

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 05.10.2023 11:52:05
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460c19aa762466ad7c25

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно – технологический университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор


«30» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Б2. О.03 (П)**

Направление подготовки	44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»
Направленность(профиль)программы	Психология и социальная педагогика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

**г. Орехово-Зуево
2023г.**

1. Пояснительная записка

Программа практики разработана в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки «Психолого - педагогическое образование» (44.03.02).

Производственная практика: преддипломная практика запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и социальная педагогика».

Производственная практика: преддипломная практика будущих социальных педагогов, как необходимая часть их профессиональной подготовки, предполагает формирование у будущих специалистов готовности к работе в динамично изменяющихся условиях, как объективной реальности современного социума.

Прохождение производственной практики: преддипломной практики обязательно для всех студентов. Организация практики осуществляется деканатом и руководителем практики, назначенным кафедрой.

Программа производственной практики: преддипломной практики разработана в соответствии с учебным планом 44.03.02 направление «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и социальная педагогика», год набора 2023 г.

Вид практики, способ и форма ее проведения

Практика – это основной вид занятий, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Требования к организации практики заложены ФГОС ВО, объемы и содержание производственной практики студентов, ее цели и задачи, система оценивания результатов определены образовательной программой по направлению / профилю (профилям) подготовки, рабочей программой практики и локальными актами университета.

Содержание практики позволит студентам проводить на базе различных учреждений экспериментальные исследования в соответствии со своими научными интересами по выпускной квалифицированной работе, осуществляя диагностическую, профилактическую, коррекционно-развивающую деятельность по различным направлениям социально-педагогической помощи.

Учебный план предполагает прохождение практики в образовательных, социальных и социально-педагогических учреждениях в течение восьми недель.

График учебного процесса ОП по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль подготовки «Психология и социальная педагогика» предполагает прохождение производственной практики: преддипломной практики в образовательных организациях и социально-педагогических учреждениях на 4 курсе (8 семестр).

Производственная практика: преддипломная практика относится к части программы «Практики» (Б.2.О.03 (П)) по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого - педагогическое образование».

Особенностью данного вида практики является то, что студент выполняет весь комплекс функций социального педагога, а не отдельные виды социально-педагогической деятельности, активно взаимодействуя с различными субъектами социально-педагогической деятельности, с родителями ребенка.

Производственная практика: преддипломная практика будущих социальных педагогов как необходимая часть их профессиональной подготовки предполагает не только знакомство студентов с различными видами учреждений, где сегодня востребован социальный педагог, и где студент имеет возможность применить теоретические знания.

Важным является направленность практики на формирование у будущих специалистов готовности к работе в динамично изменяющихся условиях, как объективной реальности современного социума.

Прохождение практики обязательно для всех студентов, в том числе и работающих по профилю специальности. Организация производственной практики: преддипломной практики осуществляется деканатом и руководителем практики, назначенным кафедрой.

Вид, тип, способ и форма проведения	Направление подготовки, уровень образования Название программы/профиля
Вид - производственная практика; Тип –преддипломная; Способ проведения – стационарная; выездная Форма проведения – дискретно.	44.03.02 «Психолого - педагогическое образование» (бакалавриат) Профиль «Психология и социальная педагогика»

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация. На практике устанавливается шестичасовой рабочий день.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики: преддипломной практики

Цель практики: отработка предметно-методических умений, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности, приобретение мотивационной готовности к психологической и социально - педагогической работе.

Задачи практики:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-6 - Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины Б2.О.03(П) Производственной практики: преддипломной практики студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Универсальные компетенции (УК):	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	УК-1
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми	ОПК-6

образовательными потребностями.	
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8

Индикаторы достижения компетенций

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Знает: задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи.
	УК-1.2: Умеет: находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	УК-1.3: Владеет: различными вариантами решения задачи, оценкой их преимуществ и рисков.
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ОПК-6.1: Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения
	ОПК-6.2: Умеет: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития, осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей.
	ОПК-6.3: Владеет: действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками)

	разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1: Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области духовно-нравственного воспитания
	ОПК-8.2: Умеет: реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности
	ОПК-8.3: Владеет: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона

3. Место производственной практики: преддипломной практики в структуре образовательной программы

Б.2.О.03 (П) «Производственная практика: преддипломная практика».

