

Министерство образования Московской области

Документ государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области
Информация о владельце: **«Государственный гуманитарно-технологический университет**
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 06.10.2023 10:36:40
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186dd7c25

Проректор



26 июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 МИКРОЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

2023 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основе учебного плана 38.03.02 Менеджмент по профилю «Менеджмент организации» 2023 года начала подготовки (очно-заочная форма обучения).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Целью освоения дисциплины «Микроэкономическое планирование и прогнозирование» является формирование у студентов компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, изучение методологических и организационных подходов к построению и функционированию целостной системы прогнозирования и планирования микроэкономики в условиях рынка.

2.2 Задачами дисциплины являются:

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины «Микроэкономическое планирование и прогнозирование» студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Профессиональные компетенции	
Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-2

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-2.1 Знает: понятие, сущность и виды функциональных стратегий, взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; методы и правила разработки и принятия управленческих решений; параметры качества принятия и реализации сбалансированных управленческих решений;
	ПК-2.2 Умеет: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; согласовывать решения с принятыми ранее управленческими решениями;
	ПК-2.3 Владеет: методами анализа функциональных стратегиями компании; навыками проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений; навыками выбора оптимального варианта решения.

При проведении учебных занятий по учебной дисциплине развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций по теме «Сетевые методы планирования», проведением групповых дискуссий, анализа ситуаций по теме «Система плановых нормативов и показателей», содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Микроэкономическое планирование и прогнозирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.06.

Знания в рамках дисциплины необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов (модулей) и тем	семестр		Виды учебных занятий				Промежуточная аттестация
			Контактная работа		СРС		
			Лек.	ПЗ			
Раздел 1. Теоретические основы прогнозирования и планирования							
Тема 1. Теоретико-методологические основы планирования и прогнозирования	А		2		2	12	
Тема 2. Сущность и функции рыночного планирования. Виды, принципы и методы внутрихозяйственного планирования.	А		2		2	12	
Раздел 2. Методологические аспекты прогнозирования и планирования							
Тема 3. Функции и структура плановых служб на предприятии	А		2		2	15	
Тема 4. Система плановых нормативов и показателей	А		2		2	15	
Тема 5. Сетевые методы планирования	А		2		2	15	
Тема 6. Планирование развития потенциала предприятия. Планирование производства и прогнозирование реализации продукции	А		2		2	15	
Промежуточная аттестация	А						Зачет
Итого:			12		12	84	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Лекционные занятия

Раздел 1. Теоретические основы управления планирования и прогнозирования

Тема 1. Теоретико-методологические основы планирования и прогнозирования

Предмет и задачи курса. Рыночные отношения как объект прогнозирования и планирования. Сущность и понятия рынка. Субъекты рыночных отношений на микро-, мезо- и макроуровнях.

Сущность и методологическая основа планирования. Формы планирования. Прогнозирование, его сущность и методологическая база. Классификация методов прогнозирования. Интуитивные и формализованные методы прогнозирования. Взаимосвязь прогнозирования и планирования в рыночной экономике. Отражение в теоретических концепциях этой взаимосвязи. Формы сочетания плана и рынка в различных экономических системах: история и практика. Смешанная экономика как современная форма развития указанного сочетания.

Сущность и объективная необходимость прогнозирования и моделирования в экономике. Понятие моделирования экономических процессов, классификация моделей.

Стратегическое планирование, его принципы (взаимосвязь экономики и политики, централизма и самостоятельности, научной обоснованности и эффективности управленческих решений, сочетание общественных и частных интересов и др.). Методы стратегического планирования: всеобщие, общенаучные, специальные (балансовый, экспертных оценок, экономико-математические и др.). Проектирование как специфический этап стратегического планирования.

Опыт прогнозирования и планирования развитых индустриальных стран. Стратегическое планирование и прогнозирование развития макроэкономики: опыт России и зарубежных стран (США, западноевропейских стран, Японии, Китая, Южной Кореи, бывших стран-участниц СЭВ). Значение и учет мирового опыта стратегического планирования для эффективного управления развитием российского экономического комплекса.

Тема 2. Сущность и функции рыночного планирования. Виды, принципы и методы внутрихозяйственного планирования.

Новые функции внутрихозяйственного планирования в рыночной экономике. Сущность внутрифирменного планирования. Выбор приоритетных экономических целей. Главная цель планирования, основные средства ее достижения. Основные экономические функции предприятия. Понятие внутрифирменного планирования, его содержание и этапы. Методология, методика и технология планирования. Виды внутрифирменного и корпоративного планирования. Классификация Р. Л. Акоффа. Технология планирования на американских и российских фирмах.

