

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 28.11.2023 11:24:23
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa76d1f86dd7c25

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



« 20 » мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03 (П)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профили подготовки	История
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Заочная

Орехово-Зуево
2023 г.

1. Пояснительная записка

Программа практики составлена на основе учебного плана 44.03.01 Педагогическое образование по профилю История 2023 года начала подготовки.

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид, тип, способ и форма проведения	Направление подготовки и уровень образования Название программы/профиля
Вид – производственная практика; Тип – педагогическая практика; Способ проведения – стационарная, выездная; Форма проведения – дискретно.	44.03.01 Педагогическое образование (бакалавриат) Профиль История

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной практики, педагогической – формирование и развитие профессиональной компетентности студента как педагога в сфере основного общего и среднего общего образования путем получения им опыта решения профессиональных задач в условиях реальной педагогической деятельности, осуществляемой в соответствии с современными социокультурными реалиями и тенденциями развития образования на основе освоенных в ходе теоретического обучения знаний, умений и опыта практической деятельности.

Задачи производственной практики, педагогической:

1. формирование у студента способности применять на практике теоретические, нормативно-правовые, методические знания для решения основных профессиональных задач педагога по профилям подготовки;
2. овладение студентом практическими умениями, необходимыми для решения основных профессиональных задач педагога в системе основного общего и среднего общего образования;
3. формирование у студента опыта взаимодействия и эффективной коммуникации в процессе решения реальных профессиональных задач;
4. овладение студентом умениями планирования, управления и самоанализа профессиональной деятельности, позволяющими ему выстроить собственную стратегию и тактику своего педагогического труда.

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, определенных образовательной программой.

Знания и умения обучающегося, формируемые в результате прохождения практики Перечень формируемых компетенций

В результате прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3
Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов	ОПК-5

образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8
Профессиональные компетенции (ПК):	
способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1
способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2
способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>
<p>ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p>

	ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

При прохождении производственной практики, педагогической практики развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается выступлением студентов на конференциях по педагогической практике, подготовкой и проведением воспитательных / профориентационных мероприятий (их самоанализ), подготовкой и самостоятельном проведении уроков по профилям подготовки (их анализ), оказанием помощи классному руководителю в работе с обучающимися и их родителями, разработкой и защитой проектов по теме «Моя лучшая технологическая карта» и «Мой лучший урок» / «Я – наставник», а также подготовкой к сдаче демонстрационного экзамена.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика, педагогическая относится ко 2-му блоку учебного плана «Практика» к обязательной части - **Б2.О.04(П)** (П) направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль История. Учебный план предполагает прохождение производственной практики: педагогической практики на 4 курсе (7, 8 семестры) и на 5 курсе (9, 10 семестры).

Прохождение практики предусмотрено в образовательных организациях, реализующих программы основного общего и среднего общего образования (далее – профильные организации).

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки педагога и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

Содержание практики способствует получению новых знаний, профессиональных умений, навыков и углублению знаний, полученных в результате изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Теория и методика обучения истории», а также в процессе прохождения практик: «Учебная практика: ознакомительная практика (музейная)», «Технологическая практика (проектно-технологическая практика)», «Производственная практика: научно-исследовательская работа», «Педагогическая практика (классное руководство)», «Педагогическая вожатская практика».

5. Объём практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях

Общий объём практики и ее продолжительность составляет 39 зачетных единиц,

1404 часа, 34 недели.

- 12 зачетных единиц, 432 часа, 8 недель в 7 семестре 4-го курса;
- 12 зачетных единиц, 432 часа, 9 недель в 8 семестре 4-го курса;
- 15 зачетных единиц, 540 часа, 15 недель в 9 семестре 5-го курса;

Общий объём практики на 4 курсе в 7 семестре составляет 322 часа и включает время для собственно практической подготовки обучающихся – 215 часов и самостоятельной работы обучающихся – 215 часов, а также время для проведения индивидуальной работы преподавателя – руководителя практики от Университета и руководителя от профильной организации – со студентом – 2 часа.

