

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Астафьева Ольга Александровна  
Должность: Проректор по профессиональному образованию  
Дата подписания: 27.09.2023 10:01:13  
Уникальный программный ключ:  
e9f9ef67df5777b09521b7ed99d910b763e48ec4

Приложение № 2.32  
к ОП по специальности 23.02.01 Организация  
перевозок и управление на транспорте (по видам)  
квалификация Техник  
на базе основного общего образования  
очной формы обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГГТУ)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель работодателя

руководитель производственной

организации

ИМНП № 13 п. Носинск шоссе

АО «МОСТРАНСАВТО»

организация

Бакинниа А.Г.

фамилия, инициалы

подпись

«08» 06 2023 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Представитель работодателя

директор

должность

ООО «Автоматизация»

организация

Кочетков Д.Е.

фамилия, инициалы

подпись

«08» 06 2023 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора ГГТУ  
№ 1540 от 08.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11 МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО

к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии по специальности 23.02.01  
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Протокол № 10 от «11» мая 2023 г.

Председатель комиссии  /Бородина А.А./

Программа учебной дисциплины ОП.11 Менеджмент (по отраслям) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №376 от 22 апреля 2014 г. (ред. от 01.09.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», (зарегистрировано в Минюсте России №32499 от 29 мая 2014 г.).

Организация-разработчик: Профессионально – педагогической колледж ГГТУ

Разработчик:  /Жукова О.А./

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.11 Менеджмент (по отраслям)» является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ООП – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются общие, профессиональные компетенции и личностные результаты

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	У1. применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения; У2. планировать и организовывать работу подразделения в АТП; У3. формировать организационные структуры управления АТП; У4. учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности.	З 1. сущность и характерные черты современного менеджмента; З 2. внешнюю и внутреннюю среду автотранспортного предприятия; З 3. цикл менеджмента; З 4. процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; З 5. функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; З 6. систему методов управления; З 7. стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; З 8. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
ОК 2		
ОК 3		
ОК 4		
ОК 5		
ОК 6		
ОК 7		
ОК 8		
ОК 9		
ПК 2.1		
ЛР 2		
ЛР 3		
ЛР 4		
ЛР 12		
ЛР 19		
ЛР 24		
ЛР 25		
ЛР 26		

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	114
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	30
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа	38
<i>Промежуточная аттестация</i>	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития</b>			
<b>Тема 1.1. Основные понятия в области менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Основные понятия: менеджмент, управление, бизнес, предпринимательство, признаки предпринимательства, бизнесмен, менеджер, отличия бизнесмена и менеджера. Инструменты управления и их проявление в экономических системах. Предмет, цели и задачи дисциплины. Роль и место знаний по дисциплине в подготовке руководителей и специалистов. Связь менеджмента с другими дисциплинами. Основные виды менеджмента: стратегический, инновационный, финансовый, управление персоналом.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить презентацию по основным понятиям менеджмента.	2	
<b>Тема 1.2 Управление, направленное на успех</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Составляющие успеха организации. Выживание организации. Результативность и эффективность организации. Производительность организации. Роль менеджера в управлении организацией. Аспекты менеджмента: наука, искусство, деятельность	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	1. «Правильный способ управления»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад на тему «Роли руководителя». Используя СМИ и интернет-ресурсы подготовить сообщение на тему «Результативность и эффективность на примере конкретных организаций»	2	
<b>Тема 1.3. Эволюция управленческой мысли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Основные этапы формирования менеджмента. Школа научного управления. Возникновение тейлоризма и его сущность. Основные положения системы Тейлора. Принципы научного управления Ф.Тейлора. Административная школа менеджмента. Сущность и принципы «теории администрации». Вклад А. Файоля в развитие классической школы менеджмента. Универсальные принципы Файоля. Школа «человеческих отношений». Вклад Э. Мейо и М. Фоллетт в развитие 215 менеджмента.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	