Производственная практика: преддипломная практика частью профессиональной подготовки бакалавров, обучающихся по профилю «Психология и социальная педагогика», проводится на 4 курсе в 8-м семестре.

Особенностью данного вида практики является то, что содержание и организация производственной практики: преддипломной практики связано с избранной студентом темой ВКР и в каждом конкретном случае определяется совместным запросом студента и организации (учреждения, предприятия). В соответствии с запросом составляется индивидуальный план-график практики.

Программа производственной практики: преддипломной практики предполагает осуществление всех видов профессиональной деятельности, при этом основной является научно-исследовательская деятельность, так как за время практики студент должен собрать материалы для написания ВКР.

Место практики согласовывается с направлением подготовки и темой ВКР. Студент может выбрать в качестве базы для практики будущее место работы, что будет способствовать также дальнейшему трудоустройству.

Учебный план предполагает прохождение практики студентами 4 курса в образовательных и социально-педагогических учреждениях (СПО, СРЦ, МОУ СКОШ, службы опеки и попечительства, соцзащиты населения) в течение четырех недель.

4. Объем производственной практики: преддипломной практики в академических или астрономических часах

Очная форма обучения:

Объем производственной практики: преддипломной практики в зачетных единицах составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Продолжительность производственной практики: преддипломной практики составляет 8 недель на 4 курсе (8 семестр)

Объём практики включает время для собственно самостоятельной работы обучающихся – 211 часов, время для практической подготовки – 211 часов и время для самостоятельной работы под руководством преподавателя – 10 часов.

Заочная формы обучения:

Объем производственной практики: преддипломной практики в зачетных единицах составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Продолжительность производственной практики: научно-исследовательской составляет 8 недель на 5 курсе (10 семестр)

Объём практики включает время для собственно самостоятельной работы обучающихся – 54 часа и время для практической подготовки – 54 часа.

5. Содержание производственной практики: преддипломной практики

Цели производственной практики: преддипломной практики:

- закрепление будущими социальными педагогами профессиональных умений и опыта посредством погружения в социально-педагогическое пространство образовательной организации;
- углубить и закрепить теоретические и методические знания и умения студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки;
- обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами социально-педагогической деятельности,
- сформировать личность современного социального педагога.

Задачи производственной практики: преддипломной практики:

- формировать способности применять полученные знания в области педагогики и методики начального образования в собственной профессиональной деятельности;
- систематизировать и углубить теоретические и практические знания по профилю подготовки, формировать умения их применения при решении конкретных педагогических и методических задач;
- выработать умения самостоятельного проведения социально-педагогической работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей, заботы об охране здоровья школьников;
- научиться анализировать и обобщать передовой социально-педагогический опыт и использовать его в самостоятельной профессиональной деятельности;
- формировать умение устанавливать и поддерживать постоянный контакт с родителями обучающихся, вовлекать их в учебно-воспитательный процесс.
- ознакомление с конкретными практическими условиями социально-педагогической деятельности;
- синхронизация полученных теоретических знаний с практическим опытом.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации. Для руководства практикой,

проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практик от университета:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед началом практики (инструктаж о порядке прохождения практик, по технике безопасности и т. д.);
- устанавливает связь с руководителями практики от учреждения (предприятия) и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие её содержания учебным планам и программам;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- совместно с руководителем практики от организации (предприятия) вовлекает студентов в общественную работу коллектива;
- руководит работой студентов, предусмотренной заданием кафедры;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для защиты практики;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего распорядка организации (предприятия);
- принимает участие в работе аттестационных комиссий по защите отчетов и приёму отчетов по практике;
- рассматривает отчёты студентов по практике, даёт отзывы об их работе и представляет заведующему кафедрой письменный отчёт о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.
- всю работу проводит в тесном контакте с руководителем практики от организации (предприятия).

Кроме того, руководитель практики (научный руководитель выпускной квалификационной работы) также выдаёт студенту разработанное задание на выпускную квалификационную работу.