Раздел 2. Методологические аспекты прогнозирования и планирования

Тема 3. Функции и структура плановых служб на предприятии

Общие функции производственного менеджмента. Основные функции высшего руководства. Функции руководителей и специалистов плановых служб. Деятельность персонала службы планирования. Структура планово-экономических служб предприятий (фирм). Последовательность разработки организационной структуры. Основа выбора и принципы построения ОСУ. Основные типы структур управления, их достоинства и недостатки. Состав служб или иерархия организации. Оценка работы персонала служб. Совершенствование ОСУ в условиях рынка, его внешние и внутренние факторы. Реализация основных плановых функций на крупнейших американских фирмах.

Тема 4. Система плановых нормативов и показателей

Понятие о плановых нормативах и нормах. Виды норм и нормативов. Система плановых, экономических, финансовых и других норм и нормативов как нормативной базы планирования. Сроки действия норм и нормативов. Классификация нормативов и норм по видам ресурсов, по стадиям производства, по выполняемым функциям, по времени действия по сфере распространения, по методам установления, по форме выражения, по степени детализации, по численным значениям, по целевому назначению. Их характеристика. Трудовые нормативы, их виды и назначение. Материальные нормативы, их виды и применение. Методы разработки плановых нормативов и норм. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей.

В рамках данной темы планируется проведение групповой дискуссии и обсуждение вопросов, способствующих развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций и лидерских качеств обучающихся.

Тема 5. Сетевые методы планирования

Сущность сетевого планирования. Отличие линейных графиков и сетевого планирования. Сетевая модель комплекса (ориентированный граф). Назначение и сферы применения сетевых графиков. «Теория графов». Основные способы изображения событий и работ на сетевых графиках. Российская практика применения сетевого планирования. Виды сетевых моделей. Построение сетевых моделей. Этапы сетевого планирования, методы, оценка продолжительности работ. Расчет плановых параметров сетевых графиков. Анализ и оптимизация сетевых планов.

В рамках данной темы планируется проведение групповой дискуссии и обсуждение вопросов, способствующих развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций и лидерских качеств обучающихся.

Тема 6. Планирование развития потенциала предприятия. Планирование производства и прогнозирование реализации продукции

Понятие потенциала предприятия. Выбор стратегии развития потенциала предприятия. Этапы планирования развития потенциала предприятия. Основные виды (составляющие компоненты) потенциала предприятия: совокупный, трудовой, экономический, технический. Их характеристика. Содержание плана производства предприятия. Американский и российский опыт. Система плановых показателей годового плана производства. Методика и порядок планирования. Комплексный план производства. Виды производственных планов. Задачи, решаемые годовыми планами производства. Общие и отличительные характеристики внутрихозяйственных планов. Основные показатели плана производства. Разработка производственной программы предприятия: понятие, методы составления, измерители. Выбор оптимального решения. Составление прогноза продаж товаров и услуг: периодичность, виды товаров и работ, объем продаж. Прогноз продаж как основной стратегический и оперативный документ зарубежных и отечественных предприятий. Алгоритм составления прогноза сбыта. Взаимосвязь плана производства и плана продажи. Этапы разработки прогноза плана - продаж.

Практические занятия

Тема 1. Теоретико-методологические основы планирования и прогнозирования

1. Сущность прогнозирования и планирования
2. Формы планирования и прогнозирования

Основные понятия и термины

Прогнозирование и планирование

Объектом экономического прогнозирования

Предсказание

Гипотеза

Прогноз

Прогнозирование

План

Планирование

Тема 2. Сущность и функции рыночного планирования. Виды, принципы и методы внутрихозяйственного планирования

1. Научные основы методологии прогнозирования и планирования
2. Принципы прогнозирования и планирования
3. Система показателей планов-прогнозов, система планов-прогнозов

Тема 3. Функции и структура плановых служб на предприятии

1. Система методов прогнозирования и планирования

Основные понятия и термины

Методология планирования и прогнозирования

Принципы

Логика

Методика

Альтернативность

Непрерывность

Целенаправленность и приоритетность

Комплексность

Тема 4. Система плановых нормативов и показателей

1. Задачи внутрифирменного прогнозирования и планирования
2. Основные виды прогнозов, разрабатываемые фирмами.

Основные понятия и термины

План предприятия

Планирование

Долгосрочные планы

Среднесрочные планы

Краткосрочные планы

Оперативные планы

Стратегические планы

Тактические планы

Оперативные планы

Бизнес-планы

Директивные планы

Индикативные планы

Планирование риска

Пессимистический вариант сценария

Оптимистический вариант сценария

Наиболее вероятностное решение

Тема 5. Сетевые методы планирования

1. Прогноз спроса и факторы, оказывающие на него влияние
2. Информация, привлекаемая для прогнозирования спроса
3. Методы прогнозирования спроса
4. Коэффициент эластичности и его значение в прогнозировании спроса

5. Трендовые модели и их использование при прогнозировании спроса. Однофакторные и многофакторные модели спроса.