Общий объём практики на 4 курсе в 8 семестре составляет 432 часа и включает время для собственно практической подготовки обучающихся – 215 часов и самостоятельной работы обучающихся – 215 часов, а также время для проведения индивидуальной работы преподавателя – руководителя практики от Университета и руководителя от профильной организации – со студентом – 2 часа.

Общий объём практики на 5 курсе в 9 семестре составляет 540 часа и включает время для собственно практической подготовки обучающихся – 269 часов и самостоятельной работы обучающихся – 269 часов, а также время для проведения индивидуальной работы преподавателя – руководителя практики от Университета и руководителя от профильной организации – со студентом – 2 часа.

6. Содержание практики

Производственная практика, педагогическая практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика, педагогическая направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных работ, связанных с основным видом профессиональной деятельности – педагогической.

Прохождение практики направлено на подготовку обучающихся к осуществлению обобщенной трудовой функции: педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; трудовых функций: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность.

Цель производственной практики, педагогической – формирование и развитие профессиональной компетентности студента как педагога в сфере основного общего и среднего общего образования путем получения им опыта решения профессиональных задач в условиях реальной педагогической деятельности, осуществляемой в соответствии с современными социокультурными реалиями и тенденциями развития образования на основе освоенных в ходе теоретического обучения знаний, умений и опыта практической деятельности.

Задачи производственной практики, педагогической:

1. формирование у студента способности применять на практике теоретические, нормативно-правовые, методические знания для решения основных профессиональных задач педагога по профилю (профилям) подготовки;
2. овладение студентом практическими умениями, необходимыми для решения основных профессиональных задач педагога в системе основного общего и среднего общего образования;
3. формирование у студента опыта взаимодействия и эффективной коммуникации в процессе решения реальных профессиональных задач;
4. овладение студентом умениями планирования, управления и самоанализа профессиональной деятельности, позволяющими ему выстроить собственную стратегию и тактику своего педагогического труда.

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, руководителей практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики и сроков предоставления отчетности.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (факультетский руководитель), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оценивают результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной образовательной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который может быть представлен в табличной форме:

Примерная форма совместного рабочего графика (плана)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от профильной
организации

(ФИО, подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики
по профилям подготовки

(ФИО, подпись)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дни недели	Учебно-воспитательная работа	Оценка и отметка о выполнении
1	2	3
Понедельник		
Вторник		
Среда		

Четверг		
Пятница		
Суббота		

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Основные этапы проведения практики приведены в таблице 9.

Таблица 9.

Основные этапы проведения практики

№	Этапы практики	Содержательный компонент деятельности студентов
1	Организационный этап	1. Презентация материалов к практике. 2. Консультации по актуальным проблемам современной методической науки. 3. Консультации по подготовке и проведению студентами воспитательных мероприятий, внеклассных занятий с обучающимися. 4. Подбор учебно-методического и информационного обеспечения практики. 5. Установочная конференция. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности.
2	Основной этап	1. Участие в установочных конференциях в общеобразовательных организациях. 2. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в школе. 3. Знакомство со школьной документацией, накопление информации об обучающихся, воспитанниках. 4. Знакомство и анализ программы базового учебного предмета. 5. Знакомство с электронным порталом школы. 6. Заполнение рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики. 7. Изучение содержания деятельности классных руководителей, педагогов по профилям подготовки. 8. Анализ возможностей образовательной среды профильной организации. 9. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по каждому профилю подготовки, их анализ не менее 1 урока в неделю по каждому профилю 10. Посещение уроков однокурсников по профилю подготовки с