Руководитель производственной практики: научно-исследовательской практики от учреждения:

- совместно с руководителем практики от института составляет учебную программу проведения производственной практики: преддипломной практики и знакомится с индивидуальным планом по ее реализации; осуществляет планирование проведения производственной практики: преддипломной практики, разрабатывает ее организационный, содержательный и методический замысел, конкретизирует ее цели и задачи, уточняет специфические особенности прохождения преддипломной практики в условиях учреждения, вырабатывает общие подходы к проведению студентами различных видов учебных занятий;
- создает условия успешного прохождения практики всеми студентами, предоставляет возможность ознакомиться с опытом профессиональной деятельности в организациях;
- ориентирует студентов на выполнение графика прохождения преддипломной практики и необходимость своевременной подготовки основных отчетных документов;
- совместно с руководителем практики от института организует и контролирует прохождение практики студентов в соответствии с настоящим положением и программой практики;

- обеспечивает качественное проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины и сообщает обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет учет работы студентов-практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте;
- организует совместно с руководителем практики от Вуза перемещение студентов по рабочим местам;
- оказывает помощь в подборе материалов для дипломных работ;
- контролирует ведение дневников и подготовку отчетов студентами-практикантами; составляет на них характеристики (отзывы), содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который может быть представлен в табличной форме:

Примерная форма совместного рабочего графика (плана)

«УТВЕРЖДАЮ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от
профильной образовательной организации

Руководитель практики от университета

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

Совместный рабочий график (план)

Дата/ неделя практики	Содержание	Отметка о выполнении

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организационный этап:

1. Участие в установочной конференции в общеобразовательной или социально – педагогической организации.
2. Встреча с администрацией учреждения, с социальным педагогом с целью знакомства с базой производственной практики: научно-исследовательской практики, особенностями образовательно – воспитательного процесса в данном учреждении.

Основной этап:

1. Составление индивидуального плана работы на период практики с последующей коррекцией.
2. Исследования в преломлении деятельности базы практики, определение границ исследовательской деятельности (объект исследования) и ее содержания (предмет), целей и задач исследования.
3. Определение теоретических, эмпирических, статистических методов, исследовательских методик, с помощью которых будет осуществляться решение поставленных задач.

4. Поиск, изучение и анализ научной литературы по теме исследования, определение степени изученности проблемы в научной литературе: фиксирование студентом научной литературы (монографии, научные сборники и статьи, реферативные издания) и нормативно-правовых документов (законы, постановления, стандарты и др.). Анализ литературных источников по теме исследования.

5. Обобщения и выводы по теоретико-методологической части исследования: Подготовка материалов к написанию теоретико-методологической части исследования: рабочий вариант I главы ВКР (определение основных понятий; история развития взглядов на проблему, основные позиции и мнения, результаты исследований; описание возрастной динамики исследуемого явления, процесса, феномена; индивидуальных различий и т.д.)

6. Подготовка к проведению констатирующей части исследования, выбор методов диагностики социальных фактов и явлений:

- отбор испытуемых, количество испытуемых, их характеристика по полу, возрасту и другим, важным для исследования особенностям;

- определение хода эксперимента, его этапов, предписанные испытуемому действия. Полностью приводится даваемая испытуемому инструкция. Здесь можно указать условия проведения эксперимента: время дня и как долго продолжалось исследование;

- подготовка диагностического материала, подготовка материалов для проведения экспериментального этапа исследования (анкет, карточек, текстов и др).

- выбор способов обработки первичных экспериментальных данных.

7. Сбор фактического материала к экспериментальной части исследования. Обработка собранного материала: Проведение исследования в рамках констатирующего этапа. Анализ и интерпретация результатов констатирующего этапа эксперимента

Заключительный (отчетный) этап:

1. Описание и проведение формирующего этапа эксперимента
2. Разработка и апробация комплекса мероприятий по совершенствованию социально-педагогической деятельности (программ, моделей, технологий, рекомендаций и др.), определение критериев их эффективности.
3. Проведение контрольного среза (в соответствии с задачами исследования)
4. Получение результатов, подтверждающих эффективность предложенных мероприятий по совершенствованию социально-педагогической деятельности подготовка материалов для проведения контрольного среза (анкет, карточек, текстов и др);
5. Описание эмпирической части исследования
6. Рабочий вариант II главы ВКР. Самооценка уровня теоретической, технологической и личностной готовности к социально-педагогической деятельности.
7. Анализ собственной деятельности за период педагогической практики. Оценка готовности полученных материалов для завершения ВКР.
8. Подготовка отчета по практике. Представление методистам всей необходимой отчетной документации по педагогической практике
9. Участие в обсуждении результатов педагогической практики на итоговых конференциях.
10. Подготовка газеты, презентации хода и итогов педагогической практики.