		2. «Использование принципов Тейлора и Файоля при создании и функционировании современных организаций»	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить эссе на тему «Управление – наука или искусство? Подготовить презентацию по теме «Зарубежный опыт менеджмента»	2	
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 1.4 Современные подходы в менеджменте</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/0</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
		Современные подходы в менеджменте (количественный, процессный) системный, ситуационный), их сущность и основные отличия. Особенности современного менеджмента, его сущность и перспективы развития. Национальные особенности менеджмента. Сравнительный анализ японского и американского менеджмента. Управленческие идеи в России. Использование мирового опыта менеджмента в условиях России	2	
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
		3. Особенности российского менеджмента.	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 2. Внутренняя и внешняя среда организации</b>				
<b>Тема 2.1. Основные категории менеджмента</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
		Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления. Объект управления - организация. Классификация организаций. Характеристики организации. Использование ресурсов, зависимость от внешней среды, горизонтальное разделение труда, подразделения, вертикальное разделение труда, система управления.	2	
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
		Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	2	
<b>Тема 2.2 Управление организацией</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
		Сущность управленческой деятельности. Уровни управления в организации. Горизонтальное и вертикальное разделение управленческой деятельности. Характеристика трех категорий руководителей.	2	
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
		Подготовить презентацию по теме «Уровни управления и категории руководителей»	2	
<b>Тема 2.3. Внутренняя среда организации</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
		Внутренняя среда АТП. Основные внутренние переменные: цели, задачи, структура, технология и персонал. Характеристика факторов внутренней среды.	2	
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
		4. «Анализ внутренней среды организации и конкурентоспособность организации»	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	

	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить презентацию по теме «Взаимосвязанность элементов внутренней среды»	2	
<b>Тема 2.4 Элементы внутренней системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/0</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Взаимосвязанность элементов внутренней среды. Модель внутренних социотехнических подсистем. Влияние среды на личность и поведение. Определение направленности личности.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.5. Сущность и классификация основных средств предприятия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Внешняя среда существования АТП. Характеристики факторов внешней среды. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Международное окружение организации. Характеристика факторов международного окружения организации.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	5. «Анализ влияния факторов внешней среды на организацию»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Подготовить доклад по теме «Международное окружение организации» Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы	2	
<b>Раздел 3. Функции менеджмента</b>			
<b>Тема 3.1. Цикл менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Цикл менеджмента: понятие, содержание. Основные функции цикла менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Функции управления; общие, частные и специальные.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	6. «Анализ реализации функций управления в организации»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить презентацию по теме «Цикл менеджмента»	2	
<b>Тема 3.2. Функция планирования в управлении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Функция планирования: понятие, назначение. Роль планирования в организации. Виды планов: долгосрочные, стратегические, среднесрочные, краткосрочные, тактические, оперативные. Стратегическое планирование: понятие, назначение. Этапы стратегического планирования: определение миссии и целей, анализ внешней среды (возможностей и угроз), и внутренней среды (сильных и слабых сторон организации), выбор стратегических альтернатив, реализация, оценка стратегий. Особенности стратегического планирования в АТП.	2	