		<p>их последующим анализом.</p> <p>11. Подготовка и проведение воспитательного мероприятия по каждому из профилей подготовки, их самоанализ.</p> <p>12. Оказание помощи классному руководителю в работе с обучающимися и их родителями.</p> <p>13. Освоение умений работать в электронной образовательной среде с нормативно-учебной и учебно-методической документацией.</p> <p>14. Проведение бесед по актуальным проблемам воспитания обучающихся.</p> <p>15. Участие в проведении классных собраний, экскурсий, встреч обучающихся с интересными людьми города, в организации дежурства по школе.</p> <p>16. Организация различных видов развивающей деятельности обучающихся с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>17. Выполнение научно-исследовательской работы по темам курсовых и выпускных квалификационных работ.</p> <p>18. Выполнение индивидуальных проектов-презентаций «Моя лучшая технологическая карта» (7 семестр), «Мой лучший урок» (8 семестр) на 4 курсе.</p> <p>19. Организация и проведение профориентационного мероприятия в выпускных классах (9 семестр), сдача демонстрационного экзамена, который предполагает подготовку и проведение урока (фрагмента урока) по одному из профилей подготовки (10 семестр) на 5 курсе.</p> <p>20. Анализ результатов собственной деятельности.</p> <p>21. Оформление отчётной документации.</p>
3	Отчётный этап	<p>1. Составление отчёта по пройденной практике.</p> <p>2. Представление факультетскому руководителю всей необходимой отчётной документации по практике.</p> <p>3. Участие в обсуждении результатов практики на итоговых конференциях.</p>

7. Формы отчётности по практике

Отчётную документацию студент-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с требованиями к каждому виду отчетности. Не позднее 10 дней после окончания практики полный комплекс документации студент-практикант сдает на проверку факультетскому руководителю.

Отчёт студента-практиканта, отзывы (экспертные заключения) с итогами промежуточной аттестации по практике хранятся в личном деле обучающегося.

Перечень отчётной документации

на 4 курсе (7 семестр)

1. Основные документы по педагогической практике: рабочий график (план), отзывы (экспертные заключения) с оценками и печатями, отчет студента по практике.
2. Календарно-тематическое планирование учебного предмета (извлечение).
3. План-конспект (технологическая карта) урока по истории, обществознанию.
4. Конспект воспитательного мероприятия по каждому профилю подготовки с самоанализом.
5. Индивидуальный проект-презентация «Моя лучшая технологическая карта» по

одному из профилей подготовки.

на 4 курсе (8 семестр)

1. Основные документы по педагогической практике: рабочий график (план), отзывы (экспертные заключения) с оценками и печатями, отчет студента по практике.
2. План-конспект (технологическая карта) урока по истории, обществознанию
3. Конспект воспитательного мероприятия по каждому профилю подготовки с самоанализом.
4. Индивидуальный проект-презентация «Мой лучший урок» по одному из профилей подготовки.

на 5 курсе (9 семестр)

1. Основные документы по педагогической практике: рабочий график (план), отзывы (экспертные заключения) с оценками и печатями, отчет студента по практике.
2. План-конспект (технологическая карта) урока по профилям подготовки.
3. Конспект профориентационного мероприятия с отчетом в произвольной форме (фото-, видеоматериалы, результаты анкетирования и т.п.).

на 5 курсе (10 семестр)

1. Основные документы по педагогической практике: рабочий график (план), отзывы (экспертные заключения) с оценками и печатями, отчет студента по практике.
2. Демонстрационный экзамен бакалавра (протокол экспертной комиссии образовательной организации по демонстрационному экзамену).

Руководитель практики по профилю подготовки проверяет и оценивает:

1. Учебно-воспитательную работу студента (готовит отзыв (экспертное заключение) с оценкой и печатью).
2. Рабочий график (план) учебно-воспитательной работы.
3. Календарно-тематическое планирование учебного курса (извлечение).
4. План-конспект (технологическая карта) урока по каждому профилю подготовки

Факультетский руководитель практики:

1. Проверяет и оценивает:
 - Отчет студента по практике.
 - Конспект зачетного воспитательного / профориентационного мероприятия
 - Индивидуальные проекты-презентации.
 - Дополнительные виды работы по практике.
2. Переносит в лист итоговой аттестации отметку экспертной комиссии образовательной организации по демонстрационному экзамену (на 5 курсе).
3. После проверки отчетной документации руководителями практики выставляет общую оценку, в том числе по компетенциям, выносимым на итоговое оценивание.
4. По итогам практики не позднее 10 дней после ее завершения проводит итоговую конференцию, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе.