Неделя практики	Содержание
1.	Установочная конференция по практике в университете. Виртуальное знакомство студентов с базой практики (изучение официального сайта образовательной организации). Предполагает сбор, систематизацию и обобщение информации о базе проведения практики, опираясь на примерный план для составления социально-педагогического паспорта учреждения. Знакомство с содержанием практики. Консультации по актуальным проблемам современной методической науки. Распределение по объектам

	<p>практики. Решение организационных вопросов с методистами.</p> <p>Изучение прав и обязанностей студентов во время прохождения практики</p> <p>Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Участие в установочной конференции в образовательной организации и социально-педагогическом учреждении.</p> <p>Встреча с администрацией учреждения, с социальным педагогом с целью знакомства с базой практики, особенностями образовательно – воспитательного процесса в данном учреждении. Составление индивидуального плана работы на период педпрактики с последующей коррекцией.</p> <p>Ознакомление с документацией социального педагога, с условиями работы в данном учреждении.</p>
2.	<p>Изучить особенности сетевого взаимодействия с различными организациями и учреждениями.</p> <p>Наблюдение за взаимодействием социального педагога: с учащимися, с представителями служб и организациями города, с родителями (лицами их замещающими).</p> <p>Протоколы наблюдений, с указанием степени результативности взаимодействия.</p> <p>Анализ собственной готовности студента – практиканта к аналогичному взаимодействию.</p>
3.	<p>Изучение пакета социально – педагогических диагностических методик, используемых в работе социальным педагогом.</p> <p>Ознакомление с программами и технологиями, реализуемыми в рамках социально-педагогической деятельности. Посещение мероприятий, проводимых специалистами учреждения в рамках данного направления.</p> <p>Выбор объекта исследования. Выявление проблемного поля.</p> <p>Результаты социально – педагогической диагностики (протоколы наблюдения, бесед, анкеты и др.)</p> <p>Социально – педагогическая характеристика.</p>
4.	<p>Изучение перечня льгот, выплат и социальных гарантий, на которые могут рассчитывать воспитанники данного учреждения в соответствии с законодательством РФ, Московской области.</p> <p>Определение роли родителей и других значимых для учащихся людей в их личностном и профессиональном самоопределении.</p> <p>Разработка комплексной программы социально-психолого – педагогической помощи.</p> <p>Тематический план занятий.</p> <p>Конспекты 2-х групповых занятий (с самоанализом и оценкой социального педагога).</p> <p>Конспекты 2-х индивидуальных занятий (с самоанализом и оценкой социального педагога).</p>
5.	<p>Оформление отчётной документации. Итоговая конференция по итогам практики в университете.</p>

6. Формы отчётности по производственной практике: преддипломной практике
Отчётную документацию студент-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с требованиями к каждому виду отчетности. **Не позднее 10 дней после окончания практики студент сдает на проверку научному руководителю оформленное методическое пособие по практике, включающее:**

- **совместный рабочий график (план);**
- **отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) с подписью и печатью;**
- **отчет студента по практике с выполненными индивидуальными заданиями.**

Отчёт студента-практиканта, отзывы (экспертные заключения) с итогами промежуточной аттестации по практике хранятся в личном деле обучающегося.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется путем проверки выполнения совместного рабочего плана (графика) практики, устного опроса и собеседования по накопленному студентом эмпирическому материалу, контроля посещаемости. На основании предоставленной отчетной документации по практике выставляется дифференцированный зачет.

По итогам практики проходит конференция, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе. Итоговая конференция проводится факультетским руководителем, участвовавшим в руководстве практикой, не позднее 10 дней после ее завершения.

В ходе конференции могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение результатов практики, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления студентов (с применением компьютерной презентации).