6. Особенности прогнозирования продовольственных и непродовольственных товаров

Основные понятия и термины

Рынок Потребительский рынок Спрос Реализованный спрос Неудовлетворённый спрос Формирующийся спрос Ажиотажный спрос Макроспрос Микроспрос Объём спроса Структура спроса Предложение Эластичность спроса и предложения Эластичность спроса Эластичность предложения Ёмкость рынка Покупательные фонды

Нетоварные расходы Баланс товарооборота

Тема 6. Планирование развития потенциала предприятия. Планирование производства и прогнозирование реализации продукции

1. Прогноз сбыта продукции и его связь с планированием бизнеса.

2. Краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные прогнозы сбыта

3. Информация, используемая при разработке прогноза сбыта

4. Основные методы прогнозирования сбыта

5. Прогнозирование сбыта на основе показателей прибыли и рентабельности

6. Прогнозирование и планирование конкурентоспособности продукции

Основные понятия и термины

Текущие заказы

Среднесрочные заказы

Перспективные заказы

Конъюнктура рынка

Сегментация рынка

Ёмкость рынка

Конкурентоспособность

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Сегодня востребованными качествами на рынке труда являются самостоятельность, инициативность, предприимчивость, деловитость, способность быстро и оперативно приспособиться к изменяющейся конъюнктуре рынка. Именно эти профессионально значимые и социально важные качества, столь необходимые теперь профессионалу, должны быть развиты в процессе обучения, в том числе, в ходе внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная учебная работа эффективна только в активно-деятельностной форме. Инновационность, вносимая ИКТ в образовательный процесс, – интерактивность, позволяющая развивать активно-деятельностные формы обучения. Это новое качество позволяет рассчитывать на эффективное расширение сектора самостоятельной учебной работы.

Результатом внедрения ИКТ в образование является резкое расширение сектора самостоятельной учебной работы.

Наиболее существенные изменения касаются учебных материалов. Учебные электронные ресурсы обеспечивают программируемый учебный процесс, представляют собой электронные учебные пособия, содержащие систематизированный материал в рамках программы учебной дисциплины. Предназначены они для изучения предмета «с нуля» до границ предметной области, определенных программой обучения. Включают все виды учебной деятельности: получение информации, практические занятия в известных и новых формах, аттестацию. Нацелены на поддержку работы и расширение возможностей преподавателя и самостоятельную работу обучающегося.

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей учебной программы наиболее эффективно:

- обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, изданных типографским или электронным способом конспектах лекций; рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощрит студентов к активной самостоятельной работе;

- на практических занятиях закрепляются и уточняются знания, полученные на лекциях и во время самостоятельной подготовки. Для развития творческих способностей студентов активно используются такие методы как дискуссия, мозговой штурм, обмен мнениями по проблемным вопросам, обсуждение докладов, сообщений. Подчеркнем, что при использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

В результате проведения практических занятий выявляются способности обучаемых применять полученные компетенции для решения задач, связанных с дальнейшей деятельностью выпускника

Перечень литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Бабина О. И., Мошкович Л. И.. Имитационное моделирование процессов планирования на промышленном предприятии: монография [Электронный ресурс] / Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. -152с. - 978-5-7638-3082-8. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364516>

Костюченко Т. Н., Сидорова Д. В.. Планирование деятельности фирмы: курс лекций [Электронный ресурс] / Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. -80с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438706>

Стрелкова Л. В., Макушева Ю. А.. Внутрифирменное планирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -367с. - 978-5-238-01939-0. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539>

Задания для реализации самостоятельной работы

Название разделов и тем	Задания для самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретические основы управления планирования и прогнозирования	
Тема 1. Теоретико-методологические основы планирования и прогнозирования	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 2. Сущность и функции рыночного планирования. Виды, принципы и методы внутрихозяйственного планирования.	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Раздел 2. Методологические аспекты прогнозирования и планирования	
Тема 3. Функции и структура плановых служб на предприятии	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 4. Система плановых нормативов и показателей	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 5. Сетевые методы планирования	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
Тема 6. Планирование развития потенциала предприятия. Планирование производства и прогнозирование реализации продукции	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.

Вопросы для самостоятельной подготовки

Тема: Сущность и функции рыночного планирования.

Виды, принципы и методы внутрихозяйственного планирования.

1. Назовите организационно-экономические основы предприятия.
2. Что представляет собой планирование в условиях рыночной экономики? Какой круг проблем оно решает?