В ходе конференции могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение предложенных вопросов, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления студентов, выставка лучших разработок профориентационных мероприятий студентов, сообщение итогов педагогической практики в образовательной организации с применением компьютерной презентации.

Для отчетной конференции могут быть предоставлены газета, фото- и

видеоматериалы, подборки и описания уроков и профориентационных мероприятий, проведенных в классе. Весь материал можно оформить в виде фотоальбома, видеофильма, презентации.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлен в Приложении.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Перечень основной литературы:

1. Гуревич, П.С. Психология и педагогика : учебник / П.С. Гуревич. – Москва : Юнити, 2015. – 320 с. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00904-6. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117>

2. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 624 с. : ил. – ISBN 978-5-4475-4912-1. – DOI 10.23681/279291. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>

3. Плаксина, И.В. Интерактивные образовательные технологии: учебное пособие для акад. бакалавриата / И. В. Плаксина. – 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. – 151 с. <https://urait.ru/book/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii-434374>

4. Столяренко, А.М. Общая педагогика : учебное пособие / А.М. Столяренко. – Москва : Юнити, 2015. – 479 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00972-0. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436823>

5. Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе: учебное пособие для вузов / В.В. Шоган, Е.В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. <https://urait.ru/bcode/517297>

Перечень дополнительной литературы:

1. Ильин, Г.Л. Инновации в образовании: учебное пособие / Г.Л. Ильин. – М.: Прометей, 2015. – 426 с.: табл. – ISBN 978-5-7042-2542-3; – <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317>

2. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования: методические указания / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0 ; - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>

3. Коротаева, Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности: учебное пособие / Е.В. Коротаева. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 229 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1583-6 ; - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275106>

4. Околелов, О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога: справочник / О.П. Околелов. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 272 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4647-2 ; – <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853>

5. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие / А.И. Попов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский -государственный технический университет». - Тамбов: Издательство

ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1209-8; - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>

6. Ситаров, В.А. Теория обучения. Теория и практика: учебник для бакалавров / В.А. Ситаров. – М.: Юрайт, 2014. – 447с. – Серия Бакалавр: Базовый курс.

7. Столяренко, А.М. Психология и педагогика: Psychologyandpedagogy : учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : ил., схем. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01679-5 ; - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437>

8. Утёмов В.В. Креативная педагогика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Утёмов, М. М. Зиновкина, П. М. Горев. – 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. – 237 с. <https://urait.ru/book/kreativnaya-pedagogika-424711>

9. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=201647#0>

10. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 1897 от 17 декабря 2010 г.). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=193504#0>

11. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 413 от 17 мая 2012 г.). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=193932#0>

12. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=203805#0>

10. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листах актуализации программы практики.

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://minobrnauki.gov.ru/> – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
2. <http://edu.gov.ru/> – Министерство просвещения Российской Федерации.
3. <https://vk.com/videos-30558759> – видео-лекторий Министерства просвещения Российской Федерации
4. <http://obrnadzor.gov.ru/>– Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
5. <http://www.edu.ru/>– Федеральный портал «Российское образование».
6. <http://fgosvo.ru/>–портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
7. <http://fcior.edu.ru/>– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
8. <http://www.fipi.ru/> – Федеральный институт педагогических измерений.
9. <https://openedu.ru/>– национальная платформа «Открытое образование».
10. <https://mcko.ru/>– Московский центр качества образования.
11. <http://mo.mosreg.ru/>– Официальный сайт Министерства образования Московской области
12. <http://педагогическоеобразование.рф/> – комплексный проект по модернизации педагогического образования.
13. <http://window.edu.ru/>–информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
14. <http://school-collection.edu.ru/> – единая коллекция цифровых образовательных

ресурсов.