	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	7. «Определение и выбор стратегических направлений деятельности организации»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Используя СМИ и интернет-ресурсы подготовить сообщение об особенностях стратегического планирования в разных организациях	2	
<b>Тема 3.3 Функция организации в управлении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Функция организации: понятие, назначение. Организационные структуры управления. Принципы построения организационных структур. Формальные и неформальные организации. Распределение труда в системе управления. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Органы управления.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	8. «Анализ организационной структуры управления»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить презентацию по теме «Типы структур управления»	2	
<b>Тема 3.4 Функция мотивации в управлении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Функция мотивации: понятие, назначение. Сущность понятий: мотивация, мотив. Критерии мотивации: потребности (первичные и вторичные), стимулы (принуждение, материальное поощрение, моральное поощрение, самоутверждение), вознаграждение (внутреннее и внешнее).	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	9. «Потребности работников и их удовлетворение»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить презентацию по теме «Содержательные теории мотивации и процессуальные теории мотивации»	2	
<b>Тема 3.5 Теории мотивации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/0</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по А. Маслоу, теория потребностей Мак Клееланда, двухфакторная теория Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации; теория ожидания и теория справедливости, модель Портера-Лоулера. Использование теорий мотивации в менеджменте. Значение знаний различных теорий мотивации в работе руководителя. Взаимосвязь потребностей и мотивационного поведения работника	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>-</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>	
<b>Тема 3.6 Контроль в управлении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Функция контроля. Сущность и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Внутренний и внешний контроль. Этапы контроля. Организация и проведение контроля в АТП.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	10. «Роль контроля в процессе управления»	2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить сообщение по теме «Психологические аспекты контроля»	2	
<b>Раздел 4. Система методов управления</b>			
<b>Тема 4.1. Методы управления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Методы управления: сущность, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Экономические методы управления: планирование, государственное регулирование, материальное стимулирование, их сущность, назначение, область применения. Организационно-распорядительные методы управления: организационное нормирование, регламентирование, организационно-методическое инструктирование, распорядительное воздействие; их сущность и назначение. Социально-психологические методы управления (методы социального воздействия, психологические): понятие, назначение, особенности их применения. Основные методы социальной психологии, используемые в управлении (опрос, интервью, беседа, анкетирование, тестирование). Психологические методы управления: формирование и развитие трудового коллектива; гуманизация отношений в трудовом 2 2 9 коллективе; психологическое побуждение к деятельности; профессиональный отбор и обучение	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	11. «Методы управления»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить презентацию по теме «Социально-психологические методы управления» Подготовить презентацию по теме «Экономические методы управления»	2	
<b>Раздел 5. Процесс принятия решений в управлении</b>			
<b>Тема 5.1. Природа принятия управленческих решений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Управленческие решения: понятие, сущность, классификация, типы, условия принятия, требования, предъявляемые к ним. Рациональное решение проблем. Организация и контроль исполнения управленческих решений.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	12. Деловая игра «Разработка и принятие управленческого решения»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Подготовить сообщение по теме «Использование моделей в процессе принятия решений» Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовить эссе на тему «Принятие важного управленческого решения в организации подобно бросанию камня в середину пруда»	2	
<b>Тема 5.2 Методы принятия управленческих решений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/0</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Методы принятия эффективных управленческих решений: математическое моделирование, методы экспертных оценок, «мозговой штурм», теория игр и др., их характеристика, особенности применения	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 6. Коммуникации в управлении</b>			
<b>Тема 6.1. Коммуникационный процесс, его характеристик</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Коммуникационный процесс, его смысл и содержание. Простая модель обмена информацией. Основные элементы процесса коммуникации (отправитель, сообщение, канал, получатель) и их характеристика. Зарождение идеи, кодирование и выбор канала передачи, передача и декодирование как последовательные этапы коммуникационного процесса. Виды коммуникации. Коммуникации организации с внешней средой. Внутрифирменные коммуникации, их уровни и связь с организационной структурой фирмы. Способность к 2 2 10 коммуникациям. Влияние коммуникаций на эффективность менеджмента	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	13. «Коммуникации в управлении. Основы переговорного процесса»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Подготовить презентацию по теме «Невербальные жесты» Подготовить сообщение по теме «Совершенствование искусства общения»	2	
<b>Тема 6.2 Межличностные коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/0</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Межличностные коммуникации. Модели межличностных коммуникаций. Психологические аспекты двустороннего обмена информацией. Основные причины искажения информации при межличностных коммуникациях. Коммуникационные каналы. Интерпретация информации: формальная и неформальная. Слухи как один из информационных каналов.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Раздел 7. Управление конфликтами и стрессами</b>			
<b>Тема 7.1. Управление конфликтами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные. Стресс, понятие, природа и причины возникновения. Взаимосвязь конфликта и стресса. Виды стресса: физиологический, психологический, информационный, управленческий, эмоциональный. Позитивные и негативные стрессы. Пути предупреждения стрессовых ситуаций и понижения уровня стресса.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	14. «Управление конфликтами»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Составить программу вводного инструктажа для АТП	2	
<b>Раздел 8. Власть, влияние, лидерство</b>			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2/2</b>	