3. В чем заключается сущность внутрифирменного планирования в свободных рыночных отношениях? Какие цели оно выполняет?
4. Какие основные функции позволяет осуществлять планирование на предприятии? В чем они выражаются?
5. Что служит предметом внутрифирменного планирования? Что является объектом планирования?
6. Охарактеризуйте основные принципы современного внутрифирменного планирования.
7. Проиллюстрируйте примерную организацию планирования на предприятии в течение года.
8. Охарактеризуйте важнейшие функции планирования на предприятии.
9. Что такое методология рыночного планирования? Что означает технология планирования?
10. Какие методы используются для разработки экономической теории? Как они взаимодействуют между собой?
11. Какие виды внутрифирменного планирования применяются на предприятиях? Что служит объектом социально-трудового планирования?
12. Как осуществляется рыночное планирование? В чем состоит сущность индикативного планирования?

Тема: Функции и структура плановых служб на предприятии

1. От чего зависит структура планово – экономических служб предприятия?
2. Основа выбора организационных структур на предприятии.
3. Перечислите регламентирующие документы, которыми руководствуются плановые службы предприятия?
4. Какие основные функции выполняют планово-экономические службы на предприятиях?
5. Какие подразделения занимаются разработкой плановых нормативов?
6. Чем отличаются функции высшего руководства, руководителей подразделений и специалистов?
7. Приведите структуру планово – экономического отдела.
8. Назовите задачи и функции планово – экономического отдела.
9. С какими подразделениями существуют взаимоотношения планово – экономического отдела и какие?
10. Назовите права планово – экономического отдела.
11. Особенности организационных структур, применяемых в планировании.
12. Как формируется состав служб при линейно-функциональной структуре управления?
13. Приведите пример работ по планированию на зарубежных предприятиях.

Тема: Система плановых нормативов и показателей

1. Влияние норм на эффективность производства и ограничение по срокам действия плановых нормативов.
2. Приведите классификацию нормативов и норм. На какие классы, группы и виды подразделяются существующие нормативные материалы?
3. Охарактеризуйте плановые функции действующих нормативов и норм?
4. Характеристика трудовых нормативов.
5. Что понимается под нормированными производственными заданиями?
6. Взаимосвязь между нормами затрат и результатами труда?
7. Приведите классификацию и охарактеризуйте нормативы материальных затрат. Что характеризует коэффициент использования материалов?
8. Как определяется норма расходов материалов на единицу продукции? Что представляет собой расходный коэффициент?
9. Какие нормативы характеризуют эффективность использования основных средств производства?
10. Что характеризуют нормативы организации производства? Какие календарно-плановые нормативы входят в их состав?
11. Какие общие требования предъявляются рынком ко всем нормативам и нормам? Что означает прогрессивность нормативов?
12. Какими методами разрабатываются плановые нормативы и нормы?
13. Что представляет собой аналитически-исследовательский метод установления нормативов?
14. В каких случаях можно применять отчетно-статистические или опытные нормы? Как повысить уровень качества таких нормативов и норм?
15. Взаимосвязь, существующая между нормативами и плановыми показателями на предприятии. Как связаны между собой планы производства и продажи продукции?

16. Назовите плановые показатели, выступающие в качестве конечных в условиях рынка и пути их улучшения.

17. Как достигается равновесие планов производства и потребления товаров и услуг?

Тема: Сетевые методы планирования

1. Перечислите методы и их возможности в сетевом планировании и управлении.

2. Охарактеризуйте элементы сетевого графика.

3. Какие правила построения сетевых графиков вы знаете?

4. Какие существуют способы изображения событий и работ в сетевом планировании? Какой способ предпочтительнее?

5. Как отразить на сетевом графике наличие «фиктивной» работы?

6. Как определяется путь на сетевых графиках? Какие пути бывают в сетевых моделях?

7. Как происходит «сшивание» сетевого графика? Кем оно выполняется?

8. Как определяется продолжительность работ в сетевом планировании? Какие методы для этого применяются?

9. Как представить на сетевом графике какие – либо работы, которые могут быть начаты до полного окончания предшествующей работы?

10. Как можно установить экспертную оценку ожидаемого времени выполнения работ? Какой статистической обработке подвергаются экспертные оценки?

11. Что означает ранний срок свершения события? Какое существует правило определения этого срока?

12. Что означает поздний срок наступления события? Как он определяется?

13. Как рассчитать резерв времени выполнения событий? Что показывает наличие резервов времени?

14. Какие пути в сетевых моделях не имеют резервов времени? Что означает полный резерв времени?

15. В чем заключается оптимизация сетевых графиков? Как можно сократить критический путь?