15. <http://rsvforum.ru/> – платформа «Россия – страна возможностей».
16. <https://цифроваяшкола.рф/> – информационная платформа «Цифровая школа».
17. <http://pedagogika-rao.ru> – научно-теоретический журнал «Педагогика».
18. <http://ug.ru/> – информационный сайт «Учительская газета».
19. <http://1september.ru/> – сайт газеты «1 Сентября».
20. <http://uchportal.ru/> – [учительский портал](#).
21. <http://www.openclass.ru/> – сайт «Открытый класс».
22. <http://proshkolu.ru/> – школьный интернет-портал «Прошколу.ру».
23. <http://ymoc.my1.ru/> – клуб «Молодой учитель».

Электронные платформы, используемые при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий:

<http://dis.ggtu.ru/> – электронная информационно-образовательная среда ГГТУ, раздел Учебные проекты и творческие работы обучающихся.

<https://zoom.us/> – Zoom- платформа для организации аудио и видеоконференций.

<https://meet.jit.si/> – JitsiMeet- платформа для организации аудио и видеоконференций

Электронные библиотечные системы:

1. «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
4. Электронная библиотека диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
5. Электронная информационно-образовательная среда университета <http://dis.ggtu.ru/>
6. Дидактические материалы, размещенные Moodle http://ggtu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=1367&Itemid=130
7. Интернет-ресурсы: <http://www.edu.ru/>
8. База научных статей издательства «Грамота» <http://www.gramota.net>

Поисковые системы: <http://www.google.ru>, <http://www.yandex.ru/>

Перечень информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Профильные образовательные организации (базы практики) имеют квалифицированный педагогический состав и достаточный уровень обеспеченности образовательного процесса. Базы практики выполняют требования законодательства по открытости, доступности и качеству оказания образовательных услуг.

Для обеспечения индивидуальной и групповой форм работы с руководителями производственной практики:

- оборудованный компьютерный/предметный класс;
- технические средства обучения: мультимедийный портативный переносной/статичный проектор, мультимедийное обеспечение; настенный экран;
- учебные и методические пособия: учебники, учебно-методические/инструктивно-методические пособия, пособия для самостоятельной работы.

Аудитории	Программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none">- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором;- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ.	Операционная система. Пакет офисных приложений. Браузер Firefox, Яндекс.

12. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор(ы)(разработчики) к.пед.н. Аксенова Л.Н.

Программа утверждена на заседании кафедры истории и гуманитарных наук 11 мая 2023 г., протокол №10

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

**Б2.О.05(П)
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профили подготовки	История
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Заочная

**Орехово-Зуево
2023 г.**

1. Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>
<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>

<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>
<p>ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения</p>	<p>ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.</p>

средствами преподаваемых учебных предметов	
--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «отлично», «зачтено»; «хорошо», «зачтено» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «удовлетворительно», «зачтено» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена».

Отчётная документация по педагогической практике	Оценка	Критерии оценивания
Оценочные средства для текущего контроля		
Оценка руководителя практики по профилю подготовки		
<i>Рабочий график (план учебно-воспитательной работы)</i>	5	Студент определил четкие сроки выполнения учебно-воспитательной работы, соблюдены принципы систематичности и последовательности запланированных мероприятий. Студент проявил творческий подход к планированию учебно-воспитательной работы. Высокая степень выполнения запланированной работы.
	4	План учебно-воспитательной работы в основном соответствует требованиям, разработан своевременно. Он полностью согласован с руководителями практики. План учебно-воспитательной работы реализован полностью, в установленные сроки.
	3	Имеется план учебно-воспитательной работы, но он носит формальный характер
<i>Календарно-тематическое планирование учебного курса (извлечение)</i>	5	Студентом предоставлен тематический план, который ориентирован на конечные результаты (личностные, предметные, метапредметные) в соответствии с требованиями ФГОС.
	4	Извлечение из рабочей программы (раздел «Календарно-тематическое планирование») тематики и содержания уроков, проводимых в период прохождения практики.