Для отчетной конференции могут быть предоставлены газета, фото- и видео-материалы.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: преддипломной практике

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлен в Приложении.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения производственной практики: преддипломной практики.

Основная литература:

1. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум: учеб.пособие для академ. бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сыроева. - Москва:Юрайт, 2016. - 507 с.
2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб.пособие / В. И. Загвязинский, Р. К. Астахов. – М.: Академия, 2012. – 207 с.
3. Шипилина, Л. А. Методология психолого-педагогических исследований: учеб.пособие / Л. А. Шипилина. - Москва: Флинта : Наука, 2013. - 203 с.

Дополнительная литература:

1. Безуглов, И. Г. Основы научного исследования: учеб.пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И. Г. Безуглов. – М.: Академический Проект, 2008. – 194 с.
2. Бережнова Л. Н. Научно-исследовательская работа студента как гуманитарная технология: уч. пособие / Л. Н. Бережнова, В. И. Богословский. – СПб.: Книжный дом, 2007. – 204 с.
3. Борикова, Л. В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб.пособие для студ. пед. учеб. заведений / Л. В. Борикова, Н. А. Виноградова. – М.: Академия, 2002. – 200 с.

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant.ru/> - справочно-правовая система «ГАРАНТ».
3. <http://school-collection.edu.ru/> - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

4. <http://www.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.
5. <http://eor.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
6. <http://www.fipi.ru/> - Федеральный институт педагогических измерений.
7. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> – специализированный образовательный портал «Инновации в образовании».
8. <http://www.ed.gov.ru/> - документы и материалы деятельности федерального агентства по образованию.
9. <http://www.mcko.ru/> – Московский центр качества образования.
10. <http://pedagogika-rao.ru> - научно-теоретический журнал «Педагогика».
11. <http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника»
12. <http://pedsovet.org/forum/forum215.html> – виртуальный клуб «Учитель года».
13. <http://www.proshkolu.ru/discover/> - школьный интернет-портал «Про школу.ру».
14. <http://ymoc.my1.ru/publ/22> - клуб «Молодой учитель»
15. <http://www.ug.ru/> - информационный сайт «Учительской газеты»
16. <http://1september.ru/> - сайт газеты «1 Сентября»
17. <http://www.n-shkola.ru/> - сайт журнала «Начальная школа»
18. <http://www.openclass.ru/node/2796> - сайт «Открытый класс».
19. <http://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека «Elibrary».
20. <http://khutorskoy.ru/> – персональный сайт А.В. Хуторского.

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС) ГГТУ

1. Электронная библиотечная система «Библиокомплектатор» (коллекция для СПО). Договор № 2391 от 16.11.2016г.
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Договор № 129-10/16 от 17.11.2016г.
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ). Договор № 095/04/0358.
4. Электронная библиотечная система «Book.ru» (коллекция для СПО).
5. Электронная библиотечная система «Лань».

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики: преддипломной практики

Проникновение современных информационных технологий в социальную сферу позволяет социальным педагогам качественно изменить содержание, методы и организационные формы обучения.

Средства и формы медиаобразования дают социальному педагогу возможность профессионального роста и самосовершенствования на пути использования новейших достижений науки и информационных технологий.

Компьютерная сеть Интернет помогает осуществлять мгновенный доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов, и т.д.). К числу распространенных средства ИКТ относятся электронная почта, списки рассылки, группы новостей, чат. Через Интернет можно проводить аудио и видеоконференции. С помощью сетевых средств ИКТ становится возможным широкий доступ к учебно-методической и научной информации, организация оперативной консультационной помощи, моделирование научно-исследовательской деятельности, проведение виртуальных учебных занятий (семинаров, лекций) в реальном режиме времени. Информационные технологии используются и в системе дистанционного образования. Необходимая часть системы дистанционного обучения - самообучение. В процессе самообучения студент может изучать материал, пользуясь печатными изданиями, видеопленками, электронными учебниками и CD-ROM-

учебниками и справочниками. К тому же студент должен иметь доступ к электронным библиотекам и базам данных, содержащим огромное количество разнообразной информации. Порталы в сфере образования создают в образовательных учреждениях. Образовательные порталы содержат электронные учебные материалы, методические указания, расписания занятий и консультаций и другие данные, относящиеся непосредственно к учебному процессу.