Тема: Планирование развития потенциала предприятия. Планирование производства и прогнозирование реализации продукции

1. Охарактеризуйте составляющие компоненты потенциала предприятия.

2. Назовите основные требования при составлении производственной программы предприятия.

3. Что учитывают при определении необходимой мощности предприятия?

4. Перечислите факторы и задачи, влияющие на выбор организации процесса производства при инсоринге.

5. Как классифицируется аутсорсинг по видам экономической деятельности?

6. Проиллюстрируйте формирование материальной базы предприятия.

7. Определение потребности в сырье и материалах в натуральном и стоимостном выражении.

8. Что служит основой планирования производства продукции на современном предприятии? С какими видами деятельности связано планирование?

9. Какие показатели содержатся в годовом плане производства? Как взаимодействует система плановых показателей?

10. В каких измерителях можно выразить объем производства? Какие измерители существуют на предприятии?

11. Какими основными показателями характеризуется план производства? Как измеряется уровень новизны производства продукции?

12. Что представляет собой производственная программа предприятия? Какие факторы ее определяют?

13. Какие исходные данные нужны для разработки годовой производственной программы предприятия? Где их взять?

14. Что содержит портфель заказов предприятия? Какая существует связь между планом производства и портфелем заказов?

15. Как рассчитать годовую производственную программу предприятия? В каких измерителях она выражается?

16. Как составляется план продаж предприятия? Как он связан с объемом производства?

17. Охарактеризуйте основные экономические преимущества лизинговых операций для товаропроизводителей.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Воробьев И. П., Сидорова Е. И.. Планирование на предприятиях отрасли: курс лекций [Электронный ресурс] / Минск: Белорусская наука, 2015. -436с. - 978-985-08-1813-3. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436584>
2. Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование : учебное пособие : [16+] / И.А. Белолипецв, И.И. Лукина, А.С. Кабирова, Д.В. Чувилин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – Ч. 2. – 91 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576018>

7.2. Дополнительная литература

3. Бабина О. И., Мошкович Л. И.. Имитационное моделирование процессов планирования на промышленном предприятии: монография [Электронный ресурс] / Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. -152с. - 978-5-7638-3082-8. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364516>
4. Костюченко Т. Н., Сидорова Д. В.. Планирование деятельности фирмы: курс лекций [Электронный ресурс] / Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. -80с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438706>
5. Стрелкова Л. В., Макушева Ю. А.. Внутрифирменное планирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -367с. - 978-5-238-01939-0.
6. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539>
7. Музыко Е. И.. Экономическое прогнозирование: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Новосибирск:НГТУ,2015. -240с. - 978-5-7782-2701-9. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438414>

8. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Все обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листах актуализации рабочих программ.

Современные профессиональные базы данных:

1. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
2. <http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/strategicPlanning> – Министерство экономического развития РФ

Информационные справочные системы

Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

Яндекс <https://yandex.ru/>

Рамблер <https://www.rambler.ru/>

Google <https://www.google.ru/>

Mail.ru <https://mail.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Аудитории	Программное обеспечение
- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в	Операционная система Пакет офисных приложений Браузер Firefox, Яндекс

<p>интернет, мультимедиа проектором;</p> <ul style="list-style-type: none">- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ;- специализированная аудитория для проведения лабораторных работ по дисциплине, оснащенная набором реактивов и лабораторного оборудования;	
--	--

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).



Автор-составитель: к.пед.н. Ежкова В.Г.

Программа утверждена на заседании кафедры математики и экономики от 26 июня 2023 года, протокол № 8



Зав. кафедрой Каменских Н.А.

Министерство образования Московской области

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.06 МИКРОЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

2023г.

1.1 Индикаторы достижения компетенций

Формируемая компетенция	Наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>ПК-2.1 Знает: понятие, сущность и виды функциональных стратегий, взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; методы и правила разработки и принятия управленческих решений; параметры качества принятия и реализации сбалансированных управленческих решений;</p> <p>ПК-2.2 Умеет: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; согласовывать решения с принятыми ранее управленческими решениями;</p> <p>ПК-2.3 Владеет: методами анализа функциональных стратегиями компании; навыками проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений; навыками выбора оптимального варианта решения.</p>