	3	Указание типа, вида и автора учебной программы базового курса.
<i>План-конспект (технологическая карта) урока по профилям подготовки</i>	5	Студент творчески подошел к планированию уроков, не ограничивался рамками требований и заданиями УМК. Студент знает концепцию, лежащую в основе авторской программы, и умело применяет ее положения при планировании уроков. Наличие презентации урока.
	4	Студент правильно распланировал уроки. Структура уроков и виды учебно-познавательной деятельности соответствуют основным целям и задачам уроков. Студент спланировал применение современных методик и технологий, позволяющих обеспечивать активность и инициативность обучающихся.
	3	Конспекты уроков подготовлены. Содержание конспектов соответствует целям и задачам уроков, но применяются однообразные методические приемы.
Оценка факультетского руководителя		
<i>Конспект зачетного воспитательного мероприятия и конспект профориентационного мероприятия</i>	5	Конспект воспитательного / профориентационного мероприятия оформлен грамотно и методически правильно. Самоанализ проведенного мероприятия показывает умение студента анализировать все стороны мероприятия, анализ отличается особой глубиной.
	4	Конспект воспитательного / профориентационного мероприятия оформлен правильно, но с недочетами. Самоанализ проведенного мероприятия написан в соответствии с требованиями.
	3	Конспект воспитательного / профориентационного мероприятия оформлен с существенными недочетами (отсутствуют цели, задачи, выводы, список литературы). План оформления конспекта не соответствует всем требованиям. Самоанализ проведенного мероприятия поверхностный, вызвал у студента значительные трудности (или отсутствует).
Оценочные средства для промежуточной аттестации		
Оценка руководителя практики по профилю подготовки		
<i>Экспертное заключение руководителя практики по профилю подготовки (отзыв об учебно-воспитательной работе)</i>	5	Отличное экспертное заключение руководителя практики по профилю подготовки об учебно-воспитательной работе
	4	Положительное заключение, отсутствие замечаний от руководителя практики по профилю подготовки по методике проведения уроков и воспитательной работе.
	3	Экспертное заключение с замечаниями, которые касаются деловых и профессиональных качеств студента.

Оценка факультетского руководителя		
<i>Самоанализ профессиональной деятельности (отчёт студента по практике)</i>	5	Продуманный, грамотно составленный отчёт. Студент детально анализирует свою работу, вносит конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к педагогической практике, её проведению.
	4	Отчёт составлен грамотно, описано содержание работы образовательной организации. Студентом проведен краткий анализ своей работы. Но при написании отчёта преобладает констатация фактов.
	3	Отчёт без анализа, поверхностный.
<i>Индивидуальные проекты-презентации «Моя лучшая технологическая карта» и «Мой лучший урок»</i>	5	Проект разработан по теме, представлен своевременно. Прослеживается глубина разработки проблемы, полнота раскрытия темы, оригинальность идеи. Презентацию характеризуют: артистизм и выразительность выступления, использование средств наглядности, технических средств, убедительные и аргументированные ответы на вопросы.
	4	Проект разработан по теме, представлен своевременно. Имеются некоторые недочеты, касающиеся подготовки проекта (частичная самостоятельность работы над проектом, неполное раскрытие темы, традиционность предложенных идей и др.). Некоторые трудности при презентации (частичное раскрытие содержания проекта в докладе и на презентации, неполные ответы на вопросы и др.).
	3	Проект разработан по теме, представлен своевременно. Имеются существенные недочеты, касающиеся подготовки и презентации проекта.
<i>Демонстрационный экзамен</i>	5	Оценивается в соответствии с критериями, приведенными в таблице.
	4	
	3	

Критерии оценивания демонстрационного экзамена

Задание	Критерии	Баллы	Баллы участника
Подготовка и проведение урока (фрагмента урока) по предмету	Учебное содержание соответствует теме и целям урока. Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям учащихся. Результаты урока соотнесены с поставленными целями	1	
	Владеет понятийным аппаратом, подбирает фактический и иллюстративный материал с точки зрения научности	0,5	
	Мотивирует учащихся к учебной	0,5	