<b>Тема 7.1. Управление конфликтами</b>	Власть и влияние: понятия. Виды власти и влияния: основанная на принуждении, вознаграждении, эталонная, экспертная, законная, харизма. Источники власти. Основные черты харизматической личности. Баланс власти. Неформальные группы и управление ими. 2 2 11 Лидерство: понятие. Подходы к лидерству с позиции личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход. Модели лидеров («один из нас», «лучший из нас», «воплощение добродетели», «оправдывающий ожидания»). Влияние лидера и лидерские качества. Проявление лидерства в стиле управления. Стиль как форма отношений между менеджером и подчиненными. Базовые стили лидеров (авторитарный, демократический и пассивный), выделенные К.Левиным на основе анализа структуры личности менеджеров. Тенденция развития стилей управления	2	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	15. Деловая игра «Лидер»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Подготовить реферат на тему « Неформальные группы и их влияние на управление» Подготовить доклад по теме «Лидерство и повышение эффективности управления» Подготовить доклад по теме «Стиль как форма отношений между менеджером и подчиненными»	2	
<b>Раздел 9. Самоменеджмент</b>			
<b>Тема 9.1. Основные понятия самоменеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/0/4</b>	ОК 1 – 9, ПК 2.1, ЛР 2-4,12,19,24-26.
	Самоменеджмент как искусство и наука самоуправления. Требования к качествам менеджера. Способность формулировать и реализовывать жизненные цели. Личная организованность. Самодисциплина. Знание техники личной работы. Способность делать себя здоровым. Эмоционально-волевой потенциал. Самоконтроль. Тайм-менеджмент. Личное планирование. Бюджет рабочего времени менеджера: нормативный и фактический. Методы учета и анализа затрат рабочего времени, причины его нерационального использования. Организация рабочего дня менеджера на основе плана-графика и других документов. Личные ограничения эффективного менеджмента, технологии преодоления ограничений и проведение самооценки управленческих компетенций.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>-</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Подготовить презентацию по теме «Управление личной карьерой» Подготовить презентацию по теме «Управление временем и информацией»	4	
<b>Всего:</b>		<b>46/30/38</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины ОП.11. Менеджмент (по отраслям) предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмент (по отраслям) »,  
оснащенный оборудованием: комплект аудиторной мебели, рабочая доска, стенды,  
техническими средствами обучения: ноутбук, переносной проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Драчёва Е.Л. Менеджмент: практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчёва, Л.И. Юликов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.– 304 с.

2. Драчёва Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Драчёва, Л.И. Юликов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.– 304 с.

3. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456018>

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. ЭБС «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru/>

2. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

3. ЭБС IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>

4. ЭБС «BOOK.ru» - <http://www.book.ru/>

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2018. — 240 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-02344-0. <https://www.book.ru/book/926126>

2. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2018. — 224 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-06020-9. <https://www.book.ru/book/926792>

3. Менеджмент: учебное пособие / М.Л. Разу под ред. и др. — Москва: КноРус, 2019. — 319 с. — Для ссузов. — ISBN 978-5-406-01748-7. <https://www.book.ru/book/920504>  
Интернет-ресурсы:

4. ЭБС «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru/> 2. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/> 3. ЭБС IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/> ЭБС «BOOK.ru» - <http://www.book.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <p>31. сущность и характерные черты современного менеджмента;</p> <p>32. внешнюю и внутреннюю среду автотранспортного предприятия;</p> <p>33. цикл менеджмента;</p> <p>34. процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>35. функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</p> <p>36. систему методов управления;</p> <p>37. стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;</p> <p>38. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</p>	<p><b>«Отлично»:</b></p> <p>демонстрация глубокого и прочного усвоения знаний программного материала;</p> <p>исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение теоретического материала;</p> <p>правильность и сформированность определения;</p> <p>умение делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p><b>«Хорошо»:</b></p> <p>демонстрация достаточного полного знания программного материала;</p> <p>демонстрация знаний основных теоретических понятий;</p> <p>последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <p>умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p>	<p>1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>2. Текущий контроль в форме: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>3. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p><b>Умения:</b></p> <p>У 1. применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;</p> <p>У 2. планировать и организовывать работу подразделения в АТП;</p> <p>У 3. формировать организационные структуры управления АТП;</p> <p>У 4. учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>«Удовлетворительно»:</b></p> <p>демонстрация общих знаний изучаемого материала;</p> <p>умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса.</p> <p><b>«Неудовлетворительно»:</b></p> <p>незнание значительной части программного материала;</p> <p>наличие существенных ошибок при изложении учебного материала;</p> <p>неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</p> <p>неумение делать выводы по излагаемому материалу.</p>	<p>1. Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ.</p> <p>2. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических и самостоятельных работ.</p>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>		<p><i>Оценка результатов выполнения практической работы</i></p>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным</p>		<p><i>Оценка результатов выполнения практической работы</i></p>

поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.		
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»		<i>Оценка результатов выполнения практической работы</i>
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания		<i>Оценка результатов выполнения практической работы</i>
ЛР 19 Осознающий себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей		<i>Оценка результатов выполнения практической работы</i>
ЛР 24 Работающий в коллективе и команде, эффективно общающийся с коллегами, руководством, потребителями		<i>Оценка результатов выполнения практической работ</i>
ЛР 25 Применяющий в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика		<i>Оценка результатов выполнения практической работы</i>
ЛР 26 Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере Организации перевозок и управления на транспорте (по видам)		<i>Оценка результатов выполнения практической работы</i>