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания¹

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1.	Глоссарий (показатель компетенции «Знание»)	Набор материалов, направленных на проверку знания основных понятий дисциплины. Способ проверки степени освоения категориального аппарата.	Список терминов	<p>Оценка «<i>Отлично</i>»: даны определения всех предложенных терминов, все задания выполнены правильно.</p> <p>Оценка «<i>Хорошо</i>»: даны грамотные определения всех представленных терминов, однако имеются отдельные недочёты.</p> <p>Оценка «<i>Удовлетворительно</i>»: большая часть терминов охарактеризована правильно, но все определения имеют недочёты; все определения представлены, но допущено несколько грубых ошибок.</p> <p>Оценка «<i>Неудовлетворительно</i>»: большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.</p>
2.	Доклад (показатель компетенции «Умение»)	Расширенное письменное или устное <u>сообщение</u> на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ, изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих значение для теории науки и практического применения.	Тематика докладов	<p>Оценка «<i>Отлично</i>»: показано умение критического анализа информации. Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, тема полностью раскрыта, проведено рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, язык изложения научен, соблюдается логичность и последовательность в изложении материала, использованы новейшие источники по проблеме, выводов четкие, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.</p> <p>Оценка «<i>Хорошо</i>»: показано умение критического анализа информации. Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, язык изложения научен, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.</p> <p>Оценка «<i>Удовлетворительно</i>»: не показано умение критического анализа информации. Содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты.</p> <p>Оценка «<i>Неудовлетворительно</i>»: содержание работы не</p>

¹ Оценка «Отлично» и «Хорошо» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «Удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «Неудовлетворительно» соответствует показателю «компетенция не освоена»

				соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем, материал изложен неграмотно, без логической последовательности, при оформлении работы имеются грубые недочеты.
3.	Расчетная работа (решение задач) (показатель компетенции «Владение»)	Средство проверки владения навыками применения полученных знаний по заранее определенной методике для решения задач.	Задачи	Оценка <i>«Отлично»</i> : продемонстрировано понимание методики решения задачи и ее применение. Решение качественно оформлено (аккуратность, логичность). Использован нетрадиционный подход к решению задачи. Оценка <i>«Хорошо»</i> : продемонстрировано понимание методики решение и ее применение. Решение задачи оформлено. Оценка <i>«Удовлетворительно»</i> : продемонстрировано понимание методики решения и частичное ее применение. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i> : задача не решена.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
1.	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к зачету	<i>«Зачтено» (повышенный уровень):</i> знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. <i>«Зачтено» (базовый уровень):</i> знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать проблему продемонстрировано фрагментарно, вопрос излагается несодержательно и ошибками стилистического плана; владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации не продемонстрировано. <i>«Не зачтено» (компетенция не освоена):</i> знание понятийного аппарата не продемонстрировано; умение выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.

1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Сущность и методологическая основа планирования.
2. Формы планирования.
3. Прогнозирование, его сущность и методологическая база.
4. Классификация методов прогнозирования. Интуитивные и формализованные методы прогнозирования.
5. Взаимосвязь прогнозирования и планирования в рыночной экономике.
6. Отражение в теоретических концепциях этой взаимосвязи.
7. Формы сочетания плана и рынка в различных экономических системах: история и практика.
8. Основные экономические функции предприятия.
9. Понятие внутрифирменного планирования, его содержание и этапы.
10. Методология, методика и технология планирования.
11. Виды внутрифирменного и корпоративного планирования.
12. Состав служб или иерархия организации.
13. Оценка работы персонала служб.
14. Совершенствование ОСУ в условиях рынка, его внешние и внутренние факторы.
15. Реализация основных плановых функций на крупнейших американских фирмах.
16. Трудовые нормативы, их виды и назначение.
17. Материальные нормативы, их виды и применение.
18. Методы разработки плановых нормативов и норм.
19. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей.
20. Сущность сетевого планирования.

21. Отличие линейных графиков и сетевого планирования.
22. Сетевая модель комплекса (ориентированный граф).
23. Назначение и сферы применения сетевых графиков.
24. «Теория графов».
25. Основные способы изображения событий и работ на сетевых графиках.
26. Стратегический анализ: микроэкономическое планирование.
27. Методы и правила разработки и принятия управленческих решений.
28. Параметры качества принятия и реализации сбалансированных управленческих решений.
29. Организационные ресурсы планирования и управления.
30. Методы проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компании.