	деятельности		
	Вовлекает учащихся в процесс постановки целей и задач учебной деятельности	0,5	
	Вовлекает учащихся в организацию урока (через определение последовательности действий на уроке)	0,5	
	Демонстрирует владение современными технологиями обучения (в том числе ИКТ)	0,5	
	Организует чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	0,5	
	Большинство учащихся демонстрируют усвоение новых знаний, правильно отвечая на вопросы учителя	0,25	
	Использует различные формы оценивания (в том числе самооценивания)	0,25	
	Воспитательный потенциал урока	0,25	
	Атмосфера урока (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства обучающихся)	0,25	
ИТОГО		5	

Дополнительные виды работы по практике	Оценка
Выполнение функций организации студентов-практикантов, координация деятельности студенческой группы на практике	5
Вариативные виды деятельности * (например, ведение дневника наблюдений уроков сокурсников с анализом, изготовление наглядных материалов по предмету, владение навыками работы в электронной образовательной среде и др.)	5

** Могут оценивать факультетский руководитель, руководители практики по профилю подготовки в соответствии со спецификой выполненной работы.*

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, приобретенные студентами в процессе производственной практики: педагогической практики, оцениваются в соответствии с видами профессиональных задач, которые решал студент-практикант. Они оформлены в виде индивидуальных заданий.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
НА 4 КУРСЕ (7 семестр)**

ФИО обучающегося _____
 Факультет _____ Курс _____
 Направление подготовки _____

Профили подготовки _____

Профильная организация _____

Задание на период педагогической практики:

1. Заполнение рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики.
2. Подготовка календарно-тематического планирования учебного предмета (извлечение)

_____ (название учебного предмета)

3. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилям подготовки, их анализ (не менее 1 урока в неделю по каждому профилю). Подготовка планов-конспектов (технологических карт) уроков по каждому профилю подготовки

_____ (тема(ы) урока(ов))

4. Подготовка и проведение воспитательных мероприятий по каждому профилю подготовки, их самоанализ.
3. Выполнение индивидуальных проектов-презентаций «Моя лучшая технологическая карта».
5. Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____

(ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации

М.П. _____

(ФИО, подпись)

Факультетский руководитель _____

(ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю подготовки _____

(ФИО, подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
НА 4 КУРСЕ (8 семестр)**

ФИО обучающегося _____

Факультет _____ Курс _____

Направление подготовки _____

Профили подготовки _____

Профильная организация _____

Задание на период педагогической практики:

1. Заполнение рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики.

(название учебного предмета)

2. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилям подготовки, их анализ (не менее 1 урока в неделю по каждому профилю). Подготовка планов-конспектов (технологических карт) уроков по каждому профилю подготовки

(тема(ы) урока(ов))

3. Подготовка и проведение воспитательных мероприятий по каждому профилю подготовки, их самоанализ.
4. Выполнение индивидуальных проектов-презентаций «Мой лучший урок». Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации

М.П. _____
(ФИО, подпись)

Факультетский руководитель _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю подготовки _____
(ФИО, подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
НА 5 КУРСЕ (9 семестр)**

ФИО обучающегося _____
Факультет _____ Курс _____
Направление подготовки _____
Профили подготовки _____
Профильная организация _____

Задание на период педагогической практики:

1. Заполнение рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики.
2. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилям подготовки, их анализ (не менее 1 урока в неделю по каждому профилю). Подготовка планов-конспектов (технологических карт) уроков по каждому профилю подготовки

(тема(ы) урока(ов))

3. Подготовка и проведение профориентационного мероприятия, его самоанализ, составление отчета о проведенном

мероприятии _____

(тема)

4. Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации
М.П. _____
(ФИО, подпись)

Факультетский руководитель _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю подготовки _____
(ФИО, подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
НА 5 КУРСЕ (10 семестр)**

ФИО обучающегося _____

Факультет _____ Курс _____

Направление подготовки _____

Профили подготовки _____

Профильная организация _____

Задание на период педагогической практики:

1. Заполнение рабочего графика (плана) проведения практики, включающего учебную и воспитательную работу на период практики.
2. Подготовка и самостоятельное проведение уроков по профилям подготовки, их анализ (не менее 1 урока в неделю по каждому профилю). Подготовка планов-конспектов (технологических карт) уроков по каждому профилю подготовки

(тема(ы) урока(ов))

3. Сдача демонстрационного экзамена.