Интерактивные образовательные технологии.

- использование современных электронных баз данных, содержащих современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки;
- использование тематических и профессионально ориентированных интернет-ресурсов;
- осуществление сбора и обработки научной информации в процессе выполнения научно-исследовательской работы;
- участие в проведении научных исследований совместно с научными сотрудниками и преподавателями вузов, финансируемые за счет внешних источников (грантов);
- работа на современных компьютерных средствах, оснащенных лицензионным программным обеспечением, в том числе для обработки статистической информации;
- выступление с научными сообщениями и докладами на научных симпозиумах, круглых столах и конференциях.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитории	Программное обеспечение
<p>- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором;</p> <p>- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ.</p>	<p>Операционная система. Пакет офисных приложений. Браузер Firefox, Яндекс.</p>

11. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор (составитель): к.пед.н., доцент Гулевич Т.М.



подпись

Программа утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики от 30 мая 2023г., протокол №10.



И.о. зав. кафедрой

подпись

к.пед.н., доцент Ахметшина И.А.

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б2.О.03 (П)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»
Направленность (профиль) программы	Психология и социальная педагогика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

1. Индикаторы достижения компетенций

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1: Знает: задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи.</p>
	<p>УК-1.2: Умеет: находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p>
	<p>УК-1.3: Владеет: различными вариантами решения задачи, оценкой их преимуществ и рисков.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>ОПК-6.1: Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения</p>
	<p>ОПК-6.2: Умеет: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; проводить индивидуальные и групповые консультации субъектов образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития, осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей.</p>
	<p>ОПК-6.3: Владеет: действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1: Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области духовно-нравственного воспитания
	ОПК-8.2: Умеет: реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности
	ОПК-8.3: Владеет: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «5» и «4» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «3» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «2» соответствует показателю «компетенция не освоена».

Показатели оценивания / Код элемента оцениваемой компетенции	Оценка	Критерии оценивания
Совместный рабочий график (план) УК-1; ОПК-6; ОПК-8	5	В рабочем графике (плане) представлены конкретные цели и задачи, определены сроки их достижения. Соблюдены принципы преемственности, систематичности, последовательности всех запланированных мероприятий. Высокая степень выполнения запланированной работы.
	4	Рабочий график (план) в основном соответствует требованиям, разработан своевременно. План реализован с небольшими отступлениями, в

		установленные сроки.
	3	Имеется рабочий график (план), который не соответствует или частично соответствует предъявляемым требованиям. План разработан несвоевременно. Дата, сроки выполнения каждого мероприятия четко не соблюдены. Запланированная работа выполняется не полностью, план носит формальный характер.
Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) УК-1; ОПК-6; ОПК-8	5	Отличный отзыв руководителя от профильной организации по итогам практики.
	4	Положительный отзыв руководителя от профильной организации, отсутствие замечаний.
	3	Отзыв руководителя от профильной организации с замечаниями, которые касаются деловых и профессиональных качеств студента.
Отчёт студента по практике УК-1; ОПК-6; ОПК-8	5	Продуманный, грамотно составленный отчёт. Студент детально анализирует свою работу, вносит конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к учебной практике, её проведению.
	4	Отчёт составлен грамотно. Студентом проведен краткий анализ своей работы. Но при написании отчёта преобладает констатация фактов.
	3	Отчёт без анализа, поверхностный.
Индивидуальные задания УК-1; ОПК-6; ОПК-8	5	Полностью выполненные индивидуальные задания показывают умение студента-практиканта осуществить сбор, систематизацию и обобщение информации о базе проведения практики, обзор школьной документации, наблюдение за педагогом и обучающимися во время урока; изучить информационное пространство образовательной организации; познакомиться с содержанием и организацией внеурочной деятельности и др.
	4	Индивидуальные задания выполнены полностью, есть некоторые недочеты (даны неполные ответы на вопросы заданий).
	3	Не все индивидуальные задания выполнены, либо выполнены все задания с существенными недочетами.