Тематика докладов

1. Смешанная экономика как современная форма развития указанного сочетания.
2. Сущность и объективная необходимость прогнозирования и моделирования в экономике.
3. Понятие моделирования экономических процессов, классификация моделей.
4. Стратегическое планирование, его принципы (взаимосвязь экономики и политики, централизма и самостоятельности, научной обоснованности и эффективности управленческих решений, сочетание общественных и частных интересов и др.).
5. Методы стратегического планирования: всеобщие, общенаучные, специальные (балансовый, экспертных оценок, экономико-математические и др.).
6. Проектирование как специфический этап стратегического планирования.
7. Опыт прогнозирования и планирования развитых индустриальных стран.
8. Стратегическое планирование и прогнозирование развития макроэкономики: опыт России и зарубежных стран (США, западноевропейских стран, Японии, Китая, Южной Кореи, бывших стран-участниц СЭВ).
9. Значение и учет мирового опыта стратегического планирования для эффективного управления развитием российского экономического комплекса.
10. Новые функции внутрихозяйственного планирования в рыночной экономике.
11. Сущность внутрифирменного планирования.
12. Выбор приоритетных экономических целей.
13. Главная цель планирования, основные средства ее достижения.
14. Классификация Р. Л. Акоффа.
15. Технология планирования на американских и российских фирмах.
16. Общие функции производственного менеджмента.
17. Основные функции высшего руководства.
18. Функции руководителей и специалистов плановых служб.
19. Деятельность персонала службы планирования.
20. Структура планово-экономических служб предприятий (фирм).
21. Бесцеховая структура управления.
22. Последовательность разработки организационной структуры.
23. Основа выбора и принципы построения ОСУ.
24. Основные типы структур управления, их достоинства и недостатки.
25. Понятие о плановых нормативах и нормах.
26. Виды норм и нормативов.
27. Система плановых, экономических, финансовых и других норм и нормативов как нормативной базы планирования.
28. Сроки действия норм и нормативов.
29. Классификация нормативов и норм по видам ресурсов, по стадиям производства, по выполняемым функциям, по времени действия по сфере распространения, по методам установления, по форме выражения, по степени детализации, по численным значениям, по целевому назначению.
30. Российская практика применения сетевого планирования.
31. Виды сетевых моделей. Построение сетевых моделей.
32. Этапы сетевого планирования, методы, оценка продолжительности работ. Расчет плановых параметров сетевых графиков.
33. Анализ и оптимизация сетевых планов.
34. Понятие потенциала предприятия.
35. Выбор стратегии развития потенциала предприятия.
36. Этапы планирования развития потенциала предприятия.
37. Основные виды (составляющие компоненты) потенциала предприятия: совокупный, трудовой, экономический, технический. Их характеристика.
38. Методы проведения специально организованных статистических обследований.

Задачи

Задание 1

В результате внедрения технического мероприятия себестоимость единицы продукции снизится с 40 тыс. ден. ед. до 38 тыс. ден. ед. Годовой объем реализации этого вида продукции – 85000 шт. Средний годовой ссудный процент – 36%. Налог на прибыль – 27%.

Определите экономический эффект и прирост прибыли после уплаты налогов во 2-м и 3-м годах действия внедренного мероприятия.

Задание 2

Мероприятие НТП предусматривает повышение качества продукции. До его внедрения себестоимость единицы продукции составляла 25 тыс. ден.ед., цена – 35 тыс. ден.ед., объем реализации – 120 тыс.шт. в год. После внедрения мероприятия себестоимость продукции выросла до 26 тыс. ден.ед., цена – до 38 тыс. ден.ед., объем реализации – до 130 тыс. шт.

Определите годовой экономический эффект.

Задание 3

Рассчитайте прирост прибыли от внедрения новой техники и общий эффект от внедрения.

Объем производства продукции отрасли в прогнозируемом периоде 900 тыс.штук, оптовая цена единицы продукции в условиях новой техники – 31,4 тыс. ден.ед., себестоимость единицы продукции в условиях новой техники – 19,2 тыс. ден. ед., оптовая цена единицы продукции до замены техники – 26,2 тыс. ден.ед., себестоимость единицы продукции до замены – 17,4 тыс. ден.ед. Объем капитальных вложений, требуемых для финансирования научно-технических мероприятий – 36,7 млрд.ден.ед. Нормативный коэффициент эффективности внедрения новой техники – 0,08.

Задание 4

Спрогнозируйте объем производства кондитерских изделий на первый месяц планового года на основе данных таблицы.

Таблица. Производство кондитерских изделий.

Показатель	Месяц						
	6	7	8	9	10	11	12
Производство кондитерских изделий, тыс.т.	12,4	12,8	13,2	13,0	13,5	14,0	14,2

Задание 5

Определите объем производства проката черных металлов в прогнозном периоде, если в базисном периоде норма расхода проката на 1 млрд.ден.ед. промышленной продукции составила – 65 т. В прогнозном периоде предполагается снижение нормы расхода проката на 5%. Прогнозируемый объем производства промышленной продукции – 21700 млрд.ден.ед.

Задание 6

Рассчитайте среднегодовую мощность по производству проката черных металлов в прогнозном периоде и коэффициент ее использования на основе представленных в таблице данных.

Таблица. Исходные данные для расчета.