4. Анализ результатов собственной деятельности.

Обучающийся _____
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от профильной организации
М.П. _____
(ФИО, подпись)

Факультетский руководитель _____

(ФИО, подпись)

Руководитель практики по профилю подготовки _____

(ФИО, подпись)

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используются:

<http://dis.ggtu.ru/> – электронная информационно-образовательная среда ГГТУ, раздел Учебные проекты и творческие работы обучающихся.

<https://zoom.us/>– Zoom- платформа для организации аудио и видеоконференций.

<https://meet.jit.si/>– JitsiMeet- платформа для организации аудио и видеоконференций

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовое контрольное задание
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация /Демонстрационный экзамен
	ОПК-3.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного воспитательного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-3.3.	План-конспект урока Конспект зачетного воспитательного / профориентационного мероприятия Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся,	ОПК-5.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-

выявлять и корректировать трудности в обучении		презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-5.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного профориентационного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-5.3.	План-конспект урока Конспект зачетного воспитательного / профориентационного мероприятия Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-6.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного профориентационного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-7.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного воспитательного мероприятия

		Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-7.3.	План-конспект урока Конспект зачетного профориентационного мероприятия Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ОПК-8.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного профориентационного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ПК-1.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного воспитательного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ПК-1.3.	План-конспект урока Конспект зачетного воспитательного,

		профориентационного мероприятия Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация / Демонстрационный экзамен
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-1.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ПК-1.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного воспитательного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ПК-1.3.	План-конспект урока Конспект зачетного воспитательного мероприятия Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1.	Рабочий график План-конспект урока Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ПК-3.2.	Календарно-тематическое планирование учебного курса Конспект зачетного воспитательного мероприятия Самоанализ профессиональной деятельности Индивидуальный проект-презентация/Демонстрационный экзамен
	ПК-3.3.	План-конспект урока Конспект зачетного воспитательного мероприятия

		Экспертное заключение руководителя практики Индивидуальный проект- презентация/Демонстрационный экзамен
--	--	---

В процедуре оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, приобретенных студентами в процессе производственной практики: педагогической практики, участвуют руководители от профильной организации, руководители от Университета (факультетский руководитель). Итоговая оценка выставляется факультетским руководителем.

Оценивание результатов практики должно ориентироваться на уровень сформированности конкретной компетенции.

Порядок аттестации студентов

Систематический контроль позволяет руководителям практики вносить необходимые коррективы в объем и содержание заданий в ходе работы над ними студентов или при последующем планировании.

Руководитель практики от Университета осуществляет:

текущий контроль – проверка выполнения рабочего плана (графика) практики, устный опрос и собеседование по накопленному студентом эмпирическому материалу, контроль посещаемости.

Промежуточный контроль – обработка полученных данных, оформление текущей по плану документации (план работы, фотографии и видео уроков и т.д.);

При проведении текущего и промежуточного контроля учитывается:

- степень выяснения студентами полученного задания на практику;
- соответствие проводимых уроков и воспитательных мероприятий, теоретическим положениями педагогики и имеющейся практике;
- творчество и инициативность при выполнении заданий;
- проявленная активность и любознательность;
- полнота используемого времени, отведенного на самостоятельную подготовку;
- отзывы об учебно-воспитательной деятельности практиканта.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме проверки отчетной документации, отчета студента по практике, получения отзыва руководителя практики от профильной организации, защиты индивидуального проекта. В Университете организуется итоговая конференция, на которой студенты выступают по результатам практики. Каждый студент выступает с сообщением по итогам практики, о содержании выполненной программы, представляет самоанализ и самооценку деятельности, анализирует ее успешность; дает самооценку профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, концентрирует внимание на перспективах своего дальнейшего развития.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) в соответствии с обозначенными в п. 2 настоящего ФОС критериями.