке
19. Порядок оформления заказов на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента поставщикам аптеки
20. Документальное оформление отпуска товаров из отдела запасов в другие отделы аптеки и мелкорозничную сеть
21. Документальное оформление отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента лечебно-профилактическим учреждениям
22. Фармацевтическое консультирование. Определение и задачи.
23. Фармацевтическая опека пациентов в аптеке.
24. Значение фармацевтического консультирования
25. Фармацевтическое информирование.
26. Задачи фармацевтического информирования
27. Основные положения надлежащей аптечной практики

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Типовое контрольное задание</i>
ОПК-2 Способность применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ИД (ОПК-2) -1. Знание	Тестовые задания. Вопросы к зачету
	ИД (ОПК-2) -2. Умение	Вопросы к опросу. Вопросы к зачету
	ИД (ОПК-2) -3. Владение	Вопросы к зачету
ПК-3 Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ИД (ПК-3) -1. Знание	Тестовые задания. Вопросы к зачету
	ИД (ПК-3) -2. Умение	Вопросы к опросу. Вопросы к зачету
	ИД (ПК-3) -3. Владение	Вопросы к зачету

Министерство образования Московской области

**Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**ФОРМЫ
СТАРТОВЫХ И ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ:
ПРАКТИКА ПО ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ И
ИНФОРМИРОВАНИЮ**

Специальность	33.05.01 Фармация
Направленность программы	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств
Квалификация выпускника	Провизор
Форма обучения	Очная

**Орехово-Зуево
2022 г.**

Форма - шаблон

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

Кафедра фармакологии и фармацевтических дисциплин

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной практики: **практика по фармацевтическому консультированию и информированию**

студента 5 курса _____
(ФИО)

Специальность 33.05.01 Фармация

Направленность «Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств»

База практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель практики от ГГТУ _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О)

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О)

М.П.

С заданием ознакомлен _____ / _____ /
(Подпись студента) (Ф.И.О)

Форма - шаблон

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

Кафедра фармакологии и фармацевтических дисциплин

Совместный рабочий график (план)

проведения производственной практики: **практика по фармацевтическому консультированию и информированию**

обучающегося 5 курса _____
ФИО

Специальность 33.05.01 Фармация

Направленность «Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств»

База практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы Обучающегося</i>	<i>Отметка о выполнении</i>	<i>Подпись руководителя от профильной организации</i>

Обучающийся _____ / _____ /

Руководитель практики от ГГТУ _____ / _____ /

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /

М.П.

Образец оформления титульного листа Дневника

Министерство образования Московской области

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

Фармацевтический факультет
Кафедра фармакологии и фармацевтических дисциплин

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Производственная практика:
*практика по фармацевтическому консультированию и
информированию*

студента(ки) 5 курса фармацевтического факультета

(ФИО студента)

Место прохождения практики: _____

Время прохождения практики: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Руководитель практики от ГГТУ:

Руководитель практики от профильной организации:

М.П.

г. Орехово-Зуево
20__ г.

Форма - шаблон

ОТЧЁТ СТУДЕНТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Я, _____,
студент(ка) 5 курса фармацевтического факультета очной формы обучения специальности
33.05.01 Фармация прошел(а) производственную практику: **практику по
фармацевтическому консультированию и информированию**

Практика проходила в период с _____ по _____
(дата прохождения практики)

В _____
(место прохождения практики)

За время практики, в соответствии с программой, **ознакомился(ась):**

Освоил(а) следующие компетенции:

ОПК-2 - Способность применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач

ПК-3 - Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

Выполнил(а): _____

Приобрел(а) навыки практической работы: _____

Трудности, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные и иные): _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики: _____

Студент – практикант _____
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

Дата _____

ОТЗЫВ

о работе студента(ки) 5 курса фармацевтического факультета специальности 33.05.01 Фармация
ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)

_____ (Ф.И.О. студента)

проходившего(ую) производственную практику: **практику по фармацевтическому консультированию и информированию** по программе, разработанной согласно требованиям ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация,

в _____ (место прохождения практики)

с _____ по _____ (время прохождения практики)

В период прохождения практики _____ (ФИО студента)

1. Освоил(а) следующие компетенции:

ОПК-2 - Способность применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач

ПК-3 - Способность осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

2. Выполнил(а) следующие работы:

3. Приобрел(а) навыки и закрепил(а) знания в области: (перечень приобретенных навыков)

4. Характеристика профессиональных и личностных качеств студента(ки):

5. Программа практики выполнена _____ (полностью, частично, не выполнена)

Работа студента(ки) _____ (Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки _____ (отлично хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от ГГТУ _____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____