Показатели	Прогнозный Период
Производственная мощность на начало года, тыс.т.	1200
Прирост мощности	
В том числе за счет:	
организационно-технических мероприятий, тыс.т	25
реконструкции и расширения действующих предприятий, тыс.т	120
Строительства новых предприятий, тыс.т	500
Коэффициент освоения вводимой мощности	0,8
Выбытие мощности, тыс.т	140
Прогнозируемый выпуск продукции, тыс.т	1210

Задание 7

Исходя из данных баланса производственных мощностей, приведенных ниже, рассчитайте среднегодовую мощность и коэффициент ее использования.

Мощность на начало года – 9000 тыс. т; выбытие мощности – 140; прирост мощности за счет организационно-технических мероприятий –120, расширения и реконструкции действующих предприятий – 80, строительства новых предприятий – 200; выпуск продукции – 7500 тыс.т. Коэффициент среднегодового ввода (выбытия) мощности – 0,35.

Задание 8

Определить объем государственных закупок картофеля и установить соответствие его валовым сборам, исходя из следующих данных.

1. Реализация картофеля в плановом периоде для нужд населения через кооперативную, государственную торговлю и общепит составит 4,9 тыс. т.

2. Потребность перерабатывающей промышленности составит 4896 тыс. т.

3. Запасы государственных заготовительных организаций на начало года составят 275 тыс. тонн, а в планируемом году они возрастут на 12%.

4. В государственный резерв необходимо заложить 28,8 тыс. тонн.

5. Потребность колхозов и совхозов составит:

- на семена 412 тыс. тонн

- на корм скоту 3445 тыс. тонн

- на общепит 33 тыс. тонн

- для продажи работникам 1374 тыс. тонн

6. На колхозном рынке предполагается продать 329 тыс. тонн

7. Посевная площадь составит 765 тыс.га, а плановая урожайность – 130 ц с 1 га.

Задание 9

Объем капитальных вложений, всего – 6000 млн.ден.ед., в том числе на новое строительство – 3900, на реконструкцию и расширение действующих предприятий – 2100. Затраты на подготовку кадров и прочие не строительные затраты, всего – 90 млн. ден.ед., в том числе на новое строительство – 67, на реконструкцию и расширение действующих предприятий – 23. Затраты на возмещение выбытия основных средств, всего – 47- млн.ден.ед, в том числе на новое строительство – 132, на

реконструкцию и расширение действующих предприятий – 338. Стоимость незавершенного строительства в базисном периоде, всего – 2950 млн.ден.ед., в прогнозируемом – 3020 млн.ден.ед. Из них, соответственно, по названным видам строительства:

- в базисном периоде – 2796 и 154 млн.ден.ед.;
- в прогнозируемом периоде – 2850 и 170 млн.ден.ед.

Составьте прогноз прироста основных средств при новом строительстве, реконструкции и расширении действующих предприятий. Разработать стратегию развития в контексте задачи.

Задание 10

Определить пассажирооборот, потребность железной дороги в пассажирских вагонах и среднюю дальность поездки 1 пассажира на новый год по следующим данным:

1. Численность населения республики составляет 10,2 млн.чел.
2. Число поездок на 1 жителя составило – 14,3;
в том числе:
 - в пригородном сообщении – 12,4;
 - в местном сообщении – 1,0;
 - в международном сообщении – 0,9.
3. В планируемом году ожидается увеличение поездок на 1 жителя:
 - в пригородном сообщении на 5%;
 - в местном сообщении на 3%;
 - в международном сообщении на 2%.
4. Средняя дальность поездок пассажиров составит:
 - в пригородном сообщении – 30 км;
 - в местном сообщении – 250 км;
 - в международном сообщении – 400 км.
5. Средняя населенность вагона – 50 человек.
6. Время оборота вагона – 8 часов.

Список терминов (гlossарий)

1. Модель планирования предприятия
2. Миссия
3. Стратегия
4. Планирование
5. Прогнозирование
6. Методика планирования
7. Технология планирования
8. Принципы планирования
9. Нормирование
10. Стратегическое планирование
11. Сетевое планирование
12. Резервное планирование
13. Тактическое планирование
14. Финансовое планирование
15. Запас финансовой прочности
16. Точка минимальной рентабельности
17. Кулькулирование
18. Структурное планирование

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формируемая компетенция	Наименование индикатора достижения компетенции	Номер типового контрольного задания
ПК-2 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-2.1 Знает: понятие, сущность и виды функциональных стратегий, взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; методы и правила разработки и принятия управленческих решений; параметры качества принятия и реализации сбалансированных управленческих решений; ПК-2.2 Умеет: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; согласовывать решения с принятыми ранее управленческими решениями; ПК-2.3 Владеет: методами анализа функциональных стратегиями компании; навыками проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений; навыками выбора оптимального варианта решения.	Вопросы к зачету Тестовые задания
		Вопросы к зачету Тематика докладов
		Вопросы к зачету Проблемная ситуация Задачи Темы творческих заданий