Дополнительные виды работы по практике	Код элемента оцениваемой компетенции	Оценка
Дополнительные виды работ, выполненные вне программы практики / по инициативе студента	УК-1; ОПК-6; ОПК-8	5
Выполнение функций организации студентов-практикантов, координация деятельности студенческой группы на практике	_____	5

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе прохождения преддипломной практики.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, приобретенные студентами в процессе практики, оцениваются в соответствии с видами профессиональных задач, которые решал студент-практикант. Они оформлены в виде индивидуальных заданий.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

1-ая, 2-ая недели

Название учреждения	
1. Участие в установочной конференции в общеобразовательной или социально – педагогической организации. 2. Встреча с администрацией учреждения, с социальным педагогом с целью знакомства с базой преддипломной практики, особенностями образовательно – воспитательного процесса в данном учреждении.	
1. Составление индивидуального плана работы на период педпрактики с последующей коррекцией.	
2. Формулирование научной проблемы исследования в преломлении деятельности базы практики, определение границ исследовательской деятельности (объект исследования) и ее содержания (предмет), целей и задач исследования.	
3. Определение теоретических, эмпирических, статистических методов, исследовательских методик, с помощью которых будет осуществляться решение поставленных задач.	
4. Поиск, изучение и анализ научной литературы по теме исследования, определение степени изученности проблемы в научной литературе Подготовка материалов к написанию теоретико-методологической части исследования.	

3-ья неделя

Рабочий вариант I главы ВКР (определение основных понятий; история развития взглядов на проблему, основные позиции и мнения, результаты исследований; описание возрастной динамики исследуемого явления, процесса, феномена; индивидуальных различий и т.д.) Обобщения и выводы по теоретико-	
--	--

методологической части исследования	
<p>Подготовка к проведению констатирующей части исследования, выбор методов диагностики социальных фактов и явлений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор испытуемых, количество испытуемых, их характеристика по полу, возрасту и другим, важным для исследования особенностям; - определение хода эксперимента, его этапов, предписанные испытуемому действия. Полностью приводится даваемая испытуемому инструкция. Здесь можно указать условия проведения эксперимента: время дня и как долго продолжалось исследование; - подготовка диагностического материала, подготовка материалов для проведения экспериментального этапа исследования (анкет, карточек, текстов и др). - выбор способов обработки первичных экспериментальных данных. 	
<p>Сбор фактического материала к экспериментальной части исследования Обработка собранного материала. Проведение исследования в рамках констатирующего этапа. Анализ и интерпретация результатов констатирующего этапа эксперимента</p>	

4-ая неделя

<p>Описание и проведение формирующего этапа эксперимента Разработка и апробация комплекса мероприятий по совершенствованию социально-педагогической деятельности (программ, моделей, технологий, рекомендаций и др.), определение критериев их эффективности.</p>	
<p>Проведение контрольного среза (в соответствии с задачами исследования)</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка материалов для проведения контрольного среза (анкет, карточек, текстов и др); - получение результатов, подтверждающих эффективность предложенных мероприятий по совершенствованию социально-педагогической деятельности 	
<p>Описание эмпирической части исследования Рабочий вариант II главы ВКР</p>	

<p>Самооценка уровня теоретической, технологической и личностной готовности к социально-педагогической деятельности.</p> <p>Анализ собственной деятельности за период педагогической практики.</p> <p>Оценка готовности полученных материалов для завершения ВКР</p>	
--	--

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	Типовое контрольное задание
<p align="center">УК-1</p> <p>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	УК-1-з	<p>Совместный рабочий график (план)</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение)</p> <p>Отчёт студента по практике</p> <p>Групповой проект</p>
	УК-1-у	<p>Совместный рабочий график (план)</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение)</p> <p>Отчёт студента по практике</p> <p>Групповой проект</p>
	УК-1-в	<p>Совместный рабочий график (план)</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение)</p> <p>Отчёт студента по практике</p> <p>Групповой проект</p>
<p align="center">ОПК-6</p> <p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	ОПК-6-з	<p>Совместный рабочий график (план)</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение)</p> <p>Отчёт студента по практике</p> <p>Групповой проект</p>

	ОПК-6-у	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
	ОПК-6-в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
<p style="text-align: center;">ОПК - 8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	ОПК-8-з	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
	ОПК-8-у	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
	ОПК-8-в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект